ГАЗЕТА

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

# Новая жизнь

№ 15 (11622)
27 марта
2026 год
(выходит по пятницам)

территория распространения: Гороховецкий муниципальный округ • основана 3 октября 1918 года 16+



## официально

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е
25.02.2026 № 28**

**Об утверждении Реестра наказов избирателей депутатам Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области для исполнения в 2026 – 2030 годах**

В соответствии с решением Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 28.01.2026 № 12 «Об утверждении Положения о наказах избирателей депутатам Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области» Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

**р е ш и л:**

1. Утвердить Реестр наказов избирателей депутатам Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области для исполнения в 2026-2030 годах (приложение).
2. Рекомендовать главе Гороховецкого муниципального округа обеспечить своевременное исполнение наказов избирателей согласно Реестру.
3. Отчеты о выполнении наказов избирателей ежегодно рассматривать на заседаниях Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области.
4. Направить настоящее решение главе Гороховецкого муниципального округа для подписания и обнародования.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

Председатель Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа В.В.Бондаренко

**Глава Гороховецкого муниципального округа
О.Г.РЯБОВОЛ**

Приложение
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа
от 25.02.2026 № 28

**Реестр
наказов избирателей депутатам Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа
для исполнения в 2026 - 2030 годах**

| Ф.И.О. депутата | № избирательного округа (перечень улиц, населенных пунктов) | Наказы | Сроки исполнения | Ответственные органы и структурные подразделения | Источники финансирования |
|---|---|---|---|---|---|
| **Белянина Ирина Викторовна** | **Избирательный округ № 1**<br><br>*В округ входят: улицы:*<br>Булыгина<br>Великанова<br>Горького, д.д.35, 35А, 37, 60-84<br>Новоселов<br>Парковая, д.д.58, 58Б, 60, 60А, 60Б, 79, 81<br>Сиреневая<br>Юности<br><br>*переулки:*<br>Булыгина<br>Новоселов | Газификация земельных участков для многодетных семей на ул.Булыгина в г.Гороховце | 2026 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | | Замена ограждения д/сада № 5 на ул.Горького в г.Гороховце | 2026 г. | Управление образования, МБДОУ детский сад № 5 | Муниципальный бюджет |
| | | Строительство пандуса к подъезду № 3 д.60а по ул.Парковой в г.Гороховце | ПСД 2026 г., строительств 2027 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | | Текущий (частичный) ремонт помещений КДЦ «Радуга» в г.Гороховце | 2027 г. | Управление культуры и молодежной политики, МБУК «МЦК» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Строительство детской площадки с резиновым покрытием на пересечении улиц Великанова, Булыгина, Сиреневая в г.Гороховце (по инициативному бюджетированию) | 2027-2028 гг. | Инициатива - Депутат ИО № 1 (для принятия решения совместно с инициативной группой граждан), исполнение - МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Строительство автодороги по ул.Великанова в г.Гороховце | 2027-2028 гг. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Строительство универсального спортивного зала на ул.Сиреневая в г.Гороховце | 2027-2028 гг. | МБУ ФКС «ФОК» | Федеральный, региональный, муниципальный бюджеты |
| | | Строительство блочно-модульной котельной на ул.Сиреневая в г.Гороховце | 2028 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи, МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| **Егоров Алексей Алексеевич** | **Избирательный округ № 2**<br><br>*В округ входят: улицы:*<br>Горького, д.29<br>Красносельская<br>Кутузова<br>Лесная<br>Луговая<br>Муромская<br>Парковая, д.д.54, 55<br>Чапаева<br>Южная<br>8 Марта<br><br>*переулки:*<br>Некрасова<br>Чапаева | Капитальный ремонт крыши МКД № 29 по ул.Горького в г.Гороховце | 2027 г. | Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области, управление ЖКХ, транспорта и связи | Средства Фонда капитального ремонта Владимирской области |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги по ул.Чапаева до ул.Парковая в г.Гороховце | 2027 г. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Текущий (частичный) ремонт помещений библиотеки «Забота» на ул.Кутузова в г.Гороховце | 2027 г. | Управление культуры и молодежной политики, МБУ СКЦ им.П.П. Булыгина» | Муниципальный бюджет |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги от пересечения улиц Кутузова и 8 Марта до кладбища в г.Гороховце | 2027-2028 гг. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Кап.ремонт дороги (асфальтовое покрытие) вдоль Красносельского кладбища | 2027-2028 гг. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| **Кузнецов Яков Валерьевич** | **Избирательный округ № 3**<br><br>*В округ входят: улицы:*<br>Горького<br>(за исключением д.д.35, 35А, 37, 60-84)<br>Гражданская<br>Дзержинского<br>Комсомольская<br>Конституции<br>Льва Толстого<br>Мичурина<br>Некрасова<br>Октябрьская<br>Парковая, д.д.1-49<br>Республиканская<br>Фурманова<br><br>*переулки:*<br>Больничный<br>Льва Толстого<br>Садовый | Текущий (частичный) ремонт покрытия городского стадиона по ул.Комсомольская в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ ФКС «ФОК» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Текущий (частичный) ремонт водопроводных сетей по ул.Л.Толстого в г.Гороховце | 2026 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | | Текущий ремонт дорожного полотна по ул.Комсомольской (от д.46 по ул.Комсомольской до пересечения с ул.Никольской) | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Текущий ремонт (щебень) ул.Некрасова (от пересечения с ул.Октябрьской до пересечения с пер.Брольничный) | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Текущий (частичный) ремонт тротуара по ул.Конституции (до ул.Мичурина) в г.Гороховце | 2029-2030 гг. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| **Андрианова Людмила Александровна** | **Избирательный округ № 4**<br><br>*В округ входят: улицы:*<br>Вишневая<br>Кирова, д.д.2-5<br>Ленина, д.д.82-141<br>Лермонтова<br>(за исключением д.4)<br>Мира, д.д.1-12<br>Московская, д.д.74-144 (четная сторона)<br>Никольская<br>Полевая, д.д.1-9<br>*переулок*<br>Вишневый | Благоустройство придомовой территории у МКД д.6 по ул.Полевая и д.2 по ул.Лермонтова в г.Гороховце (по обл.программе «Благодвор») | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги по ул.Вишневая в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Продолжение строительства тротуара по ул.Никольской (от бывшего молокозавода) вдоль автодороги идущей к ул.Ленина) в г.Гороховце | ПСД - 2026 г., работы - 2027-2028 гг. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Капитальный ремонт крыши МКД № 6 по ул.Полевая в г.Гороховце | 2028 г. | Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области, управление ЖКХ, транспорта и связи | Средства Фонда капитального ремонта Владимирской области |
| **Куликова Раиса Борисовна** | **Избирательный округ № 5**<br><br>*В округ входят: улицы:*<br>Братьев Бесединых<br>Высокая Грива<br>Гоголя<br>Киселева<br>Крылова<br>Ленина, д.д.2-81<br>Луначарского<br>Маяковского<br>Набережная<br>Нагорная<br>Островского<br>Пролетарская<br>Саваренского<br>Советская<br>Фрунзе<br>3-я Пятилетка<br><br>*переулки:*<br>Гоголя<br>Пушкинский<br>Школьный | Ямочный ремонт дороги по ул.Луначарского от д.1 до д.25; у д.54 в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Текущий ремонт дороги по пер.Гоголя (отсыпка щебнем) в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Установка пешеходного перехода между магазином «Греция» и «1000 мелочей» в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Текущий ремонт ливневой канализации на ул.Киселева в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Текущий ремонт хоккейного корта на ул.Бр.Бесединых в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ ФКС «ФОК» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Текущий (частичный) ремонт тротуарной плитки вдоль р.Ключевой и вдоль набережной р.Клязьма в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги по ул.Маяковского (выравнивание щебнем от д.1 до пересечения с ул.Гоголя и от д.4 до пересечения с ул.Фрунзе) в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Благоустройство территорий: площади и сквера им.Патоличева, городского рынка, территории около здания отдела ЗАГС, площадки около бывшего ЗПТО | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Федеральный, региональный, муниципальный бюджеты |
| | | Кап.ремонт ограждения около д/сада № 3 по ул.Ленина в г.Гороховец | 2026 г. | Управление образования, МБДОУ детский сад № 3 | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Выравнивание и подсыпка мелким щебнем дорожного покрытия на пересечении улиц Крылова, Островского, Лермонтова в г.Гороховце | 2027 г. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Расширение дороги путем отсыпки обочины по ул.Советской (по Гребенской горе) в г.Гороховце | 2027 г. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Текущий (частичный) ремонт тротуара по ул.Гоголя от д.1 до д.11 в г.Гороховце | 2027 г. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Строительство водопровода на ул.Советской (к домам, расположенным на Гребенской горе) в г.Гороховце | 2027 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи, | Муниципальный бюджет |
| | | Капитальный ремонт фасада МБУК «Городской центр культуры и досуга» | ПСД 2026 г. Работы в 2028 г. | Управление культуры и молодежной политики, МБУК «ГЦКиД» | Федеральный, региональный, муниципальный бюджеты |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги на ул.3 Пятилетка в г.Гороховце | 2029-2030 гг. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| **Бабкина Елена Вячеславовна** | **Избирательный округ № 6**<br><br>*В округ входят: улицы:*<br>Кирова, д.д.6-13<br>Лермонтова, д.4<br>Мира, д.д.13-27<br><br>*переулок* Кирова | Капитальный ремонт крыши МКД № 4 по пер.Кирова в г.Гороховце | 2026 г. | Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области, управление ЖКХ, транспорта и связи | Средства Фонда капитального ремонта Владимирской области |
| | | Капитальный ремонт д/сада № 8 на ул.Мира в г.Гороховце | 2026 г. | Управление образования, МБДОУ детский сад № 8 | Федеральный, региональный, муниципальный бюджеты |
| | | Текущий (частичный) ремонт помещении ЦДТ «Росинка» на ул.Мира в г.Гороховце | 2026-2028 гг. | Управление образования, МБУО ЦДТ «Росинка» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Капитальный ремонт крыши МКД № 14 по ул.Мира в г.Гороховец | 2028 г. | Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области, управление ЖКХ, транспорта и связи | Средства Фонда капитального ремонта Владимирской области |
| | | Содействие в строительстве МКД № 19 по ул.Мира в г.Гороховце | 2026-2027 гг. | Отдел архитектуры и строительства | Средства застройщика |
| **Молькова Юлия Васильевна** | **Избирательный округ № 7**<br><br>*В округ входят: улицы:*<br>Красноармейская<br>Московская, д.д.2-70 (четная сторона)<br>Пионерская<br>Революции<br>1 Мая<br><br>*переулки:*<br>Красноармейский<br>Революции | Установка 2-х крытых автомобильных павильонов на ул. 1 Мая (возле магазина «Стройград») в г.Гороховце | 2026 -2027 гг. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| **Токарева Надежда Викторовна** | **Избирательный округ № 8**<br><br>*В округ входят: улицы:*<br>Мира, д.д.29, 30, 32, 34, 36<br>Полевая<br>(за исключением д.д.1-9) | Устройство парковочного места для инвалида-колясочника возле подъезда № 3 по ул.Полевая, д.41 в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Капитальный ремонт крыши МКД № 43 по ул.Полевая в г.Гороховце | 2028 г. | Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области, управление ЖКХ, транспорта и связи | Средства Фонда капитального ремонта Владимирской области |
| **Балашова Светлана Алексеевна** | **Избирательный округ № 9**<br><br>*В округ входят: улицы:*<br>Гагарина, д.д.1-29<br>Калинина<br>Краснова<br>Московская, д.д.1-113 (нечетная сторона)<br>Садовая<br>Суворова<br>Тимирязева<br><br>*переулок* Гагарина | Текущий ремонт дорожного покрытия и ливневой канализации на ул.Калинина в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Отсыпка асфальтной крошкой разворотной площадки на ул.Калинина (верхняя часть улицы) в г.Гороховце | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Ямочный ремонт части дороги на пересечении улиц Садовая (от д.1 до д.4) | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Ямочный ремонт дороги по ул.Тимирязева (от пересечения с ул.Садовой до примыкания с ул.Суворова; в районе д.7) в г.Гороховце | 2026 г. (при наличии экономии ден.средств) | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Благоустройство территории возле подъезда № 2 д.7 на ул.Гагарина в г.Гороховце | 2026 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | | Установка пандуса д.9 на ул. Гагарина в г.Гороховце | ПСД 2026 г. Строительство 2027 г., если будет положительное заключение комиссии | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | | Текущий ремонт водопроводных коммуникаций по ул.Калинина в г.Гороховце | 2027 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | | Восстановление асфальтного покрытия между домами 11-17 на пер.Гагарина (спуск, пешеходная зона, вдоль домов до подъездов) | 2027 г. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Благоустройство территории между объектами культуры по улицам Московская – Садовая в г.Гороховце | 2027 -2028 гг. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Селяканов Владимир Александрович** | **Избирательный округ № 10**<br><br>*В округ входят: улицы:*<br>Весенняя Заводская Гагарина, д.д.30-84 Мелиораторов Омлевская Радужная Строителей | Благоустройство детской площадки в микр.Омлево г.Гороховца (по обл.программе «Благодвор») | 2026 г. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Улучшение качества воды в д.Лучинки путем строительства линии водоснабжения с водозабора «Кондюрино» | ПСД - 2026 г.<br><br>гос.экспетриза - 2027 г.<br><br>строительство – ориентировочно - 2028-2030 г. (при условии включения в федеральную программу) | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет<br><br>Федеральный, региональный, муниципальный бюджеты |
| | *переулок* Омлевский<br><br>*населенные пункты:*<br>д.Кондюрино д.Круглово д.Лучинки | | | | |
| | | Строительство детской игровой площадки на ул.Гагарина (возле сквера) в г.Гороховце (по обл.программе «Благодвор») | Ориентировочно - 2029-2030 гг. (при наличии денежных средств) | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Строительство очистных сооружений в г.Гороховце | ориентировочно - 2028-2030 г. (при условии включения в федеральную программу) | Управление ЖКХ, транспорта и связи, МБУ «Благоустройство» | Федеральный, региональный, муниципальный бюджеты |
| **Макарова Оксана Анатольевна** | **Избирательный округ № 11**<br>*В округ входят: населенные пункты:*<br>д.Васенино д.Веретеньково д.Горшково д.Григорово д.Денисово д.Дубово д.Колесниково д.Коровкино д.Лесное Татаринцево д.Михайловская д.Никиткино д.Новишки д.Новосеменовка п.Пролетарский д.Сафонеево д.Сокурово | Текущий (частичный) ремонт дороги на ул.Строителей в п.Пролетарский | 2026 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Региональный и муниципальный бюджет |
| | | Капитальный ремонт крыши МКД №3 по ул.Октябрьской в п.Пролетарский | 2026 г. | Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области, управление ЖКХ, транспорта и связи | Средства Фонда капитального ремонта Владимирской области |
| | | Благоустройство территории у обелиска воинам, погибшим в СВО, в п.Пролетарский | 2026 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи, ТУ Денисовское | Средства жителей + обл.бюджет по программе 30х70 |
| | | Капитальный ремонт кровли Денисовской СОШ | 2026 г. | Управление образования, Денисовская СОШ | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Газификация д.Денисово | 2026-2027 гг. | АО Газпром газораспределение Владимир | Средства единого оператора газоснабжения |
| | | Благоустройство дворовой территории возле д.1-4 на ул.Октябрьской в п.Пролетарский (по программе «Благодвор») | 2026 – 2027 гг. | Денисовское ТУ | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | д.Тураково<br><br>*населенные пункты:*<br>д.Ботулино д.Горное Татаринцево д.Крутово д.Митино д.Новокосцы д.Петрунино д.Слободищи д.Тарханово | Капитальный ремонт кровли Крутовского СДК | 2026-2027 гг. | Управление культуры и молодежной политики, МБУК Гороховецкого района «МЦК» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Строительство 2-х уличных термоблоков (вместо аварийной блочно-модульной котельной) в п.Пролетарский на улицах Кооперативной и Октябрьской | 2026-2027 гг. | Управление ЖКХ, транспорта и связи, МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги на ул.Заводской в п.Пролетарский | 2027 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги на ул.Октябрьской в п.Пролетарский | 2027 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Капитальный ремонт библиотеки в п.Пролетарский | 2027-2028 гг. | Управление культуры и молодежной политики, МБУК«МЦК» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Косметический ремонт помещений Крутовского СДК | 2028 г. | Управление культуры и молодежной политики, МБУК«МЦК» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Строительство очистных сооружений в п.Пролетарский | ориентировочно - 2030 г. (при условии включения в федеральную программу) | Управление ЖКХ, транспорта и связи, МБУ «Благоустройство» | Федеральный, региональный, муниципальный бюджеты |
| **Ежов Алексей Вадимович** | **Избирательный округ № 12**<br><br>*В округ входят: населенные пункты:*<br>д.Гончары с.Гришино д.Заозерье д.Золотово | Установка указателя «ст.Чулково» (на повороте с дороги, идущей на т/п «Большое» | 2026 г. | Филиал ГУП ДСУ-3 Гороховецкое ДРСУ | Средства Филиала ГУП Дсу-3 Гороховецкое ДРСУ |
| | | Частичный ремонт дороги в уч.Васильчиково (около мусорных контейнеров, подсыпка щебнем) | 2026 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи, Денисовское ТУ | Муниципальный бюджет |
| | | Восстановление асфальтного покрытия на площадке возле здания администрации п.Чулково и тротуарной дорожки от д.1 к крыльцу административного здания | 2026 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи, Денисовское ТУ | Муниципальный бюджет |
| | д.Зыково д.Мясниково д.Першино д.Починки д.Просье д.Растригино д.Роткьово д.Федорково д.Чудская<br><br>*населенные пункты:*<br>д.Аксаково д.Алферово д.Березницы д.Беркуново д.Большая Карповка д.Быльцино д.Васильчиково уч.Васильчиково д.Внуково д.Гашкино д.Дуброво д.Ескино д.Кожино д.Красково д.Красная Яблонь д.Кузяево д.Леоново д.Малая Карповка д.Мелкишево д.Мураково д.Отводное уч.Отводное д.Телепово | Капитальный ремонт внутренних инженерных систем МКД №5 по ул.Производственной в п.Чулково | 2026 г. | Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области, управление ЖКХ, транспорта и связи | Средства Фонда капитального ремонта Владимирской области |
| | | Благоустройство места отдыха (плотина) в п.Чулково | 2026 г. | Денисовское ТУ | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Газификация д.Растригино | 2026 г. | АО Газпром газораспределение Владимир | Средства единого оператора газоснабжения |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги в д.Маньлово | 2026 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги д.Шубино – д.Якутино | 2026-2027 гг. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Замена водопроводных сетей с. Гришино | 2029-2030 гг. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | | Текущий (частичный) ремонт грунтовой дороги по ул.Банная в п.Чулково (подсыпка щебнем) | предварительно 2029-2030 гг. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | д.Чулково пос.Чулково дШубино д.Якутино | | | | |
| **Беланович Андрей Вячеславович** | **Избирательный округ № 13**<br><br>*В округ входят: населенные пункты:*<br>д.Арефино д.Богородское д.Большие Лужки д.Гаврильцево д.Городищи д.Княжичи д.Купля д.Литовка д.Малые Лужки д.Мисюрево д.Мокеево д.Нововладимировка д.Пешково д.Слукино д.Софряки д.Сумароково д.Хабалево д.Шуклино | Установка памятника участником СВО и благоустройство прилегающей территории в п.Галицы | 2026 г. | Куприяновское ТУ | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Благоустройство территории около Хорошевского кладбища | 2026-2028 гг. | МБУ «Благоустройство» | Муниципальный бюджет |
| | | Строительство газопровода высокого давления, распределительного газопровода и газопровод-вводов д.Хорошево | ПСД - 2026 г. Строительство – 2027г. (при наличии экономии средств областного бюджета после проведения торгов) | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Проект – жители + обл.бюджет по программе 30х70<br><br>Строительство - муниципальный бюджет |
| | | Модернизация сетей водоснабжения на улицах Луговая, Весенняя в д.Слукино | 2027 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет, жители + обл.бюджет по программе 30х70 |
| | | Капитальный ремонт Арефенского СДК | Ориентировочно 2029-2030 гг. | Управление культуры и молодежной политики, МБУК «МЦК» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Благоустройство территории Лысой горы | Ориентировочно 2029-2030 гг. | МБУ «Благоустройство» | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | *населенные пункты:*<br>д.Агафоново д.Алешково д.Ветельницы д.Выезд д.Куприяново | Установка контейнерных баков на кладбище в д.Куприяново | 2026-2027 гг. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | | Частичный ремонт водопроводных сетей в д.Арефино | 2028–2029 гг. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | | Ремонт дороги д.Арефино-д.Городищи | предварительно 2030 г (при наличии экономии ден.средств) | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Региональный и муниципальный бюджет |
| | д.Малиново д.Манылово д.Молодники ст.Молодники д.Морозовка д.Погост д.Сапуново д.Случково п.т/п «Большое» д.Хорошево уч.Хорошево д.Юрятино | Строительство очистных сооружений в д.Арефино | Ориентировочно 2030 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи, МБУ «Благоустройство» | Федеральный, региональный, муниципальный бюджеты |
| **Бондаренко Василий Валентинович** | **Избирательный округ № 14**<br><br>*В округ входят: населенные пункты:*<br>д.Великово д.Груздево п.Груздевский д.Зеленый Дол д.Картаганово д.Копсово д.Кошелиха д.Крылово д.Лыкшино д.Овинищ д.Светильново д.Семеновка д.Тимирязево д.Шаньково д.Юрово<br><br>*населенный пункт:* | Капитальный ремонт крыши МКД № 3 по ул.Путейской в д.Великово | 2026 г. | Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области, управление ЖКХ, транспорта и связи | Средства Фонда капитального ремонта Владимирской области |
| | | Капитальный ремонт крыши МКД № 38 по ул.Пролетарской в п.Галицы | 2026 г. | | |
| | | Снос аварийного дома в п.Галицы | 2026 г. | Куприяновское ТУ | Муниципальный бюджет |
| | | Газификация д.Лыкшино и п.Груздевский | 2026-2027 гг. | АО Газпром газораспределение Владимир | Средства единого оператора газоснабжения |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги в д.Лыкшино (от д. № 97 до д.101а) | 2026-2027 гг. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Региональный и муниципальный бюджет |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги в д.Шаньково | 2026-2028 гг. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Региональный и муниципальный бюджет |
| | | Очистка воды на скважинах в п.Галицы, д.Великово путем строительства линии водоснабжения с водозабора «Кондюрино» | ПСД – 2026 г. гос.экспетриза - 2027 г. строительство ориентировочно - 2029-2030 гг (при условии | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Федеральный, региональный, муниципальный бюджеты |
| | п.Галицы | | включения в федеральную программу) | | |
| | | Текущий ремонт дороги д.Великово – д.Тимирязево | 2027 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Газификация д.Кошелиха, | 2027-2028 гг. | АО Газпром газораспределение Владимир | Средства единого оператора газоснабжения |
| | | Модернизация Великовского СДК | 2027-2028 гг. | Управление культуры и молодежной политики, МБУК "МЦК" | Региональный и муниципальный бюджеты |
| **Кашин Александр Николаевич** | **Избирательный округ № 15**<br><br>*В округ входят: населенные пункты*:<br>д.Быкасово д.Ивачево д.Истомино д.Липовка д.Осинки д.Павликово д.Повалихино д.Рождествено д.Черненково<br><br>*населенные пункты:*<br>д.Баландино д.Борзаково д.Вамна д.Горловка д.Зименки | Ремонт водопроводных сетей в с.Фоминки на улицах Ленина, Совхозная, Некрасова, Парковая, Первомайская, Юбилейной, Чекунова. | 2026 г. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Муниципальный бюджет |
| | | Капитальный ремонт крыши МКД №3 по ул.Чекунова в с.Фоминки | 2026 г. | Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области, управление ЖКХ, транспорта и связи | Средства Фонда капитального ремонта Владимирской области |
| | | Установка ограждения (Фоминская СОШ) | 2026 г. | Управление образования, Фоминская СОШ | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Благоустройство территории вечного огня у мемориала погибшим в ВОВ в с.Фоминки | 2026 г. | Фоминское ТУ | Муниципальный бюджет |
| | | Благоустройство около дома №1 на ул.Чекунова в с.Фоминки (по программе «Благодвор») | 2026 г. | Фоминское ТУ | Муниципальный бюджет |
| | | Содействие в замене части линии эл.передач на территории д.Ивачево - д.Быкасово | 2026 г. | Фоминское ТУ | Владимирэнерго |
| | | Газификация д.Рождествено | 2026-2027 гг. | АО Газпром газораспределение Владимир | Средства единого оператора газоснабжения |
| | д.Лисино д.Моисеевка д.Новцо д.Новый Поташ д.Рассвет д.Реброво д.Свято д.Сельцо д.Старый Поташ д.Тараново с.Фоминки | | | | |
| | | Благоустройство территории около озера в с.Фоминки | 2026-2027 гг. | ТУ Фоминское | Муниципальный бюджет, внебюджет |
| | | Текущий (частичный) ремонт дороги д.Быкасово – д.Павликово | 2026-2028 гг. | Управление ЖКХ, транспорта и связи | Региональный и муниципальный бюджеты |
| | | Газификация д.Ивачево | 2027-2028 гг. | АО Газпром газораспределение Владимир | Средства единого оператора газоснабжения |
| | | Бурение скважины в д.Быкасово | 2027-2028 гг. | ТУ Фоминское | Муниципальный бюджет |
| | | Строительство очистных сооружений в с.Фоминки | Ориентировочно - 2030 г. (при условии внесения в федеральную программу) | Управление ЖКХ, транспорта и связи, МБУ «Благоустройство» | Федеральный, региональный, муниципальный бюджеты |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**12.03.2026 № 405**

**О комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ Гороховецкого муниципального округа Владимирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях формирования муниципального жилищного фонда в рамках реализации муниципальных программ Гороховецкого муниципального округа Владимирской области администрация Гороховецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ Гороховецкого муниципального округа Владимирской области и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации Гороховецкого района:

- от 25.05.2023 № 606 «О комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Гороховецкий район и муниципального образования город Гороховец Гороховецкого района Владимирской области»;

- от 08.06.2023 № 672 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 25.05.2023 № 606 «О комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Гороховецкий район и муниципального образования город Гороховец Гороховецкого района Владимирской области»;

- от 07.11.2023 № 1416 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 25.05.2023 № 606 «О комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Гороховецкий район и муниципального образования город Гороховец Гороховецкого района Владимирской области»;

- от 17.01.2024 № 18 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 25.05.2023 № 606 «О комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Гороховецкий район и муниципального образования город Гороховец Гороховецкого района Владимирской области»;

- от 06.06.2024 № 675 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 25.05.2023 № 606 «О комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Гороховецкий район и муниципального образования город Гороховец Гороховецкого района Владимирской области»;

- от 01.11.2024 № 1463 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 25.05.2023 № 606 «О комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ муниципального образования Гороховецкий район и муниципального образования город Гороховец Гороховецкого района Владимирской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гороховецкого муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Глава Гороховецкого**
**муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

Приложение 1
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 12.03.2026 № 405

Состав
комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

Картинкин Александр Адольфович - первый заместитель главы администрации Гороховецкого муниципального округа, председатель комиссии;

Савельева Светлана Юрьевна - начальник управления имущественных и земельных отношений админис-

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026
3

трации Гороховецкого муниципального округа, заместитель председателя комиссии;

Сарбах Татьяна Александровна - главный специалист по муниципальному имуществу МКУ «Административный центр», секретарь комиссии (по согласованию);

Члены комиссии:

Аряшев Александр Петрович - директор МУ «Управление городским хозяйством»;

Бабкин Алексей Николаевич - заместитель начальника ОНДиПР по Вязниковскому и Гороховецкому районам (по согласованию);

Лукина Светлана Ильинична - заведующий отделом по учету и техническому надзору за муниципальным жилищным фондом МКУ «Административный центр» (по согласованию);

Семенова Кристина Павловна - начальник отдела архитектуры и строительства администрации Гороховецкого муниципального округа;

Сененко СергейВладимирович - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Гороховецкого муниципального округа.

Приложение 2
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 12.03.2026 № 405

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых в муниципальную собственность для обеспечения муниципальных нужд в рамках реализации муниципальных программ Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и иными правовыми актами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также настоящим положением.

1.4. Решение Комиссии оформляется актом приемки жилого помещения (форма прилагается).

1.5. Комиссия собирается по мере необходимости осуществления приемки жилого помещения.

**2. Цели, задачи и функции Комиссии**

2.1. Целью деятельности Комиссии является контроль качества приобретаемых в муниципальную собственность жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также установление соответствия приобретаемых жилых помещений условиям муниципальных контрактов.

2.2. Задачами Комиссии являются:

- обследование жилых помещений в соответствии со сроками и условиями муниципальных контрактов;
- определение соответствия принимаемого жилого помещения требованиям законодательства Российской Федерации, условиям муниципального контракта;
- принятие решений о приемке обследуемых жилых помещений, либо об отказе в приемке.

2.3. Для выполнения поставленных задач Комиссия выполняет следующие функции:

- проводит проверку фактического состояния жилого помещения на соответствие требованиям, установленным муниципальным контрактом путем осмотра;
- проводит проверку фактического состояния жилого помещения на соответствие правоустанавливающим документам, в том числе с учетом сведений из Единого государственного реестра недвижимости;
- готовит предложения по устранению выявленных при осмотре жилых помещений недостатков качества выполненных работ;
- выявляет недостатки в жилых помещениях, для дальнейшего устранения лицом, заключившим муниципальный контракт на поставку жилых помещений (далее - Поставщик).

**3. Права и обязанности Комиссии**

3.1. При приемке жилых помещений Комиссия вправе требовать от Поставщика:

- предоставления к осмотру жилых помещений для проведения проверки на предмет соответствия условиям муниципального контракта;
- соблюдения сроков сдачи жилых помещений, указанных в муниципальном контракте;
- обеспечения готовности и состояния приобретаемых жилых помещений в соответствии со сроками, предусмотренными муниципальным контрактом;
- обеспечения соответствия наличия и состояния инженерной инфраструктуры приобретаемых помещений условиям муниципального контракта.
- обеспечения принадлежности приобретаемых жилых помещений Поставщику. Жилые помещения не должны быть: проданы, находиться в залоге, подарены, состоять в споре и под арестом, а также должны быть свободными от любых прав третьих лиц;

3.2. Предоставления следующих документов:

- кадастровых выписок на приобретаемые жилые помещения;
- технических планов на приобретаемые жилые помещения;
- правоустанавливающих документов на приобретаемые жилые помещения.

3.3. Комиссия имеет право привлекать к участию в работе экспертные организации.

3.4. Комиссия обязана:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, стандартами, инструкциями и настоящим положением;
- производить проверку документов, представленных Поставщиком вместе с актом приемки жилого помещения, в соответствии с муниципальным контрактом, осмотр помещений и оборудования приобретаемого жилого помещения.

3.5. Не допускать приемку в эксплуатацию жилых помещений в случае несоответствия представленных Поставщиком документов, характеристик жилых помещений требованиям, указанным в муниципальном контракте на приобретение жилых помещений (далее - муниципальный контракт).

3.6 Оформлять и подписывать решение в виде акта приемки жилого помещения (отказа в приемке жилого помещения) (Приложение к положению). Хранить акты приемки пять лет после предоставления жилого помещения в МУ «Управление городским хозяйством».

3.7. В случае принятия Комиссией решение о невозможности приемки жилых помещений, в адрес Поставщика направляется акт приемки жилого помещения с указанием выявленных недостатков, сроков их устранения и даты повторного осмотра Комиссии.

**4. Состав Комиссии и порядок ее работы**

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Гороховецкого муниципального округа

4.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- назначает дату, время и место проведения очередного заседания Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- распределяет обязанности между заместителем и другими членами Комиссии;
- подписывает акт приемки жилого помещения.

4.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

4.4. Секретарь Комиссии:

- уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии и повестке дня не позднее чем за 3 дня до начала приемки жилых помещений;
- ведет рабочую документацию Комиссии;
- оформляет акт приемки жилого помещения в 3-х экземплярах.

4.5. Направляет Поставщику копию акта приемки жилого помещения.

4.6. Выполняет иные обязанности по поручению председателя Комиссии.

4.7. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия лично. Передача полномочий членов Комиссии другим лицам не допускается.

4.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. Комиссия принимает решения путем открытого голосования.

При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председательствующего.

4.9. Комиссия правомочна принимать решения по результатам обследования жилых помещений, если присутствует не менее половины от списочного состава членов Комиссии.

4.10. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

4.11. Председатель Комиссии вправе по своему усмотрению или по требованию членов Комиссии привлекать по согласованию к работе Комиссии представителей организации, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом, в котором располагается принимаемое жилое помещение, в отношении которого проводится обследование, а также специалистов эксплуатационных, проектных и других организаций, в том числе экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

4.12. Члены Комиссии обязаны соблюдать и обеспечивать конфиденциальность сведений, ставших им известными в ходе работы Комиссии.

Приложение к Положению

Акт
проверки жилого помещения
г. Гороховец «_____»_____20____г.

Комиссия в составе:

1._____
2._____
3._____
4._____
5._____
6._____

провела обследование квартиры № ___ в жилом доме №___ по улице _____ _____ в _____ _____, общей площадью _____ кв.м.

При обследовании установлены следующие характеристики квартиры:

| № п/п | Наименование характеристик | Показатели | Описание |
|---|---|---|---|
| 1 | Общая информация о помещениях квартиры | Комната (кв.м) | |
| | | Комната (кв.м) | |
| | | Кухня (кв.м) | |
| | | Коридор (кв.м) | |
| | | санузел раздельный (общий) | |
| | | балкон (лоджия) | |
| 2 | Инженерные системы | | |
| 2.1 | Электроснабжение | Счетчик в квартире (на площадке) | № |
| | | Дверной звонок | |
| | | Проводка внутренняя (наружная) | |
| | | Розетки | |
| | | Выключатели | |
| | | Источники освещения | |
| | | Доп.оборудование | |
| 2.2 | Водоснабжение | Кран подачи воды в квартиру | |
| | | Счетчик на воду | № |
| | | Трубы (материал) | |
| | | Отсутствие следов протечек | |
| | | Доп.оборудование | |
| 2.3 | Водоотведение | Отсутствие запаха канализации | |
| | | Отсутствие засора в кухне | |
| | | Отсутствие засора в туалете | |
| | | Отсутствие засора в ванной | |
| 2.4 | Отопление | Наличие радиаторов отопления в комнате | |
| | | В кухне | |
| | | Отсутствие хомутов и следов протечек | |
| 2.5 | Вентиляция | Наличие тяги | |
| | | Отсутствие нагара, копоти | |
| | | Доп.оборудование | |
| 2.6 | Газоснабжение (при наличии) | Наличие счетчика нет (да) | № |
| | | Кран подачи газа | |
| | | Вид подключения плиты: шланг (труба) | |
| | | Доп.оборудование | |
| 3 | Помещения квартиры, объекты, описание материалов, отделки, оборудования | | |
| 3.1 | Комната | Окно | |
| | | Дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| 3.2 | Кухня | Окно | |
| | | Дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| | | Плита | |
| | | Мойка | |
| | | смеситель | |
| 3.3 | Коридор | Входная дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| 3.4 | Санузел (совмещенный) | Дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| | | Ванная (душевая) | |
| | | Раковина | |
| | | Унитаз | |
| | | Смеситель | |
| | | Шторка д/в | |
| 3.4.1 | Ванная | Дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| | | Ванная (душевая) | |
| | | Раковина | |
| | | Смеситель | |
| | | Шторка д/в | |
| 3.4.2 | Туалет | Дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| | | Унитаз | |
| 3.5 | Балкон (лоджия) при наличии | Пол | |
| | | Стены | |
| | | Остекление | |

Жилое помещение_____ (соответствует / не соответствует) типовому проекту.

Поставщик гарантирует, что приобретаемое жилое помещение на день регистрации перехода права собственности принадлежит Поставщику, жилое помещение никому другому не продано, не заложено, не подарено, в споре и под арестом не состоит, а также свободно от любых прав третьих лиц.

Задолженность по коммунальным платежам и налогу на имущество за приобретаемое жилое помещение на день регистрации перехода права _____ (имеется или не имеется).

Комиссии представлены и ею рассмотрены следующие документы, относящиеся к приобретаемому жилому помещению:

_____

перечислить наименование и реквизиты документов

_____

Санитарное состояние жилого помещения _____

_____

**Решение комиссии:**

Жилое помещение пригодно (не пригодно) к проживанию, соответствует (не соответствует) норме предоставления жилого помещения (нужное подчеркнуть).

На основании рассмотрения предъявленной документации и осмотра жилого помещения Комиссия установила, что жилое помещение_____ (соответствует / не соответствует) требованиям муниципального контракта.

Подписи:

Председатель комиссии: _____
подпись расшифровка

Члены комиссии: _____
подпись расшифровка

_____
подпись расшифровка

_____
подпись расшифровка

_____
подпись расшифровка

_____
подпись расшифровка

_____
подпись расшифровка

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**12.03.2026 № 407**

**О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом Гороховецкого муниципального округа Владимирской области администрация Гороховецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Создать комиссию по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации Гороховецкого района:

- от 12.03.2021 № 253 «О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- от 20.01.2022 № 33 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 12.03.2021 № 253 «О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- от 06.02.2023 № 106 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 12.03.2021 № 253 «О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- от 01.06.2023 № 635 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 12.03.2021 № 253 «О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- от 28.09.2023 № 1186 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 12.03.2021 № 253 «О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- от 20.10.2023 № 1321 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 12.03.2021 № 253 «О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- от 17.01.2024 № 17 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 12.03.2021 № 253 «О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- от 20.11.2024 № 1516 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 12.03.2021 № 253 «О комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гороховецкого муниципального округа по социальным вопросам, начальника управления образования.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Глава Гороховецкого**
**муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

Приложение 1
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 12.03.2026 № 407

Состав
комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

Родькина Елена Федоровна - первый заместитель главы администрации Гороховецкого муниципального округа по социальным вопросам, начальник управления образования, председатель комиссии;

Савельева Светлана Юрьевна - начальник управления имущественных и земельных отношений администрации Гороховецкого муниципального округа, заместитель председателя комиссии;

Сарбах Татьяна Александровна - главный специалист по муниципальному имуществу МКУ «Административный центр», секретарь комиссии (по согласованию);

Члены комиссии:

Аряшев Александр Петрович - директор МУ «Управление городским хозяйством»;

Бабкин Алексей Николаевич - заместитель начальника ОНДиПР по Вязниковскому и Гороховецкому районам (по согласованию);

Лукина Светлана Ильинична - заведующий отделом по учету и техническому надзору за муниципальным жилищным фондом МКУ «Административный центр» (по согласованию);

Момзина Марина Александровна - начальник отдела опеки и попечительства управления образования администрации Гороховецкого муниципального округа;

Сененко Сергей Владимирович - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Гороховецкого муниципального округа.

Приложение 2
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 12.03.2026 № 407

Положение
о комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает правовые и организационные основы деятельности комиссии по обследованию жилых помещений, приобретаемых в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Комиссия), полномочия Комиссии и порядок ее работы.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, обследующим жилые помещения, приобретаемые в целях обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее детей-сирот) на территории Гороховецкого муниципального округа.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Владимирской области от 05.08.2009 № 77-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан во Владимирской области», постановлением Губернатора Владимирской области от 8 мая 2024 N 271 «Об утверждении порядка однократного предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, благоустроенных жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений» и иными правовыми актами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Комиссии является контроль качества приобретаемых в муниципальную собственность жилых помещений специализированного жилищного фонда, а также установление соответствия приобретаемых жилых помещений условиям муниципальных контрактов, техническим, санитарным и иным требованиям.

1.5 Задачи Комиссии:

- обследование жилых помещений в соответствии со сроками и условиями муниципальных контрактов;

- определение соответствия принимаемого жилого помещения требованиям законодательства Российской Федерации, условиям муниципального контракта;

- принятие решения о приемке обследуемого жилого помещения, либо об отказе в приемке.

**2. Права и обязанности Комиссии**

2.1. При приемке и обследовании жилого помещения Комиссия должна установить:

- соответствие жилого помещения требованиям главы II постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

- соответствие жилого помещения типовому проекту (перепланировка или переустройство должны быть согласованы в установленном порядке);

- соответствие технических характеристик жилого помещения условиям муниципального контракта (технического задания), технической документации на жилое помещение;

- отсутствие задолженности по коммунальным платежам и налогу на имущество на приобретаемые жилые помещения на день регистрации перехода права;

- отсутствие прав третьих лиц (не продано, не заложено, не состоит в споре, под арестом (запрещением), не обременено рентой, арендой, наймом, иными обязательствами) на обследуемое жилое помещение;

- наличие оборудования, которое должно быть установлено в жилом помещении (в зависимости от видов благоустройства) в соответствии с техническим паспортом. Указанное оборудование должно быть подключенным к предусмотренным коммуникациям, отвечать функциональному назначению, быть пригодным для дальнейшей эксплуатации, не иметь видимых и скрытых дефектов.

2.2 Комиссия обязана:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, стандартами, инструкциями и настоящим положением;

- оформить и подписать решение в виде акта приемки (отказа в приемке) жилого помещения (приложение к положению).

**3. Организация работы Комиссии**

3.1. Свою деятельность Комиссия осуществляет посредством проведения проверок (с выездом на место), составления актов проверки жилых помещений по результатам проверки на основании мнения всех членов Комиссии.

3.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Гороховецкого муниципального округа.

3.3. Председатель Комиссии возглавляет работу Комиссии. В его отсутствие работу Комиссии возглавляет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

3.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае его отсутствия – его полномочия.

3.6. Секретарь Комиссии уведомляет по телефону членов Комиссии о месте, дате и времени обследования жилого помещения, не позднее, чем за 3 дня до начала приемки жилых помещений, знакомит членов Комиссии с имеющимися сведениями и материалами, связанными с деятельностью Комиссии, ведет рабочую документацию, оформляет акт проверки жилого помещения.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.8. Решение Комиссии о пригодности к проживанию и соответствии норме предоставления жилого помещения оформляется актом проверки жилого помещения, составленным в трех экземплярах, подписывается председателем Комиссии, членами Комиссии, секретарем Комиссии.

3.9. Комиссия принимает решение по каждому объекту путем открытого голосования. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

3.10. В случае обнаружения Комиссией мелких устранимых недостатков приемка приостанавливается на срок их устранения, но не более чем на 3 рабочих дня со дня обнаружения указанных недостатков и назначается новая дата приемки.

3.11. В назначенную дату Комиссия осуществляет повторную приемку жилого помещения, которая оформляется актом, составленным в трех экземплярах и подписанным всеми членами Комиссии.

3.12. В случае обнаружения грубого несоответствия обследуемого жилого помещения условиям муниципального контракта (техническому заданию), представленной поставщиком информации, технической документации, Комиссия принимает решение об отказе в приемке жилого помещения, которое оформляется актом проверки жилого помещения, в заключение которого указывается перечень несоответствий и решение Комиссии об отказе в приемке обследуемого жилого помещения.

3.13. Акт подписывается всеми членами Комиссии, составляется в трех экземплярах, один из которых передается заказчику для дальнейшего решения вопроса о расторжении муниципального контракта, другой поставщику.

3.14. В случае отказа поставщика подписать акт об отказе в приемке обследуемого жилого помещения, акт направляется поставщику заказным письмом.

Приложение к Положению

Акт
проверки жилого помещения
г. Гороховец «_____»_____20____г.

Комиссия в составе:

1._____
2._____
3._____
4._____
5._____
6._____

провела обследование квартиры № ___ в жилом доме №___ по улице _____ _____ в _____ _____, общей площадью _____ кв.м.

При обследовании установлены следующие характеристики квартиры:

| № п/п | Наименование характеристик | Показатели | Описание |
|---|---|---|---|
| 1 | Общая информация о помещениях квартиры | Комната (кв.м) | |
| | | Комната (кв.м) | |
| | | Кухня (кв.м) | |
| | | Коридор (кв.м) | |
| | | санузел раздельный (общий) | |
| | | балкон (лоджия) | |
| 2 | Инженерные системы | | |
| 2.1 | Электроснабжение | Счетчик в квартире (на площадке) | № |
| | | Дверной звонок | |
| | | Проводка внутренняя (наружная) | |
| | | Розетки | |
| | | Выключатели | |
| | | Источники освещения | |
| | | Доп.оборудование | |
| 2.2 | Водоснабжение | Кран подачи воды в квартиру | |
| | | Счетчик на воду | № |
| | | Трубы (материал) | |
| | | Отсутствие следов протечек | |
| | | Доп.оборудование | |
| 2.3 | Водоотведение | Отсутствие запаха канализации | |
| | | Отсутствие засора в кухне | |
| | | Отсутствие засора в туалете | |
| | | Отсутствие засора в ванной | |
| 2.4 | Отопление | Наличие радиаторов отопления в комнате | |
| | | В кухне | |
| | | Отсутствие хомутов и следов протечек | |
| 2.5 | Вентиляция | Наличие тяги | |
| | | Отсутствие нагара, копоти | |
| | | Доп.оборудование | |
| 2.6 | Газоснабжение (при наличии) | Наличие счетчика нет (да) | № |
| | | Кран подачи газа | |
| | | Вид подключения плиты: шланг (труба) | |
| | | Доп.оборудование | |
| 3 | Помещения квартиры, объекты, описание материалов, отделки, оборудования | | |
| 3.1 | Комната | Окно | |
| | | Дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| 3.2 | Кухня | Окно | |
| | | Дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| | | Плита | |
| | | Мойка | |
| | | смеситель | |
| 3.3 | Коридор | Входная дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| 3.4 | Санузел (совмещенный) | Дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| | | Ванная (душевая) | |
| | | Раковина | |
| | | Унитаз | |
| | | Смеситель | |
| | | Шторка д/в | |
| 3.4.1 | Ванная | Дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| | | Ванная (душевая) | |
| | | Раковина | |
| | | Смеситель | |
| | | Шторка д/в | |
| 3.4.2 | Туалет | Дверь | |
| | | Пол | |
| | | Потолок | |
| | | Стены | |
| | | Унитаз | |
| 3.5 | Балкон (лоджия) при наличии | Пол | |
| | | Стены | |
| | | Остекленение | |

Жилое помещение_____ (соответствует / не соответствует) типовому проекту.

Поставщик гарантирует, что приобретаемое жилое помещение на день регистрации перехода права собственности принадлежит поставщику, жилое помещение никому другому не продано, не заложено, не подарено, в споре и под арестом не состоит, а также свободно от любых прав третьих лиц.

Задолженность по коммунальным платежам и налогу на имущество за приобретаемое жилое помещение на день регистрации перехода права _____ (имеется или не имеется).

Комиссии представлены и ею рассмотрены следующие документы, относящиеся к приобретаемому жилому помещению:

_____

перечислить наименование и реквизиты документов

_____

Санитарное состояние жилого помещения _____

_____

**Решение комиссии:**

Жилое помещение пригодно (не пригодно) к проживанию, соответствует (не соответствует) норме предоставления жилого помещения (нужное подчеркнуть).

На основании рассмотрения предъявленной документации и осмотра жилого помещения Комиссия установила, что жилое помещение_____ (соответствует / не соответствует) требованиям муниципального контракта.

Подписи:

Председатель комиссии: _____
подпись расшифровка

Члены комиссии: _____
подпись расшифровка

_____
подпись расшифровка

_____
подпись расшифровка

_____
подпись расшифровка

_____
подпись расшифровка

_____
подпись расшифровка

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**23.03.2026 № 466**

**О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 30.09.2025 № 1485 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 – 2031 годы»**

В соответствии с Законом Владимирской области от 25.04.2025 № 32-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования Гороховецкий район, путем их объединения во вновь образованное муниципальное образование и наделении его статусом муниципального округа и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области», решениями Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 22.10.2025 № 31 «Об утверждении структуры администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области» администрация Гороховецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации Гороховецкого района от 30.09.2025 № 1485 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие сельских территорий Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 – 2031 годы» следующего содержания:

1.1.В разделе I «Паспорт Программы»:

1.1.1 Подраздел «Основные задачи Программы» дополнить пунктом «4.Благоустройство и создание комфортных условий жизнедеятельности на сельских территориях муниципального округа»;

1.1.2 Подраздел «Целевые показатели и индикаторы Программы» дополнить пунктом «4. Количество мероприятий по благоустройству сельских территорий муниципального округа»;

1.1.3 Подраздел «Исполнители основных мероприятий Программы» дополнить словами «Территориальные органы администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области»;

1.1.4 Подраздел «Ожидаемые результаты реализации Программы» дополнить абзацем следующего содержания «- проведение не менее 6 мероприятий по благоустройству сельских территорий муниципального округа».

1.2. Раздел III «Цель и задачи Программы» изложить в следующей редакции:

«Целью реализации муниципальной Программы является создание условий для повышения качества жизни населения на сельских территориях муниципального округа.

Основными задачами Программы являются:

1. Обеспечение благоустроенным жильем граждан, проживающих и работающих на сельских территориях муниципального округа.

2. Обеспечение мероприятий по развитию инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях муниципального округа.

3. Формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни.

4. Благоустройство и создание комфортных условий жизнедеятельности на сельских территориях муниципального округа.

Целевые индикаторы Программы

| № п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Базовое значение целевого показателя (индикатора) (2024) | Значение целевого показателя (индикатора) по годам реализации программы | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Задача 1. Обеспечение благоустроенным жильем граждан, проживающих и работающих на сельских территориях Гороховецкого муниципального округа | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество семей, улучшивших жилищные условия на сельских территориях муниципального округа | Ед. | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Задача 2. Обеспечение мероприятий по развитию инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях Гороховецкого муниципального округа | | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество газифицированных домовладений (квартир) | Ед. | 126 | 141 | 171 | - | - | - | |
| Задача 3. Формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни | | | | | | | | | |
| 3.1. | Количество проведенных муниципальных конкурсов | Ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Задача 4. .Благоустройство и создание комфортных условий жизнедеятельности на сельских территориях муниципального округа | | | | | | | | | |
| 4.1. | Оборудование зоны тихого отдыха около озера Барское в с. Фоминки | Ед. | - | - | 1 | - | - | - | - |
| 4.2. | Оборудование площадки (сцены) для проведения культурно-массовых мероприятий с информационным стендом в парке с. Фоминки | Ед. | - | - | - | 1 | - | - | - |
| 4.3. | Ремонтно-восстановительные работы улично-дорожной сети к озеру Барское в с. Фоминки | Ед. | - | - | 1 | - | - | - | - |
| 4.4. | Организация освещения Зоны отдыха около озера Барское в с. Фоминки | Ед. | - | - | - | 1 | - | - | - |
| 4.5. | Организация освещения проезда к озеру Барское в с. Фоминки | Ед. | - | - | - | - | 1 | - | - |

1.3. Раздел IV «Перечень программных мероприятий» изложить в следующей редакции (приложение).

1.4. Раздел VII «Ожидаемые результаты реализации Программы» дополнить пунктом следующего содержания «3. Проведение не менее 6 мероприятий по благоустройству сельских территорий муниципального округа».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Глава Гороховецкого муниципального округат О.Г. РЯБОВОЛ**

Приложение
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 23.03.2026 № 466

**IV. Перечень программных мероприятий**

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026



| № п/п | Наименование основного мероприятия | Срок исполнения | Финансирование, тыс. руб. | | | | | Ответственный исполнитель и соисполнители | Ожидаемые результаты реализации Программы (количественные и (или) качественные показатели) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Объем финансирования по годам | в том числе: ФБ | ОБ | МБ | ВБИ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | Цель: Создание условий для повышения качества жизни населения на сельских территориях Гороховецкого муниципального округа | | | | | | | | |
| 1. | Задача: Обеспечение благоустроенным жильем граждан, проживающих и работающих на сельских территориях Гороховецкого муниципального округа | | | | | | | | |
| 1.1. | Оказание консультационной помощи гражданам изъявившим желание переехать на сельские территории муниципального округа по участию в Программе | 2026-2031 | Не требует финансирования | - | - | - | - | Отдел экономики, сферы услуг и труда администрации округа | По мере обращения |
| 1.2. | Строительство (приобретение) жилых помещений гражданами, проживающими и работающими на сельских территориях муниципального округа | 2026 | 40,0 | - | - | 40,0 | - | Отдел экономики, сферы услуг и труда администрации округа | Приобретение жилья гражданами, проживающими на сельских территориях |
| | | 2027 | 40,0 | - | - | 40,0 | - | | |
| | | 2028 | 40,0 | - | - | 40,0 | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 1: | | 2026 | 40,0 | - | - | 40,0 | - | | |
| | | 2027 | 40,0 | - | - | 40,0 | - | | |
| | | 2028 | 40,0 | - | - | 40,0 | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| 2. | Задача: Обеспечение мероприятий по развитию инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях Гороховецкого муниципального округа | | | | | | | | |
| 2.1. | Строительство линейного объекта «газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления для газификации жилых домов в д. Денисово Гороховецкого муниципального округа» | 2026 | 7100,852 | - | 6745,807 | 355,045 | - | Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации округа | Газификация д. Денисово |
| | | 2027 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| 2.2. | Разработка проектной документации на строительство объекта «Газопровод высокого давления, ПРГ, распределительный газопровод и газопроводы-вводы низкого давления для | 2026 | 2 297,7 | - | 1 607,7 | 690,0 | - | Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи | Разработка проектной документации по газификации д. Хорошево, п. Хорошево |
| | | 2027 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | газификации жилых домов в д. Хорошево и п. Хорошево» (бюджетные инвестиции в объект капитального строительства муниципальной собственности) | 2031 | - | - | - | - | - | администрации округа | |
| 2.3. | Строительство водопроводных сетей по ул. Весенняя и ул. Луговая д. Слукино Гороховецкого муниципального округа | 2027 | 2 000,0 | - | - | 2 000,0 | - | Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации округа | Водопроводные сети д. Слукино |
| ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 2: | | 2026 | 9 398,552 | - | 8 353,507 | 1 045,045 | - | | |
| | | 2027 | 2 000,0 | - | - | 2 000,0 | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| 3. | Задача: Формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни | | | | | | | | |
| 3.1. | Конкурс муниципального уровня «Самая красивая деревня Гороховецкого муниципального округа», дни сёл и деревень | 2026 | 100,0 | - | - | 100,0 | - | Администрация Гороховецкого муниципального округа | Поощрение, и популяризация достижений в сфере развития сельских территорий путем проведения отдельных мероприятий местного значения |
| | | 2027 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 3: | | 2026 | 100,0 | - | - | 100,0 | - | | |
| | | 2027 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| 4. | Задача:: Благоустройство и создание комфортных условий жизнедеятельности на сельских территориях муниципального округа | | | | | | | | |
| 4.1. | Оборудование зоны тихого отдыха около озера Барское в с. Фоминки | 2026 | - | - | - | - | - | Фоминское территориальное управление администрации Гороховецкого муниципального округа | Создание и обустройство комплексных открытых общественных пространств на территории с. Фоминки |
| | | 2027 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| 4.2. | Оборудование площадки (сцены) для проведения культурно-массовых мероприятий с информационным стендом в парке с. Фоминки | 2026 | - | - | - | - | - | Фоминское территориальное управление администрации Гороховецкого муниципального округа | Создание и обустройство комплексных открытых общественных пространств на территории с. Фоминки |
| | | 2027 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| 4.3. | Ремонтно-восстановительные работы улично-дорожной сети к озеру Барское в с. Фоминки | 2026 | - | - | - | - | - | Фоминское территориальное управление администрации Гороховецкого муниципального округа | Ремонтно-восстановительные работы улично-дорожной сети к озеру Барское в с. Фоминки |
| | | 2027 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| 4.4. | Организация освещения Зоны отдыха около озера Барское в с. Фоминки | 2026 | - | - | - | - | - | Фоминское территориальное управление администрации Гороховецкого муниципального округа | Освещение территории Зоны отдыха в с. Фоминки |
| | | 2027 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | | | | | | | |
| 4.5. | Организация освещения проезда к озеру Барское в с. Фоминки | 2026 | - | - | - | - | - | Фоминское территориальное управление администрации Гороховецкого муниципального округа | Освещение проезда к озеру Барское в с. Фоминки |
| | | 2027 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 4: | | 2026 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2027 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2028 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | -- | | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |
| **ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:** | | 2026 | 9 538,552 | - | 8 353,507 | 1 185,045 | - | | |
| | | 2027 | 2 040,0 | - | | 2 040,0 | - | | |
| | | 2028 | 40,0 | - | - | 40,0 | - | | |
| | | 2029 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2030 | - | - | - | - | - | | |
| | | 2031 | - | - | - | - | - | | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**24.03.2026 № 477**

**О мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья и паводков на территории Гороховецкого муниципального округа в 2026 году**

В соответствии с постановлением администрации Гороховецкого муниципального округа от 20.02.2026 № 286 «Об утверждении Плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2026 год», для организации безаварийного пропуска паводковых вод на водотоках и водохозяйственных системах Гороховецкого муниципального округа и в целях защиты населения, жилых и хозяйственных объектов округа от чрезвычайных ситуаций, связанных с весенним половодьем и паводками в 2026 году, администрация Гороховецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Перечень населённых пунктов Гороховецкого муниципального округа, подверженных подтоплению в ходе весеннего половодья 2026 года (приложение 1).

1.2. Комплексный план подготовки и проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья 2026 года на территории Гороховецкого муниципального округа (приложение 2).

1.3. Перечень пунктов временного размещения населения на период весеннего половодья (приложение 3).

2. Общее руководство по предупреждению чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья и паводков на территории Гороховецкого муниципального округа в 2026 году возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Гороховецкого муниципального округа.

3. Отделу ГО, ЧС и общественной безопасности администрации Гороховецкого муниципального округа:

3.1. В период ледохода и половодья на реках округа обеспечить взаимодействие с руководителями объектов экономики, расположенных на территории Гороховецкого муниципального округа.

3.2. Спланировать и провести комиссионные проверки готовности звена ТП РСЧС к действиям в период подготовки и прохождения весеннего половодья.

3.3. По результатам прохождения весеннего половодья 2026 года в двухнедельный срок после его окончания, но не позднее 15 мая текущего года, подготовить и представить анализ деятельности звена ТП РСЧС в КЧС и ОПБ области.

3.4. Организовать и обеспечить во взаимодействии с предприятиями сельского хозяйства округа постоянный контроль за состоянием водохозяйственных объектов.

3.5. Осуществлять координацию действий по защите населения, жилых и хозяйственных объектов округа от чрезвычайных ситуаций в период подготовки к весеннему половодью и при его прохождении.

4. Директору МУП «Гороховецкий Водоканал» до начала половодья провести герметизацию водозаборных скважин.

5. Рекомендовать:

5.1. Руководителям объектов экономики, собственникам ГТС до начала паводкоопасного периода 2026 года организовать работу по безаварийному пропуску паводковых вод, созданию финансового и материального резерва, формированию аварийно-восстановительных бригад.

5.2. Руководителю Клиентской службы (на правах отдела) (в Гороховецком округе) отделения социального фонда России по Владимирской области при необходимости организовать досрочную выдачу пенсий пенсионерам в населенных пунктах, попадающих в зоны подтопления.

5.4. Руководителям Гороховецкого РЭС ПО «Ковровские электрические сети» филиала «Владимирэнерго» ПАО «МСРК Центра и Поволжья», ПО, г. Гороховец РЭС г.Ковров АО «ОРЭС Владимирской области» на период прохождения весеннего половодья разработать мероприятия по обеспечению надёжного энергоснабжения населённых пунктов округа, подверженных подтоплению.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

Приложение 1
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 24.03.2026 № 477

**Перечень**
**населённых пунктов Гороховецкого муниципального округа, подверженных подтоплению в ходе весеннего половодья 2026 года**

| Наименование населённого пункта, подтапливаемых улиц | Количество домов и населения |
|---|---|
| г. Гороховец: улицы Набережная- 42 дома, 83 чел., Фрунзе-48 домов- 69 чел., Луначарского-58 домов,124 чел., Маяковского- 9 домов, 29 чел., 3-я Пятилетка- 37 домов, 84 чел, Гоголя- 16 домов, 32 чел., пер.Гоголя- 18 домов, 35 чел. | 228 домов, 455 человек |
| п. Галицы: улицы Набережная-4 дома, Заводская-16 домов, Заозёрная-7 домов, Пролетарская-5 домов,8 марта-7 домов, Лесная-7 домов, Новая-6 домов, Советская – 8 домов, Полевая- 9 домов, Ленинская- 2 дома | 71 дом, 70 человек |

Приложение 2
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 24.03.2026 № 477

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН**
**подготовки и проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья 2026 года на территории Гороховецкого муниципального округа**

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Исполнители |
|---|---|---|---|
| I. Мероприятия по обеспечению предупреждения чрезвычайных ситуаций в период подготовки и прохождения весеннего половодья | | | |
| 1 | Уточнение и утверждение плана противопаводковых мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска весеннего половодья на территории муниципального округа | до 01.04.2026 | КЧС и ОПБ Гороховецкого муниципального округа |
| 2 | Создание на промышленных и сельскохозяйственных предприятиях аварийных бригад, назначение ответственных лиц за проведение противопаводковых мероприятий. | с 01.04.2026 и до конца половодья | Руководители: обособленного подразделения АО «ДСУ-3» ПУ Гороховец, Гороховецкий РЭС ПО «Ковровские электрические сети» Владимирского филиала ПАО «МРСК Центра и Приволжья», балансодержатели ГТС |
| 3 | При необходимости в период прохождения половодья организация круглосуточного дежурства аварийных бригад в местах, подверженных подтоплению. | При необходимости | Руководители организаций |
| 4 | Проверка и обеспечение готовности искусственных водоемов, потенциальных загрязнителей водных объектов к пропуску паводковых вод в период весеннего половодья. | с 01.04.2026 и до начала половодья | КЧС и ОПБ Гороховецкого муниципального округа, руководители организаций, на балансе которых находятся гидротехнические сооружения |
| 5 | Представление докладов в Главное управление МЧС России по Владимирской области о состоянии гидротехнических и других сооружений и готовности их к пропуску весеннего половодья. | с 10.03.2026 и до конца половодья | Отдел ГО,ЧС и ОБ администрации Гороховецкого муниципального округа |
| 6 | Расчёт сил и средств для обеспечения своевременной защиты населения, материальных ценностей, готовой продукции, а также вывоза скота, запасов кормов из подтапливаемых зон | с 10.03.2026 и до начала половодья | отдел ГО,ЧС и ОБ администрации Гороховецкого муниципального округа, руководители организаций |
| 7 | Подготовка фельдшерско-акушерских пунктов, пунктов временного размещения на подтапливаемых территориях | до 01.04.2026 | отдел ГО,ЧС и ОБ администрации Гороховецкого муниципального округа, руководители организаций, на базе которых, развёртываются ПВР, ГБУЗ ВО «Гороховецкая ЦРБ» |
| 8 | Принятие мер по предотвращению подмыва опор линий электроснабжения и связи, затоплению подстанций и повышению надежности энергоснабжения потребителей округа | до начала половодья | Гороховецкий РЭС ПО «Ковровские электрические сети» Владимирского филиала ПАО «МРСК Центра и Приволжья», районное подразделение Владимирского филиала ПАО «РосТелеком» |
| 9 | Укрепление ледорезов и сколка льда у водосбросных сооружений плотин, мостов, трубопереездов, подготовка наплавного моста к пропуску паводковых вод в период весеннего половодья. Проверка технического состояния водопропускных труб на автомобильных дорогах и очистка их от скопившегося мусора. | до начала половодья | Балансодержатели ГТС, обособленное подразделение АО «ДСУ-3» ПУ Гороховец, МБУ «Благоустройство» |
| 10 | Уточнение наличия и подготовка к применению плавсредств для оказания помощи терпящим бедствие на воде. | до 01.04.2026 | Отдел ГО,ЧС и ОБ администрации Гороховецкого муниципального округа |
| 11 | Проверка готовности местной системы оповещения населения | до начала половодья | Отдел ГО,ЧС и ОБ администрации Гороховецкого муниципального округа, ЕДДС |
| 12 | Организация дежурства на спасательной станции АСС ГКУВО «Служба ГО, ПБ и ЧС Владимирской области». | в период половодья | Начальник спасательной станции ГКУВО «Служба ГО, ПБ, и ЧС Владимирской области» |
| 13 | Проверка и обеспечение готовности к применению резервных и автономных источников питания, определение объектов, которые могут остаться без электроэнергии, планирование применения передвижных автономных источников питания. | до 01.04.2026 | КЧС и ОПБ Гороховецкого муниципального округа, руководители предприятий и организаций |
| 14 | Разработка комплекса мероприятий по обеспечению ГСМ техники и плавсредств, участвующих в противопаводковых мероприятиях. Организация заключения договоров на выделение ГСМ. | до 01.04.2026 | Отдел ГО,ЧС и ОБ администрации округа, руководители предприятий и организаций |
| 15 | Приведение в исправное состояние водоотокачивающей техники и обеспечение ее готовности к применению. | до 01.04.2026 | Руководители организаций, имеющих водоотокачивающую технику |
| 16 | Планирование и проведение мероприятий по обеспечению жителей в зонах подтопления продуктами питания, другими предметами первой необходимости и оказанию им медицинской помощи. Уточнение расчёта сил и средств для выполнения запланированных мероприятий. | до 01.04.2026 | ГБУЗ ВО «Гороховецкая ЦРБ», МБУ «Благоустройство» |
| 17 | Накопление запасов финансовых и материальных ресурсов, строительных материалов с заключением договоров с организациями на поставку материальных средств в случае необходимости. | до 01.04.2026 | Отдел ГО,ЧС и ОБ администрации округа |
| 18 | Организация проведения пожарно–технического обследования жилого сектора и объектов, попадающих в зону подтопления, проведение профилактической работы и инструктажей с населением и старостами населенных пунктов по соблюдению правил пожарной безопасности | До начала половодья | Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по Вязниковскому и Гороховецкому районам |
| 19 | Организация наблюдения за уровнем подъема воды и ледовой обстановкой на реках района. | в период половодья | Отдел ГО,ЧС и ОБ администрации Гороховецкого муниципального округа |
| 20 | Информирование населения через средства массовой информации о прогнозах и прохождении весеннего половодья, принимаемых мерах для обеспечения безаварийного пропуска паводковых вод, а также о правилах поведения на водных объектах в ходе весеннего половодья | при подготовке и в период половодья | Отдел ГО,ЧС и ОБ администрации Гороховецкого муниципального округа |
| 21 | Подготовка и распространение среди населения памяток о порядке действий в период прохождения половодья. | До 01.04.2026 | Отдел ГО,ЧС и ОБ администрации Гороховецкого муниципального округа |
| 22 | Оперативное информирование КЧС и ОПБ района, в случае возникновения аварийных ситуаций во время прохождения весеннего половодья. | в период половодья | Руководители организаций района |
| 2. Мероприятия по обеспечению безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений (ГТС) | | | |
| 2.1. При подготовке к весеннему половодью | | | |
| 23 | Комиссионное обследование технического состояния ГТС, определение финансовых и материальных затрат по подготовке их к половодью, с представлением материалов в КЧС и ОПБ округа (фото, видеоматериалы). | до 01.04.2026 | Отдел ГО,ЧС и ОБ администрации Гороховецкого муниципального округа, владельцы ГТС |
| 24 | Определение лиц, ответственных за каждое ГТС, формирование и обеспечение готовности аварийных бригад к выполнению поставленных задач, разработка порядка их действий при возникновении аварийных ситуаций. | до 01.04.2026 | Балансодержатели ГТС |
| 25 | Расчистка подъездных путей и подготовка аварийных запасов строительных материалов для восстановления ГТС при наличии неисправностей. | до 01.04.2026 | Балансодержатели ГТС |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 26 | Проведение по согласованию с надзорными органами сработки водохранилищ (прудов) до расчетных отметок на основе оценки снегозапаса (воды) на водосборной площади и уровня воды в водохранилищах. | до 01.04.2026 | Балансодержатели ГТС |
| 27 | Установка водомерных реек и организация наблюдения за уровнем подъема воды в водохранилищах (прудах) с регистрацией в журналах наблюдения. | С началом паводка | Балансодержатели ГТС |
| 28 | Организация оповещения организаций и населения о возможных катастрофических подъемах уровня воды, затоплениях и подтоплениях территорий. | В период половодья | КЧС и ОПБ Гороховецкого муниципального округа |
| 29 | Организация контроля выполнения мероприятий по обеспечению | до 01.04.2026 | Отдел ГО,ЧС и ОБ администрации Гороховецкого |
| | безопасности ГТС и объектов, являющихся потенциальными источниками загрязнения поверхностных вод, в период прохождения паводка. | | муниципального округа |
| | 2.2. После завершения весеннего половодья | | |
| 30 | Послепаводковое обследование ГТС, оценка нанесенного ущерба и определение объемов проектных, изыскательских, строительно-монтажных работ, необходимых для устранения повреждений или последствий аварийных ситуаций в текущем году и мероприятий по подготовке к весеннему половодью 2026года. | до 01.07.2026 | КЧС и ОПБ Гороховецкого муниципального округа, балансодержатели ГТС |
| 31 | Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации эксплуатационного персонала ГТС с выдачей квалификационных удостоверений установленного образца. | ежегодно | Балансодержатели ГТС |

*Организации, не входящие в структуру администрации района, к выполнению мероприятий привлекаются по согласованию.

Приложение 3
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 24.03.2026 № 477

**Перечень**
**пунктов временного размещения населения на период весеннего половодья**

| Наименование объекта, на базе которого развертывается ПВР (ПДП) | Адрес объекта | Лицо, ответственное за развертывание ПВР (ПДП) | Вместимость, чел. |
|---|---|---|---|
| **Пункты временного размещения** | | | |
| МБУ ДО «Центр детского творчества «Росинка» | г.Гороховец, ул.Мира, д.15 | Директор МБУ ДО ЦДТ «Росинка» | 120 |
| МБУК «Центр детского творчества «Радуга» | г.Гороховец, ул.Парковая, д.60 | Директор МБУК ЦДТ «Радуга» | 80 |
| МБОУ «Галицкая СОШ» | Гороховецкий район, п.Галицы, ул.Школьная, д.1 | Директор МБОУ «Галицкая СОШ» | 100 |
| МБОУ «Денисовская СОШ» | Гороховецкий район, п.Пролетарский, ул.Совхозная, д.2а | Директор МБОУ «Денисовская СОШ» | 150 |
| МБОУ «Фоминская СОШ» | Гороховецкий район, с.Фомински, ул.Ленина, д.2 | Директор МБОУ «Фоминская СОШ» | 100 |
| Загородный оздоровительный лагерь «Солнечная поляна» (в летний период) | Гороховецкий район, 11 км. автодороги Р-76 «Муром» - М7 «Волга» | Начальник ЗОЛ «Солнечная поляна» | 150 |
| **Пункт длительного пребывания** | | | |
| Гостиница ГАПОУ СПО ВО «Вязниковский технико-экономический колледж» | г.Гороховец, ул.Братьев Бесединых, д.12 | Директор ГАПОУ СПО ВО «ВТЭК» | 100 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**24.03.2026 № 478**

**О комиссии по оценке ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом МЧС России от 01.09.2020 № 631 « Об утверждении методики оценки ущерба от ЧС» администрация Гороховецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по оценке ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Гороховецкого района от 08.04.2021 № 367 «О комиссии по оценке ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гороховецкого района».

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г.РЯБОВОЛ**

Приложение 1
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 24.03.2026 № 478

**СОСТАВ**
**комиссии по оценке ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области**

Картинкин Александр Адольфович - первый заместитель главы администрации Гороховецкого муниципального округа, председатель комиссии; Савельева Светлана Юрьевна - начальник управления имущественных и земельных отношений администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, заместитель председателя комиссии

Слемзина Ольга Александровна - заместитель начальника управления имущественных и земельных отношений Гороховецкого муниципального округа, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Аряшев Александр Петрович - директор МУ «Управление городским хозяйством»;

Аксенов Виктор Анатольевич - начальник территориального управления Фоминское администрации Гороховецкого муниципального округа;

Дмитриев Вадим Николаевич - начальник территориального управления Денисовское администрации Гороховецкого муниципального округа;

Корявин Сергей Иванович - начальник территориального управления Куприяновское администрации Гороховецкого муниципального округа;

Семенова Кристина Павловна - начальник отдела архитектуры и строительства администрации Гороховецкого муниципального округа.

Приложение 2
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 24.03.2026 № 478

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о комиссии по оценке ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области**

**1. Общие положения.**

1.1. Комиссия по определению ущерба от возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гороховецкого муниципального округа (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, созданным в целях защиты прав и интересов граждан, восстановления системы жизнеобеспечения территории Гороховецкого муниципального округа от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, оперативного решения вопросов, связанных с определением размера ущерба, нанесенного территории, экономике и населению Гороховецкого муниципального округа.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области, Уставом Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, муниципальными правовыми актами Гороховецкого муниципального округа, а также настоящим Положением.

**2. Функции и задачи.**

2.1. Основной задачей Комиссии является определение ущерба от возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гороховецкого муниципального округа.

2.2. Функции Комиссии:

- проведение осмотра имущества, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и принадлежащего физическим лицам, имеющим регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории Гороховецкого муниципального округа (далее - заявители);

- определение ущерба, причиненного имуществу заявителей, от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гороховецкого муниципального округа;

- взаимодействие с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Гороховецкого муниципального округа.

**3. Права комиссии**

3.1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Владимирской области, территориальных управлений Гороховецкого муниципального округа, юридических и физических лиц информацию по вопросам своей деятельности.

3.1.2. В целях составления акта осмотра имущества истребовать у заявителей правоустанавливающие документы на имущество, пострадавшее от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.1.3. Осуществлять осмотр имущества, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, принадлежащего заявителям.

**4. Состав и порядок работы.**

4.1. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии.

4.2. Комиссию возглавляет председатель. В случае его отсутствия или по его поручению функции председателя Комиссии выполняет его заместитель.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.5. Члены комиссии принимают участие в заседании комиссии без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании, он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии

4.7. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь Комиссии. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем.

4.8. Комиссия осуществляет проверку представленных заявителями документов, осуществляет осмотр имущества заявителей, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и составляет акт осмотра имущества согласно приложению к настоящему Положению.

Акт осмотра имущества составляется секретарем Комиссии в двух экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии и заявителем, утверждается главой Гороховецкого муниципального округа.

Один экземпляр акта осмотра имущества не позднее 3 (трех) дней с момента составления вручается заявителю для дальнейшего представления в составе документов в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Гороховецкого муниципального округа для подготовки предложения для администрации Гороховецкого муниципального округа по использованию муниципального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Гороховецкого муниципального округа. Второй экземпляр акта остается на хранение в Комиссии.

4.6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области.

Приложение
к Положению о комиссии по определению причиненного ущерба имуществу граждан в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Гороховецкого муниципального округа.

УТВЕРЖДАЮ
Глава Гороховецкого муниципального округа
«___» _____ 2026 года

Акт
осмотра имущества физических лиц, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

«__»_____20__ г.

Комиссия по определению ущерба от возможных чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера на территории Гороховецкого муниципального округа, в составе:

| № | Ф.И.О. | Должность |
|---|---|---|
| | | |

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В результате чрезвычайной ситуации (указываются основные параметры чрезвычайной ситуации: тип ЧС; дата, время ЧС; место ЧС) был причинен ущерб имуществу физического лица (Ф.И.О., адрес регистрации по месту жительства), который выражается в следующем:

_____
_____
_____
_____
_____

2. Комиссия установила, что указанное имущество принадлежит лицу на праве _____, что подтверждается _____

3. Предложения Комиссии:

_____
_____
_____

4. Подписи членов Комиссии:

_____/_____/
_____/_____/
_____/_____/

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**24.03.2026 № 479**

**Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Гороховецкого муниципального округа**

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Владимирской области от 08.12.2014 № 146-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности», постановлением Правительства Владимирской области от 22.05.2025 № 292 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Владимирской области» администрация Гороховецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядокпроведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Гороховецкого муниципального округа.

2. Органам и структурным подразделениям администрации Гороховецкого муниципального округа обеспечить проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актовв соответствии с утвержденным Порядком.

3. Определить уполномоченным органом по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Гороховецкого муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, отдел экономики, сферы услуг и труда.

4. Уполномоченному органу по проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актовобеспечить создание специального тематического раздела официального Интернет-портала администрации Гороховецкого муниципального округа по оценке регулирующего воздействия.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Гороховецкого района от28.07.2020 № 703 «Об утверждении Положения о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Гороховецкого района и экспертизы нормативных правовых актов администрации Гороховецкого района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами администрации Гороховецкого района обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гороховецкого муниципального округа.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Гороховецкого муниципального округа
от 24.03.2026 № 479

**Порядок**
**проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Гороховецкого муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирскойобласти, администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, разработанныхсубъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом Гороховецкого муниципального округа, органами и структурными подразделениями администрации Гороховецкого муниципального округа (далее - Порядок, ОРВ, органы - разработчики, проекты НПА), и правила подготовки заключений об ОРВ.

1.2. ОРВ подлежат проекты НПА, предусмотренные частью 5 статьи 52 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

1.3. ОРВ проводится в целях, определенных частью 6 статьи 52 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

1.4. Термины, используемые в Порядке, применяются в значении, определенном приказом Минэкономразвития России от 23.12.2022 № 733«Об утверждении методических рекомендаций по внедрению порядка проведения оценки регулирующего воздействия и порядка проведения процедуры оценки применения обязательных требований и экспертизы в субъектах Российской Федерации».

1.5. Основными задачами проведения ОРВ являются:

1) повышение качества проектов НПА;

2) сокращение степени вмешательства государственного регулирования в сферу деятельности субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.6. ОРВ основывается на следующих принципах:

1) прозрачность - доступность информации об ОРВ на всех стадиях ее проведения;

2) публичность - обеспечение участия заинтересованных лиц;

3) сбалансированность - обеспечение баланса интересов всех заинтересованных лиц в рамках проведения ОРВ;

4) эффективность - обеспечение оптимального выбора варианта государственного регулирования с точки зрения выгод и издержек как субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, так и общества в целом;

5) обязательность проведения ОРВ - обеспечение проведения ОРВ проектов НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

6) достаточность сроков проведения ОРВ - установление сроков проведения отдельных процедур ОРВ, достаточных для обеспечения принципа публичности и сбалансированности, подготовки результирующих документов надлежащего качества;

7) публичность источников информации и расчетов - обеспечение возможности проверки правильности осуществленных при проведении ОРВ расчетов и ориентация органа-разработчика на использование источников информации, доступных заинтересованным лицам.

1.7. ОРВ включает в себя следующие этапы:

1) предварительная ОРВ;

2) разработка проекта НПА и уведомления о подготовке проекта НПА, составление проекта сводного отчета о результатах проведения ОРВ;

3) размещение уведомления о подготовке проекта НПА, проекта НПА и проекта сводного отчета;

4) публичные консультации;

5) корректировка проекта НПА и сводного отчета о результатах проведения ОРВ в соответствии с результатами публичных консультаций;

6) подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ.

1.8. Участниками ОРВ являются:

1) органы-разработчики;

2) уполномоченный орган;

3) физические и юридические лица; общественные организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

4) иные лица, привлеченные органом-разработчиком к обсуждению, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования проекта НПА.

1.9. На органы-разработчики возлагаются следующие функции:

1) проведение предварительной ОРВ проекта НПА в сфере, соответствующей его компетенции;

2) подготовка проектов сводных отчетов о результатах проведения ОРВ;

3) организация и проведение публичных консультаций, оформление результатов их проведения, рассмотрение и учет полученных мнений, аргументирование позиции по не учету или частичному учету полученных замечаний и предложений.

1.10. На уполномоченный орган возлагаются следующие функции:

1) актуализация, оптимизация порядка и процедур ОРВ;

2) нормативное правовое и информационно-методическое обеспечение процедур ОРВ;

3) координация взаимодействия участников ОРВ;

4) контроль качества исполнения процедур ОРВ и подготовки сводных отчетов органами-разработчиками, включая контроль качества проведения публичных консультаций;

5) подготовка заключений об ОРВ;

6) подготовка доклада о развитии и результатах ОРВ;

7) взаимодействие с региональным уполномоченным органом в области ОРВ;

8) взаимодействие с уполномоченными структурами для организации своевременного размещения информации по ОРВ на официальном сайте.

**2. Предварительная ОРВ**

2.1. Предварительная ОРВ проводится органом-разработчиком на стадии подготовки к разработке проекта НПА в целях определения подлежит ли проект НПА ОРВ в соответствии с пунктом 1.2 Порядка.

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026



2.2. Если разработчиком сделан вывод о том, что проведение ОРВ проекта НПА не требуется, разработчик проекта НПА в пояснительной записке к проекту НПА, направляемому на визирование и согласование, приводит обоснования в соответствии с пунктом 1.2 Порядка, по которым ОРВ не проводится.

2.3. Если разработчиком сделан вывод о том, что проект НПА подлежит ОРВ, то он принимает решение о проведении процедуры ОРВ в соответствии с пунктом 1.7 Порядка.

**3. Размещение уведомления о подготовке проекта МПА**

3.1. В целях проведения качественного анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, орган-разработчик после принятия решения о подготовке проекта НПА размещает на официальном сайте уведомление о подготовке проекта НПА по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее - уведомление) и проводит публичные консультации по существу предлагаемого правового регулирования с заинтересованными лицами в целях уточнения содержания проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения состава потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы.

При размещении уведомления орган-разработчик указывает срок, в течение которого осуществляется прием отзывов заинтересованных лиц. Данный срок составляет не менее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения уведомления на официальном сайте.

3.2. К уведомлению прилагаются и размещаются на официальном сайте:

1) перечень вопросов для участников публичных консультаций, составленный органом-разработчиком исходя из специфики проекта НПА. Примерный перечень вопросов, обсуждаемых при размещении уведомления, приведен в приложении 2 к Порядку;

2) материалы, обосновывающие выбор варианта предлагаемого правового регулирования.

3.3. О размещении уведомления орган-разработчик в течение 1 рабочего дня извещает заинтересованных лиц, указанных в подпункте 3 пункта 1.8 Порядка.

3.4. Орган-разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с размещением уведомления, сформировать сводку предложений по итогам публичных консультаций по форме согласно приложению 3 к Порядку не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока приема отзывов заинтересованных лиц.

Сводка предложений подписывается руководителем органа-разработчика.

3.5. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, орган-разработчик принимает решение о разработке либо об отказе от разработки проекта НПА.

В случае принятия решения об отказе от разработки проекта НПА орган-разработчик размещает на официальном сайте соответствующую информацию и в течение 2 рабочих дней извещает о принятом решении заинтересованных лиц, указанных в подпункте 3пункта 1.8 Порядка, которые ранее извещались о размещении уведомления.

В случае, если по итогам проведения обсуждения уведомления органом-разработчиком будет принято решение о выборе варианта регулирования, отличного от первоначально предложенного, он вправе провести повторное обсуждение данного варианта правового регулирования как предпочтительного, с участием заинтересованных лиц, указанных в подпункте 3пункта 1.8 Порядка.

**4. Разработка проекта НПА, составление проекта сводного отчета (сводного отчета) и публичные консультации**

4.1. В случае принятия решения о разработке проекта НПА орган-разработчик выбирает наилучший из имеющихся вариантов предлагаемого правового регулирования, на его основе разрабатывает соответствующий проект НПА и формирует проект сводного отчета о результатах проведения ОРВ указанного проекта НПА (далее - проект сводного отчета) по форме согласно приложению 4 к Порядку.

4.2. Проект сводного отчета (разделы 1 - 10 приложения 4 к Порядку) заполняется органом-разработчиком с учетом результатов рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, или иных способов общественного обсуждения.

4.3. В целях учета мнения заинтересованных лиц о возможных последствиях правового регулирования органом-разработчиком проводятся публичные консультации по проекту НПА и проекту сводного отчета.

4.4. Срок проведения публичных консультаций считается со дня размещения органом-разработчиком на официальном сайте проекта НПА, проекта сводного отчета и перечня вопросов к публичным консультациям.

Перечень вопросов к публичным консультациям составляется органом-разработчиком исходя из специфики проекта НПА. Примерный перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций в целях ОРВ проекта НПА, приведен в приложении 5 к Порядку.

Срок проведения публичных консультаций по проекту НПА не менее 10 рабочих дней.

4.5. Орган-разработчик не позднее 2 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте проекта НПА, проекта сводного отчета и перечня вопросов к публичным консультациям извещает о начале публичных консультаций заинтересованных лиц, указанных в подпункте 3пункта 1.8 Порядка.

4.6. Органом-разработчиком дополнительно могут использоваться такие формы публичных консультаций, как интернет-опросы, проведение совещаний с заинтересованными лицами, в том числе представителей бизнеса, включая обсуждение на независимых интернет-площадках.

4.7. Срок проведения публичных консультаций может быть продлен на срок не более чем 40 рабочих дней по решению органа-разработчика, который размещает информацию об основаниях и сроке такого продления на официальном сайте, после чего в течение 1 рабочего дня уведомляет заинтересованных лиц, указанных в подпункте 3 пункта 1.8 Порядка.

4.8. Орган-разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций по проекту НПА и проекту сводного отчета, и сформировать сводку предложений по результатам публичных консультаций по форме согласно приложению 3 к Порядку не позднее 10 рабочих дней после окончания установленного срока проведения публичных консультаций.

Сводка предложений подписывается руководителем органа-разработчика.

4.9. По результатам публичных консультаций орган-разработчик:

4.9.1. Дорабатывает проект НПА (с учетом поступивших предложений) и проект сводного отчета.

При этом в сводный отчет включаются сведения о проведении публичных консультаций по проекту НПА, сроках их проведения, заинтересованных лицах, извещенных о проведении публичных обсуждений, решениях, принятых по поступившим предложениям (раздел 11 приложения 4 к Порядку).

Доработанный проект НПА, сводный отчет и сводка предложений, подписанные руководителем органа-разработчика, подлежат размещению на официальном сайте одновременно с их направлением в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ. Дублирование на бумажном носителе сводного отчета, сводки предложений, подписанных электронной цифровой подписью и направленных с помощью системы электронного документооборота, не требуется.

В случае, если направленный для подготовки заключения об ОРВ сводный отчет не содержит полной информации, указанной в приложении 4 к Порядку, а также не соответствует требованиям пунктов 5.7 - 5.9 Порядка, уполномоченный орган возвращает материалы органу-разработчику не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем поступления, для доработки.

4.9.2. Вправе принять мотивированное решение об отказе от дальнейшей работы над проектом НПА, разработка которого осуществлялась по его инициативе. В этом случае орган-разработчик не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения размещает на официальном сайте соответствующую информацию и извещает о принятом решении заинтересованных лиц, указанных в подпункте 3пункта 1.8 Порядка, которые ранее извещались о проведении публичных консультаций.

**5. Подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ**

5.1. Заключение об ОРВ (далее - заключение) подготавливается уполномоченным органом по форме согласно приложению 6 к Порядку.

Заключение подписывается руководителем уполномоченного органа.

5.2. Заключение подготавливается со дня представления органом-разработчиком материалов в уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней.

Срок подготовки заключения продлевается на 5 рабочих дней, если проект НПА и приложения к нему содержат текст объемом более 5 листов.

5.3. В заключении делаются выводы о наличии либо отсутствии в проекте НПА положений, содержащих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также местного бюджета, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования и об учете принципов установления обязательных требований, установленных статьей 4 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

5.4. Для подготовки заключения уполномоченный орган осуществляет экспертизу качества исполнения процедур и подготовки сводных отчетов органами-разработчиками, включая экспертизу качества проведения публичных консультаций в соответствии с требованиями Порядка.

5.5. При проведении экспертизы качества исполнения процедур ОРВ уполномоченный орган оценивает представленные органом-разработчиком материалы на соответствие следующим требованиям:

5.5.1. Компонентная полнота (все ли процедуры, установленные Порядком, пройдены при проведении ОРВ).

5.5.2. Соблюдение сроков выполнения отдельных процедур при проведении ОРВ, установленных в Порядке, в том числе достаточность сроков выполнения отдельных процедур для оценки регулирования, представленного в проекте НПА.

5.5.3. Экономичность проведения ОРВ (процедуры, не являющиеся обязательными в соответствии с Порядком, например, открытые заседания общественно-консультативных органов, опросы бизнес-ассоциаций, экспертного сообщества и иные процедуры выполняются только в случае обоснования необходимости их проведения).

5.5.4. Соответствие результатов выполненных процедур ОРВ целям проведения ОРВ.

5.6. При оценке эффективности предложенных вариантов правового регулирования уполномоченный орган обращает внимание на следующие характеристики сводного отчета:

5.6.1. Точность формулировки выявленной проблемы.

5.6.2. Обоснованность качественного и количественного определения потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и динамики их численности.

5.6.3. Адекватность определения целей предлагаемого правового регулирования.

5.6.4. Объективность определения целей предлагаемого правового регулирования.

5.6.5. Практическая реализуемость заявленных целей предлагаемого правового регулирования.

5.6.6. Верифицируемость целевых значений показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования и возможность последующего мониторинга их достижения.

5.6.7. Корректность оценки органом-разработчиком дополнительных расходов и доходов потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, бюджета муниципального образования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования.

5.6.8. Степень выявления разработчиком всех возможных рисков введения предлагаемого правового регулирования.

5.6.9. Учет принципов установления обязательных требований, определенных статьей 4 Федерального закона № 247-ФЗ«Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

5.7. В случае, если в заключении сделан вывод о том, что органом-разработчиком при подготовке проекта НПА не соблюден порядок проведения ОРВ, орган-разработчик проекта НПА проводит процедуры, предусмотренные разделами 4 - 6 Порядка (начиная с невыполненной процедуры), и дорабатывает проект НПА по их результатам, после чего повторно направляет проект НПА в уполномоченный орган для подготовки заключения.

5.8. В случае, если в заключении сделан вывод о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, местного бюджета, об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, орган-разработчик обязан устранить замечания уполномоченного органа.

При включении в проект НПА предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта НПА, отраженных в заключении, повторное проведение процедуры ОРВ проекта НПА не требуется.

5.9. Уполномоченный орган размещает заключение на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения и направляет его органу-разработчику.

5.10. Наличие положительного заключения уполномоченного органа является основанием для направления органом-разработчиком проекта нормативного правового акта для его утверждения.

5.11. Отсутствие положительного заключения уполномоченного органа, а также не включение в проект НПА предложений уполномоченного органа, отраженных в заключении, является основанием для отказа органу-разработчику в согласовании проекта НПА.

5.12. Разногласия, возникающие по результатам проведения ОРВ, с целью поиска оптимального регулирующего решения разрешаются путем обсуждения на совещании,организуемом уполномоченным органом в течение трех рабочих дней, где принимается решение. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным и подлежит исполнению.

Приложение 1
к Порядку

УВЕДОМЛЕНИЕ
о разработке предлагаемого правового регулирования

Настоящим _____

(наименование разработчика)

извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: _____,

а также на адрес электронной почты: _____

Сроки приема предложений: _____

Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: _____

(полный электронный адрес)

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте _____

(адрес официального сайта)

не позднее _____

(число, месяц, год)

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

(место для текстового описания)

2. Цели предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

3. Ожидаемый результат (выраженный установленными разработчиком показателями) предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области:

(место для текстового описания)

5. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

6. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: _____

(место для текстового описания)

7. Сравнение возможных вариантов решения проблемы:

| | Вариант 1 | Вариант 2 | Вариант № |
|---|---|---|---|
| 7.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы | | | |
| 7.2. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде | | | |
| 7.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением | | | |
| 7.4. Оценка расходов (доходов) бюджета муниципального образования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | | | |
| 7.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования | | | |
| 7.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий | | | |
| 7.7. Оценка соответствия принципам установления и оценки применения обязательных требований (если предлагаемое регулирование предполагает введение обязательных требований) | | | |

8. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования:

(место для текстового описания)

К уведомлению прилагаются:

| | | |
|---|---|---|
| | Перечень вопросов для участников публичных консультаций | |
| | Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования | |

Приложение 2
к Порядку

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ВОПРОСОВ, ОБСУЖДАЕМЫХ ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ УВЕДОМЛЕНИЯ
О РАЗРАБОТКЕ ПРЕДПОЛАГАЕМОГО ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

1. Контактная информация:
- наименование организации;
- сфера деятельности организации;
- фамилия, имя, отчество контактного лица;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;

2. Является ли предлагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы?

3. Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?

4. Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования?;

5. Какие альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы существуют?;

6. Общее мнение по предлагаемому регулированию.

Разработчик вправе включать дополнительные вопросы, исходя из специфики предлагаемого им правового регулирования.

Приложение 3
к Порядку

**СВОДКА предложений**

ID проекта _____

Ссылка на проект: _____

Дата проведения публичного обсуждения: _____

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении: _____

Отчет сгенерирован:

| N | Участник обсуждения | Позиция участника обсуждения | Комментарии разработчика |
|---|---|---|---|
| | | | |

| | |
|---|---|
| Общее количество поступивших предложений | |
| Общее количество учтенных предложений | |
| Общее количество частично учтенных предложений | |
| Общее количество неучтенных предложений | |

_____ "__" _____ г. _____

Ф.И.О. руководителя Дата Подпись

Приложение 4
к Порядку

Сводный отчет
о результатах проведения оценки регулирующего воздействия
проекта нормативного правового акта

1. Общая информация
1.1. Разработчик нормативного правового акта.
1.2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта.
1.3. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта.
1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование.
1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования.
1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования.
1.7. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования:
начало: "__" _____ 20__ г.; окончание: "__" _____ 20__ г.
1.8. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с размещением уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования: _____, из них учтено: полностью: _____, учтено частично: _____.
1.9. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших в связи с размещением уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования.
1.10. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике (ФИО, должность).
2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование.
2.1. Формулировка проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования.
2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ране для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах.
2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка.
2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка.
2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование.
2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства.
2.7. Опыт решения аналогичных проблем в других муниципальных образованиях, субъектах Российской Федерации.
2.8. Источники данных.
2.9. Иная информация о проблеме.
3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения.

| 3.1. Описание целей предлагаемого правового регулирования, их соотношение с проблемой | 3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования | 3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования |
|---|---|---|
| (Цель 1) | | |
| (Цель 2) | | |
| (Цель №) | | |

3.4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей.

| 3.5. Описание целей предлагаемого правового регулирования, их соотношение с проблемой | 3.6. Индикаторы достижения целей предлагаемого правового регулирования | 3.7. Ед. измерения индикаторов | 3.8. Целевые значения индикаторов по годам |
|---|---|---|---|
| (Цель 1) | (Индикатор 1.1) | | |
| | (Индикатор 1.№) | | |
| (Цель №) | (Индикатор №.1) | | |
| | (Индикатор №.№) | | |

3.9. Методы расчета индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов.

3.10. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования.

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (их групп)

| 4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик) | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
|---|---|---|
| (Группа 1) | | |
| (Группа 2) | | |
| (Группа №) | | |

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования

| 5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) | 5.2. Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая) | 5.3. Предполагаемый порядок реализации | 5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час в год), | 5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах |
|---|---|---|---|---|
| | | | изменения численности сотрудников (чел.) | |
| Наименование государственного органа 1: | | | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1 | | | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.№ | | | | |
| Наименование государственного органа К: | | | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) К.1 | | | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) К.№ | | | | |

6. Оценка дополнительных расходов (доходов) областного бюджета и бюджетов муниципальных образований, связанных с введением предлагаемого правового регулирования

| 6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1) | 6.2. Виды расходов (возможных поступлений) областного бюджета и бюджета муниципальных образований | 6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. рублей |
|---|---|---|
| Наименование государственного органа (органа местного самоуправления) (от 1 до К): | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1 | Единовременные расходы (от 1 до №) в ____ г.: | |
| | Периодические расходы (от 1 до №) за период ____ гг.: | |
| | Возможные доходы (от 1 до №) за период ____ гг.: | |
| Функция (полномочие, обязанность или | Единовременные расходы (от 1 до №) в ____ г.: | |
| | Периодические расходы (от 1 до №) за период ____ гг.: | |
| право) 1.№ | Возможные доходы (от 1 до №) за период ____ гг.: | |
| Итого единовременные расходы за период ____ гг.: | | |
| Итого периодические расходы за период ____ гг.: | | |
| Итого возможные доходы за период ____ гг.: | | |

6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) областного бюджета и бюджетов муниципальных образований, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования.

6.5. Источники данных.

7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

| 7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с п. 4.1 сводного отчета) | 7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта нормативного правового акта) | 7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | 7.4. Количественная оценка, млн. рублей |
|---|---|---|---|
| Группа 1 | | | |
| Группа № | | | |

7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке.

7.6. Источники данных.

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования.

| 8.1. Виды рисков | 8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий | 8.3. Методы контроля рисков | 8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует) |
|---|---|---|---|
| Риск 1 | | | |
| Риск № | | | |

8.5. Источники данных.

9. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

| | Вариант 1 | Вариант 2 | Вариант № |
|---|---|---|---|
| 9.1. Содержание варианта решения проблемы | | | |
| 9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года) | | | |
| 9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | | | |
| 9.4. Оценка расходов (доходов) областного бюджета и бюджетов муниципальных образований, связанных с введением предлагаемого правового регулирования | | | |
| 9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 сводного отчета) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования | | | |
| 9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий | | | |

9.7. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы.

9.8. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы.

10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения

10.1. Предполагаемая дата вступления в силу нормативного правового акта.

10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть/нет:

а) срок переходного периода: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

10.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть/нет.

10.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: _____ дней с момента принятия проекта нормативного правового акта.

10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения.

11. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету:

11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту нормативного правового акта и сводному отчету об оценке регулирующего воздействия:

начало: "__"_____ 20__г.;

окончание: "__" _____ 20__ г.

11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: _____, из них учтено: полностью: _____, учтено частично: _____.

11.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта.

Приложение. Сводки предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры ОРВ, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Иные приложения (по усмотрению органа-разработчика, проводящего оценку регулирующего воздействия).

Руководитель органа-разработчика

_____

(И.О. Фамилия) Подпись Дата

Приложение 5
к Порядку

Примерный перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

_____

(наименование проекта нормативного правового акта)

Контактная информация:
- наименование организации;
- сфера деятельности организации;
- фамилия, имя, отчество контактного лица;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты.

1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое правовое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?

_____

2. Насколько корректно разработчик обосновал необходимость государственного вмешательства?

Насколько цель правового регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено?

Достигнет ли, на Ваш взгляд, правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено? Если считаете, что не достигнет, то почему?

_____

3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)?

Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да, выделите из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и (или) более эффективны?

_____

4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности будут затронуты правовым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, количество в Вашем округе или городе и проч.)?

_____

5. Повлияет ли введение правового регулирования на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как?

Приведите по возможности количественные оценки.

_____

6. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов правового регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые профильными органами исполнительной власти области, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия?

Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, то укажите такие нормы и нормативные правовые акты.

_____

7. Существуют ли в правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и иной экономической деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определив:

- имеется ли смысловое противоречие с целями правового регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей регулирования;
- имеются ли технические ошибки;
- приводит ли реализация правового регулирования к избыточным действиям или наоборот ограничивает действия субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;
- приводит ли реализация правового регулирования к возникновению избыточных обязанностей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к необоснованному существенному росту отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат;
- устанавливается ли в ходе реализации правового регулирования необоснованное ограничение выбора субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности существующих или возможных поставщиков или потребителей;
- создает ли правовое регулирование существенные риски ведения предпринимательской и иной экономической деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов исполнительной власти области и должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;
- приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей и инвесторов (например, в связи с отсутствием требуемой правовым регулированием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий), вводит ли неоптимальный режим осуществления операционной деятельности;
- соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент.

_____

8. К каким последствиям может привести принятие правового регулирования в части невозможности исполнения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями дополнительных обязанностей, возникновения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности? Приведите конкретные примеры.

_____

9. Оцените издержки (упущенную выгоду) (прямого, административного характера) субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающие при введении предлагаемого регулирования. Отдельно укажите временные издержки, которые понесут субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности как следствие необходимости соблюдения административных процедур, предусмотренных проектом предлагаемого регулирования.

Какие из указанных издержек Вы считаете избыточными (бесполезными) и почему?

Если возможно, оцените затраты по выполнению вновь вводимых требований количественно (в часах рабочего времени, в денежном эквиваленте и проч.).

_____

10. Какие, на Ваш взгляд, могут возникнуть проблемы и трудности с контролем соблюдения требований и норм, вводимых данным нормативным правовым актом?

Является ли правовое регулирование недискриминационным по отношению ко всем его адресатам, то есть все ли потенциальные адресаты регулирования окажутся в одинаковых условиях после его введения?

Предусмотрен ли в нем механизм защиты прав хозяйствующих субъектов? Существуют ли, на Ваш взгляд, особенности при контроле соблюдения требований правового регулирования различными группами адресатов регулирования?

_____

11. Требуется ли переходный период для вступления в силу правового регулирования (если да, какова его продолжительность), какие ограничения по срокам введения правового регулирования необходимо учесть?

_____

12. Какие, на Ваш взгляд, целесообразно применить исключения по введению правового регулирования в отношении отдельных групп лиц, приведите соответствующее обоснование.

_____

13. Специальные вопросы, касающиеся конкретных положений и норм рассматриваемого проекта, отношение к которым разработчику необходимо прояснить.

_____

Приложение 6
к Порядку

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об оценке регулирующего воздействия

Уполномоченный орган в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрацииГороховецкого муниципального округа Владимирской области рассмотрело проект

_____,

(наименование проекта нормативного правового акта)

подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения_____

(наименование разработчика, проекта нормативного правового акта)

и сообщает следующее.

Проект акта направлен разработчиком для подготовки настоящего заключения впервые (повторно)

_____

(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия) <1>

Органом-разработчиком проведены публичные консультации по уведомлению в период с _____ по _____, а также по проекту акта и сводному отчету в период с _____ по _____.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещена разработчиком на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу:

_____

(полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

В ходе подготовки настоящего заключения были проведены публичные <2> консультации в период с _____ по _____, в ходе которых

_____

(краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая обоснование необходимости их проведения, количества и состава участников, основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете, сделаны следующие выводы <3>:

_____

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

_____

(вывод о соблюдении или несоблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований)

_____

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета субъекта Российской Федерации)

_____

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Приложение (при наличии).

Наименование должности руководителя
Уполномоченного органа И.О. Фамилия

<1> Указывается в случае направления органом-разработчиком нормативного правового акта повторно.

<2> Указывается в случае проведения публичных консультаций при подготовке заключения.

<3> В случае если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Владимирской области, и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия после указания соответствующих выводов считается завершенной и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Р Е Ш Е Н И Е**
**25.03.2026 № 47**

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 25.02.2026 № 28 «Об утверждении Реестра наказов избирателей депутатам Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области для исполнения в 2026 – 2030 годах»**

В соответствии с решением Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 28.01.2026 № 12 «Об утверждении Положения о наказах избирателей депутатам Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области» Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

**р е ш и л:**

1. Внести изменения в приложение к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 25.02.2026 № 28 «Об утверждении Реестра наказов избирателей депутатам Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области для исполнения в 2026 – 2030 годах» следующего содержания:

1.1. столбец Молькова Юлия Васильевна дополнить строкой:

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026



| | | | |
|---|---|---|---|
| Обустройство ограждения около МБОУ СОШ №3 в г.Гороховец | 2026 г. | Управление образования | Региональный и муниципальный бюджеты |

1.2. столбец Макарова Оксана Анатольевна дополнить строкой:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Оснащение технической базы МБОУ Денисовская СОШ | 2026 г. | Управление образования | Региональный и муниципальный бюджеты |

1.3. столбец Бондаренко Василий Валентинович дополнить строкой:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Установка хоккейной коробки в п.Галицы | 2026 г. | МБУ ФКС «ФОК» | Региональный и муниципальный бюджеты |

2. Направить настоящее решение главе Гороховецкого муниципального округа для подписания и обнародования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Председатель Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа В.В.БОНДАРЕНКО**
**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г.РЯБОВОЛ**

---

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Р Е Ш Е Н И Е**
**25.03.2026 № 45**

**О проекте решения Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 24.11.2025 № 45 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» и о назначении публичных слушаний по вышеуказанному вопросу**

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 16 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Гороховецкого муниципального округа Владимирской области Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

**р е ш и л:**

1. Принять проект решения Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 24.11.2025 № 45 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» (приложение 1).

Опубликовать проект решения в газете «Новая жизнь» с целью ознакомления и выявления мнения граждан для последующего проведения по данному проекту публичных слушаний и разместить на официальном сайте администрации Гороховецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Установить, что инициатором проведения публичных слушаний является Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области.

3. Назначить проведение публичных слушаний на 15.04.2026 в 10-00 часов по адресу: г.Гороховец, ул.Ленина, д.93, актовый зал (здание администрации Гороховецкого муниципального округа).

3.1. Утвердить состав комиссии по организации и проведению публичных слушаний (приложение 2):

3.2. Комиссии для подготовки и проведения публичных слушаний обеспечить учет предложений и замечаний по проекту решения «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 24.11.2025 № 45 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов».

3.3. Предложить гражданам, проживающим на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, письменно направлять свои предложения и замечания по проекту решения в администрацию Гороховецкого муниципального округа, находящуюся по адресу: Владимирская область, г. Гороховец, ул. Ленина, д.93, кабинет № 32, до 16:00 часов 13.04.2026.

4. Итоги публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию) и рассмотрению на ближайшем заседании Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа.

5. Направить настоящее решение главе Гороховецкого муниципального округа для подписания и обнародования.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Председатель Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа В.В.БОНДАРЕНКО**
**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г.РЯБОВОЛ**

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
от 25.03.2026 № 45

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Р Е Ш Е Н И Е**
**_____ № ___**

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 24.11.2025 № 45 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов»**

В соответствии со статьей 58 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 39 Устава Гороховецкого муниципального округа Владимирской области Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

**р е ш и л :**

1. Внести изменения в приложение к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 24.11.2025 № 45 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов» (приложение).

2. Направить настоящее решение главе Гороховецкого муниципального округа для подписания и обнародования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Председатель Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа В.В.БОНДАРЕНКО**
**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
от _____ № ____

Изменения в приложение к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 24.11.2025 № 45 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов»

1. В разделе 2 «Основные понятия»:

1.1. Слова «Вывоз твердых бытовых отходов (крупногабаритного мусора) - система удаления отходов со специально оборудованных мест сбора отходов посредством специализированного и другого специально оборудованного транспорта» заменить словами «Вывоз твердых коммунальных отходов - погрузка твердых коммунальных отходов в мусоровоз или иной автомобильный транспорт, а также в самосвалы (далее - иные транспортные средства) и транспортирование твердых коммунальных отходов от мест (площадок) их накопления или иных мест, с которых осуществляется погрузка твердых коммунальных отходов, до перегрузочных станций и объектов для обработки, энергетической утилизации, утилизации твердых коммунальных отходов путем производства из их органической части искусственных грунтов, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов».

1.2. Слова «Контейнерная площадка - оборудованная специальным образом площадка для установки контейнера(ов)» заменить словами «Контейнерная площадка - место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, соответствующее требованиям законодательства в области охраны окружающей среды, законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, расположенное вне зданий с установленными на нем контейнерами и (или) бункерами».

1.3. Слова «Крупногабаритные отходы (КГО) - твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и др.), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах» заменить словами «Крупногабаритные отходы (КГО) - твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнерах».

1.4. После понятия «Места (территории) общего пользования» дополнить понятием:

«Место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов - место (площадка), на котором в том числе расположены контейнеры и (или) бункеры, предназначенное для складирования твердых коммунальных отходов для последующего их транспортирования на объекты обработки, энергетической утилизации, утилизации твердых коммунальных отходов путем производства из их органической части искусственных грунтов, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов».

1.5. В понятии «Погрузка твердых коммунальных отходов» после слов «в мусоровоз» дополнить словами «или иное транспортное средство».

1.6. После понятия «Снегосвалка» дополнить понятием:

«Содержание контейнерной площадки - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического и санитарного состояния контейнерной площадки лицом, ответственным за ее содержание, в том числе уборка твердых коммунальных отходов в контейнеры и (или) бункеры в границах контейнерной площадки, включающая перемещение в контейнеры и (или) бункеры складированных на контейнерной площадке твердых коммунальных отходов, оборудование контейнерной площадки контейнерами и (или) бункерами, а также ремонт контейнерной площадки, размещение на ней информации в соответствии с установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и настоящими Правилами».

1.7. В понятии «Тарный вывоз отходов» после слов «в том числе контейнеры» дополнить словами «и бункеры».

1.8. Из слов «Уборка мест погрузки твердых коммунальных отходов - действия по подбору оброненных (просыпавшихся и др.) при погрузке твердых коммунальных отходов и перемещению их в мусоровоз» исключить слова «и др.».

2. В разделе 3 «Уборка территории»:

2.1. В абзаце 3 подпункта 3.1.3 после слов «в контейнерах» дополнить словом «бункерах».

2.2. Подпункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Складирование твердых коммунальных отходов осуществляется потребителями в соответствии с договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами следующими способами и в следующих местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов:

- в контейнеры, расположенные в мусороприемных камерах (при наличии соответствующей внутридомовой инженерной системы);
- в контейнеры и (или) бункеры, расположенные на контейнерной площадке;
- в контейнеры, расположенные на территории домовладений;
- в контейнеры, расположенные в техническом помещении (за исключением многоквартирных домов);
- в контейнеры и (или) бункеры, расположенные в системах подземного накопления твердых коммунальных отходов;
- иным способом, установленным порядком накопления (в том числе раздельного накопления) твердых коммунальных отходов, в соответствии с «Территориальной схемой обращения с отходами производства и потребления на территории Владимирской области».

2.3. Подпункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Складирование крупногабаритных отходов осуществляется потребителями в соответствии с договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами следующими способами и в следующих местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов:

- в бункеры, расположенные на контейнерных площадках;
- в бункеры, расположенные на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов;
- навалом в специально отведенном для складирования крупногабаритных отходов месте контейнерной площадки;
- навалом на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов;
- иным способом, установленным порядком накопления (в том числе раздельного накопления) твердых коммунальных отходов, в соответствии с Территориальной схемой обращения с отходами производства и потребления на территории Владимирской области.

2.4. В пункте 3.3 после слов «в контейнеры» дополнить словами «и бункеры».

2.5. В абзаце 2 подпункта 3.3.6 после слов «обработку контейнеров» дополнить словом «бункеров».

2.6. В подпункте 3.3.11:

- в абзаце 1 после слова «контейнеры» дополнить словами «и бункеры»;
- в абзаце 2 после слова «контейнеры» дополнить словами «и бункеры».

2.7. В подпункте 3.3.12:

- в абзаце 1 после слова «Контейнер» дополнить словом «бункер»;
- в абзаце 2 после слов «в контейнере» дополнить словами «или бункере».

3. В абзаце 3 пункта 22.2 раздела 22 «Места захоронения» после слова «контейнер» дополнить словами «и (или) бункеров».

Приложение 2
к решению Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
от 25.03.2026 № 45

**СОСТАВ**
**комиссии по организации публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 24.11.2025 № 45 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов»**

| | |
|---|---|
| Токарева Надежда Викторовна | председатель комиссии, депутат Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области по избирательному округу № 8 |
| Куликова Раиса Борисовна | заместитель председателя комиссии, депутат Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области по избирательному округу № 5 |
| Балашова Светлана Алексеевна | секретарь комиссии, депутат Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области по избирательному округу № 9 |
| Сененко Сергей Владимирович | начальник управления ЖКХ, транспорта и связи администрации Гороховецкого муниципального округа |

---

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Р Е Ш Е Н И Е**
**25.03.2026 № 46**

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 24.12.2025 № 64 «О бюджете Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», рассмотрев представление главы Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

**р е ш и л:**

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 24.12.2025 № 64 «О бюджете Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027-2028 годов» следующего содержания:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в сумме 1 549 879 868 рублей 88 копеек;

2) общий объем расходов бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в сумме 1 638 243 114 рублей 70 копеек;

3) дефицит бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в сумме 88 363 245 рублей 82 копейки;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга на 01.01.2027 в сумме 3 360 000 рублей 00 копеек, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равный нулю.».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить основные характеристики бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2027 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в сумме 1 526 992 889 рублей 31 копейка;

2) общий объем расходов бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в сумме 1 524 382 689 рублей 31 копейка, в том числе условно утвержденных расходов в сумме 17 971 474 рубля 00 копеек;

3) профицит бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в сумме равной 2 610 200 рублей 00 копеек;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга на 01.01.2028 в сумме 1 230 000 рублей 00 копеек, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равной нулю.».

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить основные характеристики бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2028 год:

1) прогнозируемый объем доходов бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в сумме 1 307 278 169 рублей 31 копейка;

2) общий объем расходов бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в сумме 1 305 567 969 рублей 31 копейка, в том числе условно утвержденных расходов в сумме 33 935 507 рублей 00 копеек;

3) профицит бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в сумме равной 1 710 200 рублей 00 копеек;

4) верхний предел муниципального внутреннего долга на 01.01.2029 равный нулю, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равный нулю.».

1.4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Направить денежные средства, поступившие в доход бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в виде налога на доходы физических лиц на увеличение дорожного фонда Гороховецкого муниципального округа Владимирской области: в 2026 году – 32 039 960 рублей 68 копеек, в 2027 году – 3 537 461 рубль 00 копеек, в 2028 году 2 431 758 рублей 00 копеек.».

1.5. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2026 год в сумме 194 186 076 рублей 86 копеек, на 2027 год в сумме 119 393 561 рубль 00 копеек, на 2028 год в сумме 69 860 058 рублей 00 копеек.».

1.6. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Утвердить общий объем резервных фондов администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 год в размере 1 306 412 рублей 00 копеек, на 2027 год в размере 500 000 рублей 00 копеек, на 2028 год в размере 500 000 рублей 00 копеек, в том числе:

1) резервный фонд на финансовые и материальные ресурсы для ликвидации чрезвычайных ситуаций на 2026 год в размере 500 000 рублей 00 копеек, на 2027 год в размере 500 000 рублей 00 копеек, на 2028 год в размере 500 000 рублей 00 копеек и направлять средства фонда на ликвидацию чрезвычайных ситуаций;

2) резервный фонд на непредвиденные расходы на 2026 год в размере 806 412 рублей 00 копеек, на 2027 год в размере 0 рублей 00 копеек, на 2028 год в размере 0 рублей 00 копеек и направлять средства фонда на непредвиденные расходы.».

2. Приложения 1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 10 к решению изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 соответственно.

3. Направить настоящее решение главе Гороховецкого муниципального округа для подписания и обнародования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Председатель Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа В.В. БОНДАРЕНКО**
**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 25.03.2026 № 46
Приложение 1
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 24.12.2025 № 64

**Доходы бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов**

(в рублях)

| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование доходов | План на 2026 год | План на 2027 год | План на 2028 год |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1 00 00000 00 0000 000** | **Налоговые и неналоговые доходы** | **357 515 805,00** | **372 277 456,00** | **399 831 636,00** |
| 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 209 458 800,00 | 229 170 000,00 | 249 475 000,00 |
| 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 209 458 800,00 | 229 170 000,00 | 249 475 000,00 |
| 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации | 22 176 700,00 | 29 265 100,00 | 30 848 800,00 |
| 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 20 579 700,00 | 27 108 100,00 | 28 241 800,00 |
| 1 03 03000 01 0000 110 | Туристический налог | 1 597 000,00 | 2 157 000,00 | 2 607 000,00 |
| 1 05 00000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | 44 223 500,00 | 48 890 000,00 | 53 384 500,00 |
| 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 41 106 500,00 | 45 628 000,00 | 49 987 500,00 |
| 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 2 000,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 1 115 000,00 | 1 150 000,00 | 1 191 000,00 |
| 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 2 000 000,00 | 2 111 000,00 | 2 206 000,00 |
| 1 06 00000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 38 710 000,00 | 39 809 000,00 | 40 677 500,00 |
| 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 9 344 000,00 | 9 837 000,00 | 10 273 000,00 |
| 1 06 04000 02 0000 110 | Транспортный налог | 9 135 000,00 | 9 120 000,00 | 9 089 500,00 |
| 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 20 231 000,00 | 20 852 000,00 | 21 315 000,00 |
| | с физических лиц | 8 558 000,00 | 8 834 000,00 | 8 937 000,00 |
| | с организаций | 11 673 000,00 | 12 018 000,00 | 12 378 000,00 |
| 1 08 00000 00 0000 000 | Государственная пошлина | 9 758 525,00 | 10 051 125,00 | 10 352 125,00 |
| 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 8 177 922,00 | 8 182 345,00 | 8 182 899,00 |
| 1 13 00000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства | 2 780 058,00 | 2 781 586,00 | 2 782 512,00 |
| 1 14 00000 00 0000 000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 22 202 200,00 | 4 100 200,00 | 4 100 200,00 |
| 1 16 00000 00 0000 000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 28 100,00 | 28 100,00 | 28 100,00 |
| **2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **1 192 364 063,88** | **1 154 715 433,31** | **907 446 533,31** |
| **2 02 15000 00 0000 150** | **Дотации от других уровней бюджетной системы** | **445 835 800,00** | **349 191 700,00** | **280 588 700,00** |
| 2 02 15001 14 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) | 428 771 000,00 | 343 017 000,00 | 274 414 000,00 |
| 2 02 15002 14 7044 150 | Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов (на повышение оплаты труда) | 10 890 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 15009 14 5091 150 | Иные дотации в целях частичной компенсации дополнительных расходов местных бюджетов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда | 6 174 700,00 | 6 174 700,00 | 6 174 700,00 |
| **2 02 20000 00 0000 150** | **Субсидии от других бюджетов бюджетной системы** | **458 848 363,88** | **509 120 633,31** | **332 165 833,31** |
| 2 02 25527 14 0000 150 | Субсидии на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований и муниципальных образований, на территории которых находится монопрофильный город | 1 141 709,53 | 2 049 433,31 | 2 049 433,31 |
| 2 02 25304 14 0000 150 | Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 7 894 200,00 | 7 573 900,00 | 7 080 600,00 |
| 2 02 25497 14 0000 150 | Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 2 949 200,00 | 3 608 300,00 | 3 822 100,00 |
| 2 02 25519 14 0000 150 | Субсидии на государственную поддержку отрасли культуры на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек | 79 800,00 | 81 500,00 | 82 900,00 |
| 2 02 25519 14 0000 150 | Субсидия на государственную поддержку отрасли культуры на поддержку лучших работникоа сельских учреждений культуры | 58 200,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 02 27139 14 0000 150 | Субсидия на создание и модернизацию объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом | 0,00 | 95 301 200,00 | 113 299 700,00 |
| 2 02 29999 14 7008 150 | Субсидия на обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности | 2 300 000,00 | 1 700 200,00 | 2 000 000,00 |
| 2 02 29999 14 7015 150 | Субсидии на обеспечение равной доступности услуг транспорта общего пользования для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении | 196 300,00 | 196 300,00 | 196 300,00 |
| 2 02 29999 14 7021 150 | Субсидияи на финансовое обеспечение выполнения работ по зимнему содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения | 5 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 29999 14 7039 150 | Субсидия на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597, от 01 июня 2012 года № 761 | 50 121 200,00 | 50 121 200,00 | 50 121 200,00 |
| 2 02 29999 14 7115 150 | Субсидии на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также их капитальный ремонт и ремонт | 90 906 475,18 | 49 531 000,00 | 0,00 |
| 2 02 29999 14 7136 150 | Субсидии на обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в рамках реализации регионального проекта "Безопасность дорожного движения (Владимирская область)" | 0,00 | 142 000,00 | 0,00 |
| 2 02 29999 14 7147 150 | Субсидии на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования | 9 372 000,00 | 9 372 000,00 | 13 518 000,00 |
| 2 02 29999 14 7160 150 | Субсидии на развитие физической культуры и спорта | 5 039 400,00 | 3 171 500,00 | 0,00 |
| 2 02 29999 14 7168 150 | Субсидия на мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности учреждений образования и предупреждению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних | 0,00 | 500 000,00 | 0,00 |
| 2 02 25467 14 0000 150 | Субсидии на мероприятия по укреплению материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек | 4 242 600,00 | 1 475 100,00 | 0,00 |
| 2 02 29999 14 7246 150 | Субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 30 097 000,00 | 30 097 000,00 | 30 097 000,00 |
| 2 02 29999 14 7304 150 | Субсидия на приобретение спортивного оборудования, экипировки и инвентаря для занятий адаптивной физической культурой и адаптивным спортом участников СВО | 833 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 29999 14 7306 150 | Субсидия на установку на воинские захоронения и памятники Великой Отечественной войны надписей и обозначений, содержащих информацию о воинских захоронениях и памятниках Великой Отечественной войны | 190 000,00 | 171 000,00 | 0,00 |
| 2 02 20077 14 0000 150 | Субсидия на модернизацию котельного оборудования, газификации котельных, строительство объектов коммунальной инфраструктуры, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда | 25 343 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 25154 14 0000 150 | Субсидия на реализацию мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры | 14 164 000,00 | 114 606 000,00 | 74 060 100,00 |
| 2 02 25750 14 0000 150 | Субсидия на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | 0,00 | 60 597 200,00 | 0,00 |
| 2 02 29999 14 7208 150 | Субсидия на строительство (реконструкцию) газопроводов высокого, среднего, низкого давления и газопроводов-вводов | 8 261 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 29999 14 7216 150 | Субсидия на создание новых и приведение в нормативное состояние существующих мест (площадок) для накопления твердых коммунальных отходов | 947 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 20302 14 0000 150 | Субсидия на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда | 5 709 100,00 | 5 659 500,00 | 5 659 500,00 |
| 2 02 20299 14 0000 150 | Субсидия на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств публично правовой компании "Фонд развития территорий" | 9 504 500,00 | 9 421 500,00 | 9 421 500,00 |
| 2 02 20077 14 0000 150 | Субсидия на строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий | 40 417 000,00 | 15 932 300,00 | 4 037 400,00 |
| 2 02 29999 14 6748 150 | Субсидия на финансовое обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья за счет высвобождаемых средств в размере двух третей задолженности по бюджетным кредитам из федерального бюджета | 858 300,00 | 5 784 600,00 | 5 784 600,00 |
| 2 02 29999 14 7264 150 | Субсидия из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий | 18 412 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 25555 14 0000 150 | Субсидия на реализацию программ формирования современной городской среды | 4 514 600,00 | 4 361 900,00 | 4 438 300,00 |
| 2 02 25424 14 0000 150 | Субсидия на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях-победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды | 70 292 179,17 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 29999 14 7143 150 | Субсидия на проведение мероприятий по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми инвалидами качественного образования | 0,00 | 0,00 | 2 185 000,00 |
| 2 02 25315 14 0000 150 | Субсидия на капитальный ремонт и оснащение образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования | 45 177 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 29999 14 7167 150 | Субсидия на реализацию мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского | 4 156 000,00 | 4 156 000,00 | 4 156 000,00 |
| 2 02 29999 14 7242 150 | Субсидия на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда | 570 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 02 25203 14 0000 150 | Субсидиясофинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений на территории Российской Федерации | 0,00 | 510 000,00 | 156 200,00 |
| 2 02 25753 14 0000 150 | Субсидия на софинансирование закупки и монтажа оборудования для создания "умных" спортивных площадок (подготовка основания для размещения площадок) | 0,00 | 11 000 000,00 | 0,00 |
| 2 02 25753 14 0000 150 | Субсидия на софинансирование закупки и монтажа оборудования для создания "умных" спортивных площадок | 0,00 | 22 000 000,00 | 0,00 |
| **2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции от других бюджетов бюджетной системы** | **271 018 900,00** | **280 154 600,00** | **278 424 100,00** |
| 2 02 30024 14 6001 150 | Субвенции на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 1 077 100,00 | 1 077 100,00 | 1 077 100,00 |
| 2 02 30024 14 6002 150 | Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства | 641 700,00 | 641 700,00 | 641 700,00 |
| 2 02 30024 14 6007 150 | Субвенция на обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан | 2 413 200,00 | 2 413 200,00 | 2 413 200,00 |
| 2 02 30024 14 6012 150 | Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Владимирской области по защите населения от болезней, общих для человека и животных | 49 800,00 | 76 500,00 | 147 000,00 |
| 2 02 30024 14 6054 150 | Субвенция на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста | 185 600,00 | 185 600,00 | 185 600,00 |
| 2 02 30024 14 6059 150 | Субвенции по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных образовательных организациях,расположенных в сельских населенных пунктах,рабочих поселках, поселках городского типа | 2 824 000,00 | 2 824 000,00 | 2 824 000,00 |
| 2 02 30024 14 6196 150 | Субвенции на предоставление компенсации по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры муниципальных учреждений , а также компенсации расходов на оплату жилых помещений , отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры | 203 900,00 | 203 900,00 | 203 900,00 |
| 2 02 30024 14 6183 150 | Единая субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях | 236 943 000,00 | 236 943 000,00 | 236 943 000,00 |
| 2 02 30027 14 0000 150 | Субвенции на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 14 629 900,00 | 14 969 200,00 | 15 276 300,00 |
| 2 02 30029 14 0000 150 | Субвенции на компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 3 434 200,00 | 3 434 200,00 | 3 434 200,00 |
| 2 02 35082 14 0000 150 | Субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 4 556 900,00 | 13 670 900,00 | 11 392 400,00 |
| 2 02 35120 14 0000 150 | Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 34 000,00 | 2 300,00 | 2 600,00 |
| 2 02 30024 14 6317 150 | Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Владимирской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Владимирской области | 755 100,00 | 755 100,00 | 755 100,00 |
| 2 02 35118 14 0000 150 | Субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 581 500,00 | 645 900,00 | 816 000,00 |
| 2 02 35930 14 0000 150 | Субвенция на осуществление полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 2 689 000,00 | 2 312 000,00 | 2 312 000,00 |
| **2 02 40000 00 0000 150** | **Межбюджетные трансферты иные** | **15 576 800,00** | **16 248 500,00** | **16 267 900,00** |
| 2 02 45179 14 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в образовательных организациях | 848 000,00 | 1 561 000,00 | 1 580 400,00 |
| 2 02 45050 14 0000 150 | Иные межбюджетные трансфертына обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций | 156 200,00 | 156 200,00 | 156 200,00 |
| 2 02 45303 14 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования,образовательные программы основного общего образования,образовательные программы среднего общего образования | 13 400 400,00 | 13 359 100,00 | 13 359 100,00 |
| 2 02 49999 14 8200 150 | Иные межбюджетные трансферты на содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом | 1 172 200,00 | 1 172 200,00 | 1 172 200,00 |
| **2 07 0000 14 0000 150** | **Прочие безвозмездные поступления** | **1 084 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| 2 07 04020 14 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципального округа | 1 084 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Всего:** | | **1 549 879 868,88** | **1 526 992 889,31** | **1 307 278 169,31** |

Приложение 2
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 25.03.2026 № 46
Приложение 2
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 24.12.2025 № 64

## Ведомственная структура расходов бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

(в рублях)

| Наименование | Вед | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма на 2026 год | Сумма на 2027 год | Сумма на 2028 год |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** | | | | | | **1 638 243 114,70** | **1 506 411 215,31** | **1 271 632 462,31** |
| **Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области** | **601** | | | | | **1 313 667,00** | **2 803 667,00** | **2 803 667,00** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 601 | 01 | | | | 1 313 667,00 | 2 803 667,00 | 2 803 667,00 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 601 | 01 | 03 | | | 1 313 667,00 | 2 803 667,00 | 2 803 667,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 601 | 01 | 03 | 99 | | 1 313 667,00 | 2 803 667,00 | 2 803 667,00 |
| Иные непрограммные расходы | 601 | 01 | 03 | 99 9 | | 1 313 667,00 | 2 803 667,00 | 2 803 667,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 601 | 01 | 03 | 99 9 00 00110 | 100 | 870 367,00 | 870 367,00 | 870 367,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 601 | 01 | 03 | 99 9 00 00190 | 200 | 43 300,00 | 33 300,00 | 33 300,00 |
| Расходы на публикацию нормативных правовых актов в средствах массовой информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 601 | 01 | 03 | 99 9 00 21330 | 200 | 400 000,00 | 1 900 000,00 | 1 900 000,00 |
| **администрация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области** | **603** | | | | | **637 320 398,59** | **605 695 773,31** | **462 641 925,31** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 603 | 01 | | | | 93 267 267,00 | 90 384 170,00 | 90 079 461,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 603 | 01 | 04 | | | 38 885 720,00 | 38 488 270,00 | 38 146 858,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 603 | 01 | 04 | 04 | | 342 450,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование эффективной системы управления муниципальной службой" | 603 | 01 | 04 | 04 0 02 | | 132 450,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 01 | 04 | 04 0 02 20620 | 100 | 17 485,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 04 | 04 0 02 20620 | 200 | 104 965,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 603 | 01 | 04 | 04 0 02 20620 | 300 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста" | 603 | 01 | 04 | 04 0 03 | | 210 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 01 | 04 | 04 0 03 20630 | 100 | 210 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Глава Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 603 | 01 | 04 | 87 | | 5 625 429,00 | 5 625 429,00 | 5 625 429,00 |
| Обеспечение деятельности главы Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 603 | 01 | 04 | 87 9 | | 5 625 429,00 | 5 625 429,00 | 5 625 429,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда главы Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 01 | 04 | 87 9 00 00110 | 100 | 5 625 429,00 | 5 625 429,00 | 5 625 429,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 01 | 04 | 99 | | 32 917 841,00 | 32 862 841,00 | 32 521 429,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 01 | 04 | 99 9 | | 32 917 841,00 | 32 862 841,00 | 32 521 429,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 01 | 04 | 99 9 00 00110 | 100 | 30 802 629,00 | 30 802 629,00 | 30 802 629,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 04 | 99 9 00 00190 | 200 | 55 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 01 | 04 | 99 9 00 00190 | 800 | 341 412,00 | 341 412,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 01 | 04 | 99 9 00 70010 | 100 | 1 009 100,00 | 1 009 100,00 | 1 009 100,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 04 | 99 9 00 70010 | 200 | 68 000,00 | 68 000,00 | 68 000,00 |
| Расходы на реализация отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 01 | 04 | 99 9 00 70020 | 100 | 593 100,00 | 593 100,00 | 593 100,00 |
| Расходы на реализация отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 04 | 99 9 00 70020 | 200 | 48 600,00 | 48 600,00 | 48 600,00 |
| Судебная система | 603 | 01 | 05 | | | 34 000,00 | 2 300,00 | 2 600,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 01 | 05 | 99 | | 34 000,00 | 2 300,00 | 2 600,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 01 | 05 | 99 9 | | 34 000,00 | 2 300,00 | 2 600,00 |
| Расходы на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 05 | 99 9 00 51200 | 200 | 34 000,00 | 2 300,00 | 2 600,00 |
| Резервные фонды | 603 | 01 | 11 | | | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 01 | 11 | 99 | | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 01 | 11 | 99 9 | | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Резервный фонд финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 01 | 11 | 99 9 00 20120 | 800 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 603 | 01 | 13 | | | 53 847 547,00 | 51 393 600,00 | 51 430 003,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 01 | 13 | 03 | | 70 000,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями" | 603 | 01 | 13 | 03 0 03 | | 70 000,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Расходы на обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 13 | 03 0 03 20750 | 200 | 70 000,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 603 | 01 | 13 | 04 | | 48 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование эффективной системы управления муниципальной службой" | 603 | 01 | 13 | 04 0 02 | | 15 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 13 | 04 0 02 20620 | 200 | 15 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста" | 603 | 01 | 13 | 04 0 03 | | 33 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 01 | 13 | 04 0 03 20630 | 100 | 33 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 - 2031 годы" | 603 | 01 | 13 | 15 | | 420 000,00 | 170 000,00 | 170 000,00 |
| Основное мероприятие "Оптимизация состава и структуры имущества, находящегося в собственности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 603 | 01 | 13 | 15 0 01 | | 420 000,00 | 170 000,00 | 170 000,00 |
| Расходы на техническую инвентаризацию объектов недвижимости, регистрацию права собственности, хозяйственного ведения и права оперативного управления, рыночную оценку объектов недвижимости и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 13 | 15 0 01 20850 | 200 | 420 000,00 | 170 000,00 | 170 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 01 | 13 | 99 | | 53 309 347,00 | 51 153 600,00 | 51 190 003,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 01 | 13 | 99 9 | | 53 309 347,00 | 51 153 600,00 | 51 190 003,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 01 | 13 | 99 9 00 00110 | 100 | 5 238 269,00 | 5 238 269,00 | 5 238 269,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 13 | 99 9 00 00190 | 200 | 55 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 01 | 13 | 99 9 00 00590 | 100 | 35 141 980,00 | 35 129 980,00 | 35 129 980,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 01 | 13 | 99 9 00 02590 | 100 | 10 579 779,00 | 10 579 779,00 | 10 579 779,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 13 | 99 9 00 02590 | 200 | 190 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на содержание и обслуживание казны Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 13 | 99 9 00 20140 | 200 | 365 419,00 | 73 300,00 | 78 400,00 |
| Расходы на содержание и обслуживание казны Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 01 | 13 | 99 9 00 20140 | 800 | 132 000,00 | 8 072,00 | 39 375,00 |
| Представительские расходы органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 13 | 99 9 00 20820 | 200 | 600 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выполнение других обязательств Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 01 | 13 | 99 9 00 20890 | 200 | 468 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Расходы на выполнение других обязательств Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 01 | 13 | 99 9 00 20890 | 800 | 538 900,00 | 24 200,00 | 24 200,00 |
| Национальная оборона | 603 | 02 | | | | 7 081 500,00 | 645 900,00 | 816 000,00 |
| Мобилизационная и невойсковая подготовка | 603 | 02 | 03 | | | 7 081 500,00 | 645 900,00 | 816 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 02 | 03 | 99 | | 7 081 500,00 | 645 900,00 | 816 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 02 | 03 | 99 9 | | 7 081 500,00 | 645 900,00 | 816 000,00 |
| Расходы на оплату рекрутинговых услуг (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 02 | 03 | 99 9 00 21680 | 200 | 6 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 02 | 03 | 99 9 00 51180 | 100 | 498 080,00 | 562 525,00 | 732 595,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 02 | 03 | 99 9 00 51180 | 200 | 83 420,00 | 83 375,00 | 83 405,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 603 | 03 | | | | 14 612 160,00 | 11 246 560,00 | 11 326 260,00 |
| Органы юстиции | 603 | 03 | 04 | | | 2 689 000,00 | 2 312 000,00 | 2 312 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 03 | 04 | 99 | | 2 689 000,00 | 2 312 000,00 | 2 312 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 03 | 04 | 99 9 | | 2 689 000,00 | 2 312 000,00 | 2 312 000,00 |
| Расходы на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 03 | 04 | 99 9 00 59300 | 100 | 2 344 700,00 | 1 989 700,00 | 1 989 700,00 |
| Расходы на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 03 | 04 | 99 9 00 59300 | 200 | 344 300,00 | 322 300,00 | 322 300,00 |
| Гражданская оборона | 603 | 03 | 09 | | | 2 590 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 03 | 09 | 99 | | 2 590 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 03 | 09 | 99 9 | | 2 590 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по гражданской обороне (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 03 | 09 | 99 9 00 20200 | 100 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по мобилизационной подготовке (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 03 | 09 | 99 9 00 20201 | 200 | 2 585 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 603 | 03 | 10 | | | 9 333 160,00 | 8 934 560,00 | 9 014 260,00 |
| Муниципальная программа "Укрепление общественной безопасности на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 03 | 10 | 18 | | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Участие в профилактике терроризма" | 603 | 03 | 10 | 18 0 01 | | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по предотвращению террористической деятельности на объектах муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 03 | 10 | 18 0 01 21600 | 200 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 03 | 10 | 20 | | 8 108 460,00 | 8 742 660,00 | 8 812 660,00 |
| Основное мероприятие "Создание комплексной системы информирования и оповещения населения, совершенствование системы управления в кризисных ситуациях" | 603 | 03 | 10 | 20 0 01 | | 46 800,00 | 261 000,00 | 261 000,00 |
| Расходы на содержание и обслуживание систем видеонаблюдения и сети интернет общественных территорий, оплата услуг связи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 03 | 10 | 20 0 01 21690 | 200 | 46 800,00 | 261 000,00 | 261 000,00 |
| Основное мероприятие "Развитие и совершенствование информационной и технической оснащенности" | 603 | 03 | 10 | 20 0 02 | | 350 000,00 | 610 000,00 | 670 000,00 |
| Расходы на совершенствование пожарной безопасности объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 03 | 10 | 20 0 02 21180 | 200 | 350 000,00 | 610 000,00 | 670 000,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование системы обеспечения безопасности людей при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций" | 603 | 03 | 10 | 20 0 03 | | 7 711 660,00 | 7 871 660,00 | 7 881 660,00 |

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026



| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 03 | 10 | 20 0 03 00590 | 100 | 7 711 660,00 | 7 711 660,00 | 7 711 660,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 03 | 10 | 20 0 03 20160 | 200 | 0,00 | 160 000,00 | 170 000,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение безопасности людей на водных объектах Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 03 | 10 | 23 | | 182 700,00 | 191 900,00 | 201 600,00 |
| Основное мероприятие "Создание условий, направленных на исключение гибели и сокращение травматизма населения на водных объектах, на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 603 | 03 | 10 | 23 0 02 | | 182 700,00 | 191 900,00 | 201 600,00 |
| Расходы на обеспечение безопасности людей на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 03 | 10 | 23 0 02 21170 | 200 | 182 700,00 | 191 900,00 | 201 600,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 03 | 10 | 99 | | 1 032 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 03 | 10 | 99 9 | | 1 032 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 03 | 10 | 99 9 00 20180 | 200 | 1 032 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 603 | 04 | | | | 163 967 402,37 | 98 939 210,22 | 47 558 296,22 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 603 | 04 | 05 | | | 1 304 900,00 | 831 600,00 | 902 100,00 |
| Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 - 2031 годы" | 603 | 04 | 05 | 10 | | 1 304 900,00 | 831 600,00 | 902 100,00 |
| Основное мероприятие "Реализация государственных мер и оказание муниципальной поддержки для устойчивого развития сельского хозяйства (животноводства, растениеводства)" | 603 | 04 | 05 | 10 0 01 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие растениеводства (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 04 | 05 | 10 0 01 60500 | 800 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по содержанию сибиреязвенных скотомогильников в соответствии с требованиями природоохранного и ветеринарно-санитарного законодательства" | 603 | 04 | 05 | 10 0 02 | | 804 900,00 | 831 600,00 | 902 100,00 |
| Расходы на осуществление отдельных полномочий по защите населения от болезней, общих для человека и животных (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 05 | 10 0 02 70120 | 200 | 49 800,00 | 76 500,00 | 147 000,00 |
| Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий Владимирской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 05 | 10 0 02 73170 | 200 | 755 100,00 | 755 100,00 | 755 100,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 603 | 04 | 09 | | | 150 123 606,86 | 89 018 103,00 | 37 211 346,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 04 | 09 | 03 | | 0,00 | 270 000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Повышение уровня беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным объектам в различных сферах жизнедеятельности" | 603 | 04 | 09 | 03 0 02 | | 0,00 | 270 000,00 | 0,00 |
| Расходы на оснащение объектов социальной инфраструктуры специальными приспособлениями для беспрепятственного доступа инвалидов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 09 | 03 0 02 20700 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на оснащение объектов социальной инфраструктуры специальными приспособлениями для беспрепятственного доступа инвалидов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 09 | 03 0 02 20700 | 600 | 0,00 | 270 000,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Дорожное хозяйство Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 04 | 09 | 13 | | 142 482 406,86 | 88 658 103,00 | 37 121 346,00 |
| Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности по проектированию, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения" | 603 | 04 | 09 | 13 0 01 | | 101 968 135,18 | 52 137 895,00 | 0,00 |
| Расходы на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также капитальный ремонт и ремонт (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 603 | 04 | 09 | 13 0 01 9Д009 | 400 | 90 906 475,18 | 49 531 000,00 | 0,00 |
| Расходы на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также капитальный ремонт и ремонт (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 603 | 04 | 09 | 13 0 01 SД009 | 400 | 11 061 660,00 | 2 606 895,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них" | 603 | 04 | 09 | 13 0 02 | | 18 602 785,68 | 15 048 000,00 | 15 048 000,00 |
| Расходы на развитие дорожного хозяйства (капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог) за счет областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 09 | 13 0 02 9Д010 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие дорожного хозяйства (капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог) за счет областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 09 | 13 0 02 9Д010 | 600 | 10 533 000,00 | 10 533 000,00 | 10 533 000,00 |
| Расходы на развитие дорожного хозяйства (капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог) за счет бюджета округа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 09 | 13 0 02 SД010 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие дорожного хозяйства (капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог) за счет бюджета округа (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 09 | 13 0 02 SД010 | 600 | 555 000,00 | 555 000,00 | 555 000,00 |
| Расходы на мероприятия по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог местного значения в границах Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 09 | 13 0 02 9Д110 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог местного значения в границах Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 09 | 13 0 02 9Д110 | 600 | 7 514 785,68 | 3 960 000,00 | 3 960 000,00 |
| Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений в их составе, в том числе к жилым домам сельских населенных пунктов" | 603 | 04 | 09 | 13 0 03 | | 17 281 486,00 | 18 985 197,00 | 19 415 346,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д021 | 600 | 2 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на ремонт и содержание дорожного и мостового хозяйства через р.Клязьма, находящегося на межпоселенческой территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д830 | 100 | 2 473 800,00 | 1 307 045,00 | 1 307 045,00 |
| Расходы на ремонт и содержание дорожного и мостового хозяйства через р.Клязьма, находящегося на межпоселенческой территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д830 | 200 | 1 299 754,00 | 1 298 853,00 | 1 264 245,00 |
| Расходы на ремонт и содержание дорожного и мостового хозяйства через р.Клязьма, находящегося на межпоселенческой территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д830 | 600 | 0,00 | 1 105 112,00 | 1 139 869,00 |
| Расходы на ремонт и содержание дорожного и мостового хозяйства через р.Клязьма, находящегося на межпоселенческой территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д830 | 800 | 7 932,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на ремонт и содержание дорожного и мостового хозяйства через р.Клязьма, находящегося на межпоселенческой территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на оплату труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д840 | 600 | 0,00 | 2 084 630,00 | 2 084 630,00 |
| Расходы на ремонт и содержание дорожного и мостового хозяйства через р.Клязьма, находящегося на межпоселенческой территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в части расходов на начисления на оплату труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д850 | 600 | 0,00 | 629 557,00 | 629 557,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д150 | 200 | 10 084 560,97 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д150 | 600 | 1 415 439,03 | 12 560 000,00 | 12 990 000,00 |
| Основное мероприятие "Повышение безопасности дорожного движения на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 603 | 04 | 09 | 13 0 04 | | 4 630 000,00 | 2 487 011,00 | 2 658 000,00 |
| Расходы на мероприятия по повышению безопасности дорожного движения на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 09 | 13 0 04 9Д440 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по повышению безопасности дорожного движения на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 09 | 13 0 04 9Д440 | 600 | 4 630 000,00 | 2 487 011,00 | 2 658 000,00 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2031 годы" | 603 | 04 | 09 | 15 | | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| Основное мероприятие "Оптимизация состава и структуры имущества, находящегося в собственности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 603 | 04 | 09 | 15 0 01 | | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| Расходы на техническую инвентаризацию объектов недвижимости, регистрацию права собственности, хозяйственного ведения и права оперативного управления, рыночную оценку объектов недвижимости и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 09 | 15 0 01 20850 | 200 | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 04 | 09 | 99 | | 7 551 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 04 | 09 | 99 9 | | 7 551 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также капитальный ремонт и ремонт (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 04 | 09 | 99 9 00 SД009 | 800 | 7 551 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Связь и информатика | 603 | 04 | 10 | | | 3 557 034,00 | 467 650,00 | 467 650,00 |
| Муниципальная программа "Информатизация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы" | 603 | 04 | 10 | 01 | | 3 557 034,00 | 467 650,00 | 467 650,00 |
| Основное мероприятие "Техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства" | 603 | 04 | 10 | 01 0 02 | | 3 428 784,00 | 339 400,00 | 339 400,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 10 | 01 0 02 20570 | 200 | 2 777 784,00 | 339 400,00 | 339 400,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 04 | 10 | 01 0 02 20570 | 600 | 651 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Программное обеспечение органов администрации округа и организация сети обмена данными между подразделениями администрации округа и подразделениями администрации Владимирской области" | 603 | 04 | 10 | 01 0 03 | | 128 250,00 | 128 250,00 | 128 250,00 |
| Расходы на программное обеспечение органов администрации округа и организация сети обмена данными между подразделениями администрации округа и подразделениями администрации Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 10 | 01 0 03 20570 | 200 | 128 250,00 | 128 250,00 | 128 250,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 603 | 04 | 12 | | | 8 981 861,51 | 8 621 857,22 | 8 977 200,22 |
| Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2026 – 2031 годы" | 603 | 04 | 12 | 02 | | 1 201 799,51 | 2 367 298,22 | 2 367 298,22 |
| Основное мероприятие "Создание на территории муниципального округа благоприятных условий для развития предпринимательства" | 603 | 04 | 12 | 02 0 01 | | 0,00 | 210 000,00 | 210 000,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по содействию развитию малого и среднего предпринимательства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 12 | 02 0 01 20610 | 200 | 0,00 | 210 000,00 | 210 000,00 |
| Основное мероприятие "Оказание государственной поддержки субъектам МСП и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход" | 603 | 04 | 12 | 02 0 02 | | 1 201 799,51 | 2 157 298,22 | 2 157 298,22 |
| Расходы на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований и муниципальных образований, на территории которых находится монопрофильный город (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 04 | 12 | 02 0 02 75270 | 800 | 1 201 799,51 | 2 157 298,22 | 2 157 298,22 |
| Расходы на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований и муниципальных образований, на территории которых находится монопрофильный город (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 04 | 12 | 02 0 02 S5270 | 800 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 603 | 04 | 12 | 04 | | 9 955,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование эффективной системы управления муниципальной службой" | 603 | 04 | 12 | 04 0 02 | | 9 955,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 12 | 04 0 02 20620 | 200 | 9 955,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 – 2031 годы" | 603 | 04 | 12 | 11 | | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни" | 603 | 04 | 12 | 11 0 03 | | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплату денежных призов за участие в конкурсе на звание "Самая красивая деревня Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 603 | 04 | 12 | 11 0 03 21430 | 300 | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности на 2026-2028 годы" | 603 | 04 | 12 | 12 | | 2 421 053,00 | 1 789 685,00 | 2 105 264,00 |
| Основное мероприятие "Приведение градостроительной документации в соответствие с требованиями действующего законодательства" | 603 | 04 | 12 | 12 0 01 | | 2 421 053,00 | 1 789 685,00 | 2 105 264,00 |
| Расходы на обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 12 | 12 0 01 21020 | 200 | 121 053,00 | 89 485,00 | 105 264,00 |
| Расходы на обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 12 | 12 0 01 70080 | 200 | 2 300 000,00 | 1 700 200,00 | 2 000 000,00 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2031 годы" | 603 | 04 | 12 | 15 | | 462 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Основное мероприятие "Повышение эффективности использования земельных ресурсов на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 603 | 04 | 12 | 15 0 02 | | 72 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на создание автоматизированной информационной системы по управлению муниципальным имуществом Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, в т.ч. земельными участками (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 12 | 15 0 02 20860 | 200 | 72 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Проведение комплексных кадастровых работ на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 603 | 04 | 12 | 15 0 03 | | 390 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Расходы на выполнение кадастровых работ по формированию земельных участков, услуг по рыночной оценке земельных участков и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 12 | 15 0 03 20880 | 200 | 390 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 04 | 12 | 99 | | 4 787 054,00 | 4 364 874,00 | 4 404 638,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 04 | 12 | 99 9 | | 4 787 054,00 | 4 364 874,00 | 4 404 638,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 04 | 12 | 99 9 00 00110 | 100 | 3 013 676,00 | 3 013 676,00 | 3 013 676,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 12 | 99 9 00 00190 | 200 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 04 | 12 | 99 9 00 04590 | 100 | 1 063 592,00 | 969 652,00 | 969 652,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 12 | 99 9 00 04590 | 200 | 131 586,00 | 133 836,00 | 136 436,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 12 | 99 9 00 04591 | 200 | 215 400,00 | 247 710,00 | 284 874,00 |
| Расходы на выполнение других обязательств Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 04 | 12 | 99 9 00 20890 | 200 | 36 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выполнение других обязательств Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 04 | 12 | 99 9 00 20890 | 800 | 306 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 603 | 05 | | | | 261 664 543,99 | 198 027 441,00 | 137 408 728,00 |
| Жилищное хозяйство | 603 | 05 | 01 | | | 47 690 524,00 | 17 996 943,00 | 5 475 995,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024-2026 годы" | 603 | 05 | 01 | 07 | | 43 210 424,00 | 16 770 843,00 | 4 249 895,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение правовых, финансовых и организационных механизмов государственной поддержки отдельных категорий граждан в приобретении жилого помещения или создании объекта индивидуального жилищного строительства" | 603 | 05 | 01 | 07 0 02 | | 43 210 424,00 | 16 770 843,00 | 4 249 895,00 |
| Расходы на строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 603 | 05 | 01 | 07 0 02 70090 | 400 | 40 417 000,00 | 15 932 300,00 | 4 037 400,00 |
| Расходы на строительство социального жилья и приобретение жилых помещений для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 603 | 05 | 01 | 07 0 02 S0090 | 400 | 2 793 424,00 | 838 543,00 | 212 495,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы" | 603 | 05 | 01 | 30 | | 600 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Финансовое и организационное обеспечение мероприятий по ремонту жилых помещений маневренного фонда" | 603 | 05 | 01 | 30 0 01 | | 600 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 01 | 30 0 01 72420 | 200 | 570 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 01 | 30 0 01 S2420 | 200 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 05 | 01 | 99 | | 3 880 100,00 | 1 226 100,00 | 1 226 100,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 05 | 01 | 99 9 | | 3 880 100,00 | 1 226 100,00 | 1 226 100,00 |
| Расходы на капитальный ремонт, ремонт муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 01 | 99 9 00 20270 | 200 | 2 139 477,73 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Расходы на мероприятия в области жилищного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 01 | 99 9 00 20450 | 200 | 1 740 622,27 | 926 100,00 | 926 100,00 |
| Коммунальное хозяйство | 603 | 05 | 02 | | | 24 629 214,00 | 121 120 487,00 | 80 037 283,00 |
| Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы" | 603 | 05 | 02 | 29 | | 20 606 160,00 | 116 944 900,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Повышение качества и надежности функционирования систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения" | 603 | 05 | 02 | 29 0 02 | | 6 153 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на приобретение объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 02 | 29 0 02 21500 | 200 | 6 153 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие «Модернизация коммунальной инфраструктуры» | 603 | 05 | 02 | 29 0 И3 | | 14 453 160,00 | 116 944 900,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 603 | 05 | 02 | 29 0 И3 51540 | 400 | 14 453 160,00 | 116 944 900,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 05 | 02 | 99 | | 4 023 054,00 | 4 175 587,00 | 80 037 283,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 05 | 02 | 99 9 | | 4 023 054,00 | 4 175 587,00 | 80 037 283,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 05 | 02 | 99 9 00 04590 | 100 | 2 036 937,00 | 1 942 022,00 | 1 942 022,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 02 | 99 9 00 04590 | 200 | 339 492,00 | 339 953,00 | 346 011,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 02 | 99 9 00 04591 | 200 | 1 628 215,00 | 1 872 440,00 | 2 153 310,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по газификации населённых пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 02 | 99 9 00 20290 | 200 | 18 410,00 | 21 172,00 | 24 350,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 603 | 05 | 02 | 99 9 И3 51540 | 400 | 0,00 | 0,00 | 75 571 590,00 |
| Благоустройство | 603 | 05 | 03 | | | 143 939 010,99 | 30 264 965,00 | 27 186 983,00 |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 05 | 03 | 17 | | 1 627 000,00 | 2 200 000,00 | 1 200 000,00 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального жилищного фонда, коммунальной инфраструктуры, учреждениях социальной сферы" | 603 | 05 | 03 | 17 0 01 | | 1 627 000,00 | 2 200 000,00 | 1 200 000,00 |
| Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 17 0 01 21080 | 200 | 1 627 000,00 | 2 200 000,00 | 1 200 000,00 |
| Муниципальная программа "Благоустройство Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2030 годы" | 603 | 05 | 03 | 19 | | 37 570 206,57 | 23 212 665,00 | 21 054 688,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории округа" | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 | | 23 586 227,34 | 13 218 395,00 | 13 038 569,00 |
| Расходы на мероприятия по озеленению территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 20320 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по озеленению территории (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 20320 | 600 | 750 000,00 | 1 020 000,00 | 820 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 0В590 | 600 | 2 886 411,34 | 3 491 161,00 | 3 511 335,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 0В591 | 600 | 7 586,00 | 9 235,00 | 9 235,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" в части расходов на оплату труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 0К590 | 600 | 6 116 155,00 | 6 680 492,00 | 6 680 492,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" в части начислений на оплату труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 0К590 | 600 | 1 847 075,00 | 2 017 507,00 | 2 017 507,00 |
| Проведение мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 72640 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проведение мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 72640 | 600 | 11 967 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств бюджета округа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 S2640 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств бюджета округа (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 19 0 01 S2640 | 600 | 11 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по благоустройству и текущему содержанию кладбищ" | 603 | 05 | 03 | 19 0 02 | | 633 600,00 | 1 875 000,00 | 1 375 000,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 19 0 02 20330 | 200 | 633 600,00 | 1 875 000,00 | 1 375 000,00 |
| Расходы на мероприятия по обеспечению сохранности воинских захоронений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 19 0 02 L2030 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Организация мероприятий по уборке и содержанию территории округа" | 603 | 05 | 03 | 19 0 03 | | 8 553 527,41 | 2 749 690,00 | 1 266 099,00 |
| Расходы на прочие мероприятия в рамках благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 19 0 03 20670 | 200 | 3 784 097,41 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на прочие мероприятия в рамках благоустройства (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 603 | 05 | 03 | 19 0 03 20670 | 300 | 0,00

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Расходы на проведение мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 19 0 03 S1670 | 600 | 19 430,00 | 19 430,00 | 19 430,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение населения уличным освещением" | 603 | 05 | 03 | 19 0 04 | | 4 796 851,82 | 5 369 580,00 | 5 375 020,00 |
| Расходы на освещение улиц (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 19 0 04 20310 | 200 | 4 796 851,82 | 5 369 580,00 | 5 375 020,00 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в 2019-2030 годах" | 603 | 05 | 03 | 24 | | 100 044 399,17 | 4 591 900,00 | 4 671 895,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение комплексного благоустройства дворовых и прилегающих территорий многоквартирных жилых домов и территорий общего пользования (парков, скверов и т.д.)" | 603 | 05 | 03 | 24 0 01 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 24 0 01 72640 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 24 0 01 S2640 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 603 | 05 | 03 | 24 0 И4 | | 100 044 399,17 | 4 591 900,00 | 4 671 895,00 |
| Расходы на благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 24 0 И4 54240 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 24 0 И4 54240 | 600 | 95 292 179,17 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 24 0 И4 55550 | 200 | 4 370 838,45 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 24 0 И4 55550 | 600 | 381 381,55 | 4 591 900,00 | 4 671 895,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 05 | 03 | 99 | | 4 697 405,25 | 260 400,00 | 260 400,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 05 | 03 | 99 9 | | 4 697 405,25 | 260 400,00 | 260 400,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 05 | 03 | 99 9 00 04590 | 100 | 3 264 241,00 | 260 400,00 | 260 400,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 99 9 00 04590 | 200 | 1 211 690,66 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 05 | 03 | 99 9 00 04590 | 800 | 1 649,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на оказание услуг строительного контроля (технический надзор), авторского контроля за выполнением работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 03 | 99 9 00 21340 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на оказание услуг строительного контроля (технический надзор), авторского контроля за выполнением работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 03 | 99 9 00 21340 | 600 | 219 722,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 05 | 03 | 99 9 00 S1670 | 800 | 102,59 | 0,00 | 0,00 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 603 | 05 | 05 | | | 45 405 795,00 | 28 645 046,00 | 24 708 467,00 |
| Муниципальная программа "Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 05 | 05 | 31 | | 0,00 | 2 100 000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Разработка проектно-сметной документации по сохранению объектов культурного наследия" | 603 | 05 | 05 | 31 0 02 | | 0,00 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| Расходы на разработку проектно-сметной документации по сохранению объектов культурного наследия (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 05 | 31 0 02 21400 | 200 | 0,00 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение ремонтно-реставрационных и противоаварийных работ на объектах культурного наследия" | 603 | 05 | 05 | 31 0 03 | | 0,00 | 100 000,00 | 0,00 |
| Расходы на выполнение ремонтно-реставрационных и противоаварийных работ объектов культурного наследия (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 05 | 31 0 03 21660 | 200 | 0,00 | 100 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 05 | 05 | 99 | | 45 405 795,00 | 26 545 046,00 | 24 708 467,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 05 | 05 | 99 9 | | 45 405 795,00 | 26 545 046,00 | 24 708 467,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 00590 | 100 | 7 591 940,00 | 7 491 940,00 | 7 491 940,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 00590 | 200 | 5 321 410,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 00590 | 800 | 1 217 502,00 | 1 186 928,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 00591 | 200 | 2 577 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 04590 | 100 | 11 555 844,00 | 10 265 814,00 | 10 265 814,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 04590 | 200 | 1 339 275,00 | 1 264 695,00 | 1 264 775,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Иные бюджетные ассигнования) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 04590 | 800 | 4 211 789,00 | 3 323 713,00 | 2 637 383,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 04591 | 200 | 212 135,00 | 243 956,00 | 280 555,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 0ИЗ90 | 600 | 8 514 000,00 | 815 000,00 | 815 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" в части расходов на оплату труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 0ЖЗ90 | 600 | 2 200 000,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" в части начислений на оплату труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 05 | 05 | 99 9 00 0КЗ90 | 600 | 664 400,00 | 453 000,00 | 453 000,00 |
| Охрана окружающей среды | 603 | 06 | | | | 1 000 000,00 | 2 373 155,00 | 1 000 000,00 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 603 | 06 | 05 | | | 1 000 000,00 | 2 373 155,00 | 1 000 000,00 |
| Муниципальная программа "Благоустройство Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2030 годы" | 603 | 06 | 05 | 19 | | 1 000 000,00 | 2 373 155,00 | 1 000 000,00 |
| Основное мероприятие "Организация мероприятий по уборке и содержанию территории округа" | 603 | 06 | 05 | 19 0 03 | | 1 000 000,00 | 2 373 155,00 | 1 000 000,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 06 | 05 | 19 0 03 20360 | 200 | 999 966,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 06 | 05 | 19 0 03 20360 | 600 | 34,00 | 2 373 155,00 | 1 000 000,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 603 | 07 | | | | 378 685,48 | 0,00 | 20 125,00 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 603 | 07 | 05 | | | 302 525,00 | 0,00 | 20 125,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 603 | 07 | 05 | 04 | | 230 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста" | 603 | 07 | 05 | 04 0 03 | | 230 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 07 | 05 | 04 0 03 20630 | 200 | 230 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 07 | 05 | 99 | | 72 525,00 | 0,00 | 20 125,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 07 | 05 | 99 9 | | 72 525,00 | 0,00 | 20 125,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 07 | 05 | 99 9 00 00590 | 200 | 1 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 07 | 05 | 99 9 00 02590 | 200 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по гражданской обороне (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 07 | 05 | 99 9 00 20200 | 200 | 11 400,00 | 0 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 07 | 05 | 99 9 00 04590 | 200 | 39 925,00 | 0,00 | 20 125,00 |
| Другие вопросы в области образования | 603 | 07 | 09 | | | 76 160,48 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 603 | 07 | 09 | 08 | | 76 160,48 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма "Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков" | 603 | 07 | 09 | 08 5 | | 76 160,48 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков" | 603 | 07 | 09 | 08 5 01 | | 76 160,48 | 0,00 | 0,00 |
| | 603 | 07 | 09 | 08 5 01 21070 | 600 | 76 160,48 | 0,00 | 0,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 603 | 08 | | | | 18 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Культура | 603 | 08 | 01 | | | 18 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 08 | 01 | 31 | | 18 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Разработка проектно-сметной документации по сохранению объектов культурного наследия" | 603 | 08 | 01 | 31 0 02 | | 18 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на разработку проектно-сметной документации по сохранению объектов культурного наследия (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 08 | 01 | 31 0 02 21400 | 200 | 18 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 603 | 10 | | | | 23 350 589,75 | 28 111 089,09 | 25 839 589,09 |
| Пенсионное обеспечение | 603 | 10 | 01 | | | 13 911 175,59 | 14 019 189,09 | 14 019 189,09 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 10 | 01 | 99 | | 13 911 175,59 | 14 019 189,09 | 14 019 189,09 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 10 | 01 | 99 9 | | 13 911 175,59 | 14 019 189,09 | 14 019 189,09 |
| Расходы на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности, доплату к пенсии лицам, ранее занимавшим должности в органах местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 10 | 01 | 99 9 00 10440 | 200 | 10 000,00 | 9 999,09 | 9 999,09 |
| Расходы на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности, доплату к пенсии лицам, ранее занимавшим должности в органах местного самоуправления (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 603 | 10 | 01 | 99 9 00 10440 | 300 | 13 901 175,59 | 14 009 190,00 | 14 009 190,00 |
| Социальное обеспечение населения | 603 | 10 | 03 | | | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 – 2031 годы" | 603 | 10 | 03 | 11 | | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение благоустроенным жильем граждан, проживающих и работающих на сельских территориях муниципального округа" | 603 | 10 | 03 | 11 0 01 | | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Расходы на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 603 | 10 | 03 | 11 0 01 20480 | 300 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Охрана семьи и детства | 603 | 10 | 04 | | | 8 803 414,16 | 13 670 900,00 | 11 392 400,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 603 | 10 | 04 | 08 | | 8 803 414,16 | 13 670 900,00 | 11 392 400,00 |
| Подпрограмма "Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечение родителей" | 603 | 10 | 04 | 08 6 | | 8 803 414,16 | 13 670 900,00 | 11 392 400,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан" | 603 | 10 | 04 | 08 6 01 | | 8 803 414,16 | 13 670 900,00 | 11 392 400,00 |
| Расходы на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 603 | 10 | 04 | 08 6 01 70650 | 300 | 2 022 610,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение представления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 603 | 10 | 04 | 08 6 01 71420 | 400 | 6 780 804,16 | 13 670 900,00 | 11 392 400,00 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 603 | 10 | 06 | | | 596 000,00 | 381 000,00 | 388 000,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 10 | 06 | 03 | | 496 000,00 | 281 000,00 | 288 000,00 |
| Основное мероприятие "Улучшение материального положения малообеспеченных семей с детьми, пенсионеров, инвалидов и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, попавших в трудную жизненную ситуацию" | 603 | 10 | 06 | 03 0 01 | | 419 000,00 | 201 000,00 | 206 000,00 |
| Расходы на оказание материальной помощи малообеспеченным гражданам, семьям с детьми, инвалидам и ветеранам и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 10 | 06 | 03 0 01 10580 | 200 | 6 000,00 | 6 000,00 | 6 000,00 |
| Расходы на оказание материальной помощи малообеспеченным гражданам, семьям с детьми, инвалидам и ветеранам и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 603 | 10 | 06 | 03 0 01 10580 | 300 | 413 000,00 | 195 000,00 | 200 000,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями" | 603 | 10 | 06 | 03 0 03 | | 77 000,00 | 80 000,00 | 82 000,00 |
| Расходы на обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 603 | 10 | 06 | 03 0 03 20750 | 200 | 77 000,00 | 80 000,00 | 82 000,00 |
| Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 10 | 06 | 27 | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Основное мероприятие "Создание условий для развития СО НКО, привлечение СО НКО к реализации муниципальной политики в социальной сфере, в сфере развитие гражданского общества" | 603 | 10 | 06 | 27 0 01 | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Субсидия (гранты в форме субсидий) социально-ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 10 | 06 | 27 0 01 61680 | 600 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 603 | 11 | | | | 47 298 250,00 | 171 695 848,00 | 144 321 066,00 |
| Физическая культура | 603 | 11 | 01 | | | 47 298 250,00 | 171 695 848,00 | 144 321 066,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 603 | 11 | 01 | 03 | | 981 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Повышение уровня беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным объектам в различных сферах жизнедеятельности" | 603 | 11 | 01 | 03 0 02 | | 981 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие спортивно-культурной деятельности среди инвалидов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 03 0 02 20720 | 600 | 105 057,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на приобретение спортивного оборудования, экипировки и инвентаря для занятий адаптивной физической культурой и адаптивным спортом участников специальной военной операции (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 03 0 02 73040 | 600 | 876 843,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Укрепление общественного здоровья населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024–2026 годы" | 603 | 11 | 01 | 06 | | 7 977 700,00 | 3 338 422,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы, обеспечение спортивными сооружениями" | 603 | 11 | 01 | 06 0 01 | | 7 977 700,00 | 3 338 422,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение противоаварийных и ремонтных работ в муниципальных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 06 0 01 20400 | 600 | 573 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на софинансирование мероприятий на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 06 0 01 21580 | 600 | 2 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие физической культуры и спорта (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 06 0 01 71600 | 600 | 5 304 700,00 | 3 338 422,00 | 0,00 |
| Расходы на приобретение спортивного оборудования, экипировки и инвентаря для занятий адаптивной физической культурой и адаптивным спортом участников специальной военной операции (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 06 0 01 73040 | 600 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 603 | 11 | 01 | 16 | | 38 338 650,00 | 33 303 530,00 | 25 058 223,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности МБУ ФКС "РДОФФОК" | 603 | 11 | 01 | 16 0 01 | | 38 338 650,00 | 33 303 530,00 | 25 058 223,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений физической культуры и спорта в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 16 0 01 0А590 | 600 | 7 453 150,00 | 7 453 150,00 | 5 540 644,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений физической культуры и спорта (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 16 0 01 0Ф590 | 600 | 2 622 070,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений физической культуры и спорта в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 16 0 01 0Ф591 | 600 | 1 879 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений физической культуры и спорта в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 16 0 01 0Я590 | 600 | 24 678 180,00 | 24 678 180,00 | 18 345 379,00 |
| Расходы на совершенствования системы проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 16 0 01 20940 | 600 | 534 050,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 16 0 01 72000 | 600 | 1 172 200,00 | 1 172 200,00 | 1 172 200,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 11 | 01 | 99 | | 0,00 | 135 053 896,00 | 119 262 843,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 11 | 01 | 99 9 | | 0,00 | 135 053 896,00 | 119 262 843,00 |
| Расходы на создание и модернизацию объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 603 | 11 | 01 | 99 9 00 71390 | 400 | 0,00 | 100 317 053,00 | 119 262 843,00 |
| Расходы на закупку и монтаж оборудования для создания "Умных" спортивных площадок (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 99 9 00 77530 | 600 | 0,00 | 11 578 948,00 | 0,00 |
| Расходы на закупку и монтаж оборудования для создания "Умных" спортивных площадок (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 11 | 01 | 99 9 00 L7530 | 600 | 0,00 | 23 157 895,00 | 0,00 |
| СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 603 | 12 | | | | 6 700 000,00 | 4 272 400,00 | 4 272 400,00 |
| Периодическая печать и издательства | 603 | 12 | 02 | | | 6 700 000,00 | 4 272 400,00 | 4 272 400,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 603 | 12 | 02 | 99 | | 6 700 000,00 | 4 272 400,00 | 4 272 400,00 |
| Иные непрограммные расходы | 603 | 12 | 02 | 99 9 | | 6 700 000,00 | 4 272 400,00 | 4 272 400,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений периодической печати в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 12 | 02 | 99 9 00 0Р590 | 600 | 990 741,00 | 990 741,00 | 990 741,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений периодической печати (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 12 | 02 | 99 9 00 0И590 | 600 | 3 281 659,00 | 3 281 659,00 | 3 281 659,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)муниципальных учреждений в области периодической печати (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 12 | 02 | 99 9 00 0И590 | 600 | 2 189 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в области периодической печати в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 603 | 12 | 02 | 99 9 00 0И591 | 600 | 238 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области** | **633** | | | | | **152 770 763,00** | **94 413 910,00** | **91 528 760,00** |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 633 | 04 | | | | 55 872 400,00 | 39 543 710,00 | 42 672 629,00 |
| Топливно-энергетический комплекс | 633 | 04 | 02 | | | 1 156 420,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы" | 633 | 04 | 02 | 29 | | 1 156 420,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Повышение качества и надежности функционирования систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения" | 633 | 04 | 02 | 29 0 02 | | 1 156 420,00 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидия на возмещение недополученных доходов, возникающих при установлении предельного уровня платежей граждан (Иные бюджетные ассигнования) | 633 | 04 | 02 | 29 0 02 8Т690 | 800 | 1 156 420,00 | 0,00 | 0,00 |
| Транспорт | 633 | 04 | 08 | | | 10 576 010,00 | 11 600 010,00 | 12 455 675,00 |
| Муниципальная программа "Поддержка и развитие транспортного обслуживания населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 633 | 04 | 08 | 26 | | 10 561 010,00 | 11 600 010,00 | 12 455 675,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение доступности услуг пассажирского транспорта для населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 633 | 04 | 08 | 26 0 01 | | 9 261 010,00 | 10 300 010,00 | 11 155 675,00 |
| Расходы на организацию пассажирских перевозок внутригородским и пригородным автомобильным транспортом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 04 | 08 | 26 0 01 20520 | 200 | 9 261 010,00 | 10 300 010,00 | 11 155 675,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение регулярности движения общественного автомобильного транспорта" | 633 | 04 | 08 | 26 0 03 | | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 |
| Субсидия юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа (Иные бюджетные ассигнования) | 633 | 04 | 08 | 26 0 03 61320 | 800 | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 633 | 04 | 08 | 99 | | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные непрограммные расходы | 633 | 04 | 08 | 99 9 | | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по изготовлению защищенной полиграфической продукции (план и карты маршрута регулярных перевозок) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 04 | 08 | 99 9 00 20510 | 200 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 633 | 04 | 09 | | | 44 062 470,00 | 27 943 700,00 | 30 216 954,00 |
| Муниципальная программа "Дорожное хозяйство Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 633 | 04 | 09 | 13 | | 44 062 470,00 | 27 943 700,00 | 30 216 954,00 |
| Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них" | 633 | 04 | 09 | 13 0 02 | | 26 164 000,00 | 24 943 700,00 | 26 694 954,00 |
| Расходы на развитие дорожного хозяйства (капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог) за счет областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 04 | 09 | 13 0 02 9Д010 | 200 | 19 564 000,00 | 19 564 000,00 | 19 564 000,00 |
| Расходы на развитие дорожного хозяйства (капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог) за счет бюджета округа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 04 | 09 | 13 0 02 SД010 | 200 | 1 029 700,00 | 1 029 700,00 | 3 130 954,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 04 | 09 | 13 0 02 9Д021 | 200 | 3 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог местного значения в границах Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 04 | 09 | 13 0 02 9Д110 | 200 | 2 470 300,00 | 4 350 000,00 | 4 000 000,00 |
| Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений в их составе, в том числе к жилым домам сельских населенных пунктов" | 633 | 04 | 09 | 13 0 03 | | 16 878 470,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д150 | 200 | 16 878 470,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| Основное мероприятие "Повышение безопасности дорожного движения на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 633 | 04 | 09 | 13 0 04 | | 1 020 000,00 | 1 500 000,00 | 2 022 000,00 |
| Расходы на мероприятия по повышению безопасности дорожного движения на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 04 | 09 | 13 0 04 9Д440 | 200 | 1 020 000,00 | 1 500 000,00 | 2 022 000,00 |
| Связь и информатика | 633 | 04 | 10 | | | 77 500,00 | 0,00 | 0

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026



| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств публично правовой компании "Фонд развития территорий" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 01 | 32 0 И2 6748S | 400 | 500 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на финансовое обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья за счет высвобождаемых средств в размере двух третей задолженности по бюджетным кредитам из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 01 | 32 0 И2 6748Р | 400 | 903 473,68 | 6 889 900,00 | 6 889 900,00 |
| Расходы на финансовое обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья за счет высвобождаемых средств в размере двух третей задолженности по бюджетным кредитам из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 01 | 32 0 И2 6748S | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 633 | 05 | 01 | 99 | | 1 200 000,00 | 15 081 000,00 | 15 081 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 633 | 05 | 01 | 99 9 | | 1 200 000,00 | 15 081 000,00 | 15 081 000,00 |
| Расходы на мероприятия в области жилищного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 05 | 01 | 99 9 00 20450 | 200 | 1 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 01 | 99 9 И2 67484 | 400 | 0,00 | 5 659 500,00 | 5 659 500,00 |
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 01 | 99 9 И2 6748S | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств публично правовой компании "Фонд развития территорий" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 01 | 99 9 И2 67483 | 400 | 0,00 | 9 421 500,00 | 9 421 500,00 |
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств публично правовой компании "Фонд развития территорий" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 01 | 99 9 И2 6748S | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на финансовое обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья за счет высвобождаемых средств в размере двух третей задолженности по бюджетным кредитам из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 01 | 99 9 И2 6748Р | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на финансовое обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья за счет высвобождаемых средств в размере двух третей задолженности по бюджетным кредитам из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 01 | 99 9 И2 6748S | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Коммунальное хозяйство | 633 | 05 | 02 | | | 68 857 259,32 | 23 381 970,00 | 17 154 101,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024-2026 годы" | 633 | 05 | 02 | 07 | | 3 001 260,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет" | 633 | 05 | 02 | 07 0 01 | | 3 001 260,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, представляемых бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте 18 лет (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 07 0 01 20250 | 400 | 1 406 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, представляемых бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте 18 лет (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 07 0 01 72080 | 400 | 1 595 260,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, представляемых бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте 18 лет (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 07 0 01 S2080 | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 – 2031 годы" | 633 | 05 | 02 | 11 | | 10 359 247,75 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по развитию инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях муниципального округа" | 633 | 05 | 02 | 11 0 02 | | 10 359 247,75 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по газификации населенных пунктов за счет средств добровольных пожертвований населения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 11 0 02 21610 | 400 | 690 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 11 0 02 40090 | 400 | 960 697,75 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по газификации населенных пунктов за счет средств дотации из областного бюджета на поддержку местных инициатив (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 11 0 02 70690 | 400 | 1 607 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 11 0 02 72080 | 400 | 7 100 850,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 11 0 02 S2080 | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни" | 633 | 05 | 02 | 11 0 03 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по газификации населенных пунктов за счет средств добровольных пожертвований населения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 11 0 03 21610 | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 11 0 03 40090 | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по газификации населенных пунктов за счет средств дотации из областного бюджета на поддержку местных инициатив (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 11 0 03 70690 | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 11 0 03 72080 | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 11 0 03 S2080 | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 633 | 05 | 02 | 17 | | 26 772 610,00 | 0,00 | 1 400 000,00 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального жилищного фонда, коммунальной инфраструктуры, учреждениях социальной сферы" | 633 | 05 | 02 | 17 0 01 | | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 17 0 01 21080 | 400 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Рациональное использование топливно-энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий на основе внедрения энергоэффективных технологий" | 633 | 05 | 02 | 17 0 02 | | 26 757 610,00 | 0,00 | 1 400 000,00 |
| Расходы на модернизацию котельного оборудования, газификация котельных, строительство коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 17 0 02 21360 | 400 | 80 000,00 | 0,00 | 1 400 000,00 |
| Расходы на модернизацию котельного оборудования, газификация котельных, строительство коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 17 0 02 71250 | 400 | 26 677 610,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на модернизацию котельного оборудования, газификация котельных, строительство коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 17 0 02 S1250 | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на модернизацию котельного оборудования, газификация котельных, строительство коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 17 0 02 S1360 | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в 2024-2026 годах" | 633 | 05 | 02 | 22 | | 997 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Создание устойчивой системы обращения с отходами на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 633 | 05 | 02 | 22 0 01 | | 997 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на создание мест (площадок) для накопления твердых коммунальных расходов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 05 | 02 | 22 0 01 72160 | 200 | 997 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на создание мест (площадок) для накопления твердых коммунальных расходов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 05 | 02 | 22 0 01 S2160 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы" | 633 | 05 | 02 | 29 | | 27 467 041,57 | 21 381 970,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Повышение качества и надежности функционирования систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения" | 633 | 05 | 02 | 29 0 02 | | 27 175 511,57 | 14 104 920,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 05 | 02 | 29 0 02 20280 | 200 | 4 270 000,00 | 2 600 000,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 29 0 02 20280 | 400 | 21 595 511,57 | 11 504 920,00 | 0,00 |
| Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению (Иные бюджетные ассигнования) | 633 | 05 | 02 | 29 0 02 60280 | 800 | 1 310 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие «Модернизация коммунальной инфраструктуры» | 633 | 05 | 02 | 29 0 И3 | | 291 530,00 | 7 277 050,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 29 0 И3 51540 | 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 29 0 И3 S1540 | 400 | 291 530,00 | 7 277 050,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 633 | 05 | 02 | 99 | | 260 000,00 | 0,00 | 15 754 101,00 |
| Иные непрограммные расходы | 633 | 05 | 02 | 99 9 | | 260 000,00 | 0,00 | 15 754 101,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 05 | 02 | 99 9 00 20280 | 200 | 0,00 | 0,00 | 1 600 000,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 633 | 05 | 02 | 99 9 00 20280 | 400 | 0,00 | 0,00 | 14 154 101,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по газификации населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 05 | 02 | 99 9 00 20290 | 200 | 260 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 633 | 05 | 05 | | | 4 566 395,00 | 4 556 395,00 | 4 556 395,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 633 | 05 | 05 | 04 | | 59 645,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование эффективной системы управления муниципальной службой" | 633 | 05 | 05 | 04 0 02 | | 14 645,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 05 | 05 | 04 0 02 20620 | 200 | 14 645,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста" | 633 | 05 | 05 | 04 0 03 | | 45 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 633 | 05 | 05 | 04 0 03 20630 | 100 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 05 | 05 | 04 0 03 20630 | 200 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 633 | 05 | 05 | 99 | | 4 506 750,00 | 4 556 395,00 | 4 556 395,00 |
| Иные непрограммные расходы | 633 | 05 | 05 | 99 9 | | 4 506 750,00 | 4 556 395,00 | 4 556 395,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 633 | 05 | 05 | 99 9 00 00110 | 100 | 4 506 750,00 | 4 506 750,00 | 4 506 750,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 05 | 05 | 99 9 00 20620 | 200 | 0,00 | 14 645,00 | 14 645,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 633 | 05 | 05 | 99 9 00 20630 | 100 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 633 | 05 | 05 | 99 9 00 20630 | 200 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 633 | 10 | | | | 4 356 835,00 | 4 960 935,00 | 5 174 735,00 |
| Социальное обеспечение населения | 633 | 10 | 03 | | | 352 635,00 | 352 635,00 | 352 635,00 |
| Муниципальная программа "Поддержка и развитие транспортного обслуживания населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 633 | 10 | 03 | 26 | | 146 000,00 | 146 000,00 | 146 000,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение доступности услуг пассажирского транспорта для населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 633 | 10 | 03 | 26 0 01 | | 146 000,00 | 146 000,00 | 146 000,00 |
| Расходы на организацию пассажирских перевозок внутригородским и пригородным автомобильным транспортом (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 633 | 10 | 03 | 26 0 01 20520 | 300 | 146 000,00 | 146 000,00 | 146 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 633 | 10 | 03 | 99 | | 206 635,00 | 206 635,00 | 206 635,00 |
| Иные непрограммные расходы | 633 | 10 | 03 | 99 9 | | 206 635,00 | 206 635,00 | 206 635,00 |
| Расходы на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 633 | 10 | 03 | 99 9 00 70150 | 300 | 196 300,00 | 196 300,00 | 196 300,00 |
| Расходы на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 633 | 10 | 03 | 99 9 00 S0150 | 300 | 10 335,00 | 10 335,00 | 10 335,00 |
| Охрана семьи и детства | 633 | 10 | 04 | | | 4 004 200,00 | 4 608 300,00 | 4 822 100,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024-2026 годы" | 633 | 10 | 04 | 07 | | 4 004 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение правовых, финансовых и организационных механизмов государственной поддержки отдельных категорий граждан в приобретении жилого помещения или создании объекта индивидуального жилищного строительства" | 633 | 10 | 04 | 07 0 02 | | 4 004 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение жильём молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 633 | 10 | 04 | 07 0 02 L4970 | 300 | 4 004 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 633 | 10 | 04 | 99 | | 0,00 | 4 608 300,00 | 4 822 100,00 |
| Иные непрограммные расходы | 633 | 10 | 04 | 99 9 | | 0,00 | 4 608 300,00 | 4 822 100,00 |
| Расходы на обеспечение жильём молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 633 | 10 | 04 | 99 9 00 L4970 | 300 | 0,00 | 4 608 300,00 | 4 822 100,00 |
| **Управление культуры и молодёжной политики администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области** | **658** | | | | | **204 933 643,72** | **177 755 700,00** | **165 684 200,00** |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 658 | 04 | | | | 2 276 063,00 | 350 000,00 | 350 000,00 |
| Связь и информатика | 658 | 04 | 10 | | | 2 276 063,00 | 350 000,00 | 350 000,00 |
| Муниципальная программа "Информатизация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025 – 2027 годы" | 658 | 04 | 10 | 01 | | 2 276 063,00 | 350 000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления" | 658 | 04 | 10 | 01 0 01 | | 90 000,00 | 50 000,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 658 | 04 | 10 | 01 0 01 20560 | 200 | 90 000,00 | 50 000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства" | 658 | 04 | 10 | 01 0 02 | | 2 186 063,00 | 300 000,00 | 0,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 658 | 04 | 10 | 01 0 02 20570 | 200 | 804 419,00 | 100 000,00 | 0,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 04 | 10 | 01 0 02 20570 | 600 | 1 381 644,00 | 200 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 658 | 04 | 10 | 99 | | 0,00 | 0,00 | 350 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 658 | 04 | 10 | 99 9 | | 0,00 | 0,00 | 350 000,00 |
| Расходы на развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 658 | 04 | 10 | 99 9 00 20560 | 200 | 0,00 | 0,00 | 50 000,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 658 | 04 | 10 | 99 9 00 20570 | 200 | 0,00 | 0,00 | 100 000,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 04 | 10 | 99 9 00 20570 | 600 | 0,00 | 0,00 | 200 000,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 658 | 05 | | | | 200 000,00 | 780 000,00 | 186 000,00 |
| Благоустройство | 658 | 05 | 03 | | | 200 000,00 | 780 000,00 | 186 000,00 |
| Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024-2026 годы" | 658 | 05 | 03 | 21 | | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Организация и развитие военно-патриотического воспитания населения Гороховецкогомуниципального округа Владимирской области" | 658 | 05 | 03 | 21 0 02 | | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на установку на воинские захоронения и памятники Великой Отечественной войны надписей и обозначений, содержащих информацию о воинских захоронениях и памятниках Великой Отечественной войны (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 05 | 03 | 21 0 02 73060 | 600 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на установку на воинские захоронения и памятники Великой Отечественной войны надписей и обозначений, содержащих информацию о воинских захоронениях и памятниках Великой Отечественной войны (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 05 | 03 | 21 0 02 S3060 | 600 | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 658 | 05 | 03 | 99 | | 0,00 | 780 000,00 | 186 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 658 | 05 | 03 | 99 9 | | 0,00 | 780 000,00 | 186 000,00 |
| Расходы на установку на воинские захоронения и памятники Великой Отечественной войны надписей и обозначений, содержащих информацию о воинских захоронениях и памятниках Великой Отечественной войны (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 05 | 03 | 99 9 00 73060 | 600 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на установку на воинские захоронения и памятники Великой Отечественной войны надписей и обозначений, содержащих информацию о воинских захоронениях и памятниках Великой Отечественной войны (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 05 | 03 | 99 9 00 S3060 | 600 | 0,00 | 180 000,00 | 0,00 |
| Расходы, связанные с реализацией мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений на территории Российской Федерации (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 05 | 03 | 99 9 00 L2032 | 600 | 0,00 | 600 000,00 | 186 000,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 658 | 07 | | | | 28 075 582,72 | 27 364 861,00 | 24 942 030,00 |
| Дополнительное образование детей | 658 | 07 | 03 | | | 27 641 342,00 | 27 234 861,00 | 24 812 030,00 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 658 | 07 | 03 | 09 | | 27 631 342,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры" | 658 | 07 | 03 | 09 0 03 | | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие и модернизацию материально-технической базы муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 09 0 03 20390 | 600 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение доступа граждан к услугам учреждений дополнительного образования в сфере культуры" | 658 | 07 | 03 | 09 0 05 | | 27 601 342,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 09 0 05 0И590 | 600 | 1 110 326,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 09 0 05 0И591 | 600 | 804 577,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 09 0 05 0Л590 | 600 | 11 608 760,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 09 0 05 0М590 | 600 | 3 505 848,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 09 0 05 20760 | 600 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 09 0 05 70390 | 600 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 09 0 05 S0390 | 600 | 10 551 831,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 658 | 07 | 03 | 20 | | 5 000,00 | 27 000,00 | 6 000,00 |
| Основное мероприятие "Развитие и совершенствование информационной и технической оснащенности" | 658 | 07 | 03 | 20 0 02 | | 5 000,00 | 27 000,00 | 6 000,00 |
| Расходы на совершенствование пожарной безопасности объектов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 20 0 02 21180 | 600 | 5 000,00 | 27 000,00 | 6 000,00 |
| Муниципальная программа "Реализация государственной национальной политики в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 658 | 07 | 03 | 28 | | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Создание условий для укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных и межконфессиональных взаимоотношений, сохранения русского языка как государственного и языка межнационального общения" | 658 | 07 | 03 | 28 0 02 | | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение традиционных праздников, фестивалей, конкурсов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 28 0 02 21230 | 600 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 658 | 07 | 03 | 99 | | 0,00 | 27 207 861,00 | 24 806 030,00 |
| Иные непрограммные расходы | 658 | 07 | 03 | 99 9 | | 0,00 | 27 207 861,00 | 24 806 030,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 99 9 00 0И590 | 600 | 0,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 99 9 00 0И591 | 600 | 0,00 | 300 000,00 | 230 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 99 9 00 0Л590 | 600 | 0,00 | 12 543 032,00 | 10 717 048,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 99 9 00 0М590 | 600 | 0,00 | 3 787 998,00 | 3 282 151,00 |
| Расходы на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 99 9 00 20760 | 600 | 0,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 99 9 00 70390 | 600 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 99 9 00 S0390 | 600 | 0,00 | 10 551 831,00 | 10 551 831,00 |
| Расходы на проведение традиционных праздников, фестивалей, конкурсов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 03 | 99 9 00 21230 | 600 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 658 | 07 | 05 | | | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 658 | 07 | 05 | 04 | | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста" | 658 | 07 | 05 | 04 0 03 | | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 658 | 07 | 05 | 04 0 03 20630 | 200 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 658 | 07 | 05 | 99 | | 0,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 658 | 07 | 05 | 99 9 | | 0,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 658 | 07 | 05 | 99 9 00 20630 | 200 | 0,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Молодежная политика | 658 | 07 | 07 | | | 300 000,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| Муниципальная программа "Реализация молодежной политики на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024-2026 годы" | 658 | 07 | 07 | 25 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи" | 658 | 07 | 07 | 25 0 01 | | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 07 | 25 0 01 20370 | 600 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие творческого и интеллектуального потенциала, содействие самореализации молодежи в различных областях интеллектуальной и творческой направленности" | 658 | 07 | 07 | 25 0 02 | | 280 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 07 | 25 0 02 20370 | 600 | 280 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Профилактика экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде" | 658 | 07 | 07 | 25 0 03 | | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 07 | 25 0 03 20370 | 600 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 658 | 07 | 07 | 99 | | 0,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 658 | 07 | 07 | 99 9 | | 0,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 07 | 99 9 00 20370 | 600 | 0,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| Другие вопросы в области образования | 658 | 07 | 09 | | | 114 240,72 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 658 | 07 | 09 | 08 | | 114 240,72 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма "Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков" | 658 | 07 | 09 | 08 5 | | 114 240,72 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков" | 658 | 07 | 09 | 08 5 01 | | 114 240,72 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, находящихся в сложной жизненной ситуации (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 07 | 09 | 08 5 01 21070 | 600 | 114 240,72 | 0,00 | 0,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 658 | 08 | | | | 174 381 998,00 | 149 260 839,00 | 140 206 170,00 |
| Культура | 658 | 08 | 01 | | | 143 146 542,00 | 118 480 991,00 | 109 432 052,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 658 | 08 | 01 | 03 | | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Улучшение материального положения малообеспеченных семей с детьми, пенсионеров, инвалидов и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, попавших в трудную жизненную ситуацию" | 658 | 08 | 01 | 03 0 01 | | 140 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение социальных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 03 0 01 20600 | 600 | 140 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Повышение уровня беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным объектам в различных сферах жизнедеятельности" | 658 | 08 | 01 | 03 0 02 | | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие спортивно-культурной деятельности среди инвалидов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 03 0 02 20720 | 600 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями" | 658 | 08 | 01 | 03 0 03 | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 03 0 03 20750 | 600 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 658 | 08 | 01 | 09 | | 142 239 542,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Создание условий для устойчивого развития сферы культуры" | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 | | 118 731 857,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 0Г590 | 600 | 9 758 744,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 0Г591 | 600 | 11 726 116,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 0С590 | 600 | 12 151 207,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 0Ц590 | 600 | 40 228 754,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплату стипендий в области культуры, искусства, литературы, физической культуры и спорта (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 10770 | 600 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение противоаварийных и ремонтных работ в муниципальных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 20400 | 600 | 1 880 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 20760 | 600 | 800 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на софинансирование мероприятий на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 21580 | 600 | 3 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 70390 | 600 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 S0390 | 600 | 34 293 453,00 | 0,00 | 0,00 |
| Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 71960 | 600 | 143 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на государственную поддержку отрасли культуры на поддержку лучших работников сельских учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 L5193 | 600 | 58 788,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по укреплению материально-технической базы (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 01 L4670 | 600 | 4 465 895,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение граждан доступа к знаниям, информации и культурным ценностям" | 658 | 08 | 01 | 09 0 02 | | 23 437 685,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 02 0Т590 | 600 | 2 953 570,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 02 0Б590 | 600 | 1 129 823,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 02 0Б591 | 600 | 1 456 626,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 02 0Э590 | 600 | 9 779 792,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 02 20760 | 600 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 02 70390 | 600 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 02 S0390 | 600 | 7 913 874,00 | 0,00 | 0,00 |
| Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 02 71960 | 600 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 02 L5192 | 600 | 84 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры" | 658 | 08 | 01 | 09 0 03 | | 70 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 09 0 03 20390 | 600 | 70 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Укрепление общественной безопасности на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 658 | 08 | 01 | 18 | | 313 000,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Основное мероприятие "Участие в профилактике терроризма" | 658 | 08 | 01 | 18 0 01 | | 313 000,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по предотвращению террористической деятельности на объектах муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 18 0 01 21600 | 600 | 313 000,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 658 | 08 | 01 | 20 | | 249 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Основное мероприятие "Развитие и совершенствование информационной и технической оснащенности" | 658 | 08 | 01 | 20 0 02 | | 249 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Расходы на совершенствование пожарной безопасности объектов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 20 0 02 21180 | 600 | 249 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024-2026 годы" | 658 | 08 | 01 | 21 | | 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Организация и развитие военно-патриотического воспитания населения Гороховецкогомуниципального округа Владимирской области" | 658 | 08 | 01 | 21 0 02 | | 115 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на военно-патриотическое воспитание детей и молодежи, развитие практики шефства воинских частей над образовательными организациями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 21 0 02 21200 | 600 | 115 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие волонтерского движения как важного элемента системы патриотического воспитания граждан" | 658 | 08 | 01 | 21 0 03 | | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие волонтерского движения как важного элемента системы патриотического воспитания молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 21 0 03 21210 | 600 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Реализация государственной национальной политики в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 658 | 08 | 01 | 28 | | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Создание условий для укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных и межконфессиональных взаимоотношений, сохранения русского языка как государственного и языка межнационального общения" | 658 | 08 | 01 | 28 0 02 | | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение традиционных праздников, фестивалей, конкурсов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 28 0 02 21230 | 600 | 25 000,00 | | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 658 | 08 | 01 | 99 | | 0,00 | 118 360 991,00 | 109 312 052,00 |
| Иные непрограммные расходы | 658 | 08 | 01 | 99 9 | | 0,00 | 118 360 991,00 | 109 312 052,00 |
| Расходы на проведение социальных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 20600 | 600 | 0,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Расходы на развитие спортивно-культурной деятельности среди инвалидов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 20720 | 600 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Расходы на обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 20750 | 600 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 0Г590 | 600 | 0,00 | 267 443,00 | 169 297,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 0Г591 | 600 | 0,00 | 610 000,00 | 600 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 0С590 | 600 | 0,00 | 13 610 302,00 | 12 163 097,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 0Ц590 | 600 | 0,00 | 45 060 193,00 | 40 401 893,00 |
| Расходы на выплату стипендий в области культуры, искусства, литературы, физической культуры и спорта (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 10770 | 600 | 0 | 25 000 | 25 000 |
| Расходы на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 20760 | 600 | 0,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Расходы на военно-патриотическое воспитание детей и молодежи, развитие практики шефства воинских частей над образовательными организациями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 21200 | 600 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Расходы на проведение традиционных праздников, фестивалей, конкурсов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 21230 | 600 | 0,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 70390 | 600 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 S0390 | 600 | 0,00 | 42 207 327,00 | 42 207 327,00 |
| Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 71960 | 600 | 0,00 | 203 900,00 | 203 900,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 0Б590 | 600 | 0,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 0Б591 | 600 | 0,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 0Э590 | 600 | 0,00 | 10 970 240,00 | 9 911 340,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 0Т590 | 600 | 0,00 | 3 313 086,00 | 3 087 898,00 |
| Расходы на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 L5192 | 600 | 0,00 | 85 800,00 | 87 300,00 |
| Расходы на мероприятия по укреплению материально-технической базы (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 658 | 08 | 01 | 99 9 00 L4670 | 600 | 0,00 | 1 552 700,00 | 0,00 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 658 | 08 | 04 | | | 31 235 456,00 | 30 779 848,00 | 30 774 118,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 658 | 08 | 04 | 04 | | 44 115,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование эффективной системы управления муниципальной службой" | 658 | 08 | 04 | 04 0 02 | | 14 115,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 658 | 08 | 04 | 04 0 02 20620 | 200 | 14 115,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста" | 658 | 08 | 04 | 04 0 03 | | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 658 | 08 | 04 | 04 0 03 20630 | 100 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 658 | 08 | 04 | 99 | | 31 191 341,00 | 30 779 848,00 | 30 774 118,00 |
| Иные непрограммные расходы | 658 | 08 | 04 | 99 9 | | 31 191 341,00 | 30 779 848,00 | 30 774 118,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 658 | 08 | 04 | 99 9 00 00110 | 100 | 5 035 502,00 | 4 446 586,00 | 4 446 586,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 658 | 08 | 04 | 99 9 00 00190 | 200 | 77 460,00 | 88 800,00 | 91 540,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 658 | 08 | 04 | 99 9 00 02590 | 100 | 10 587 692,00 | 10 587 692,00 | 10 587 692,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 658 | 08 | 04 | 99 9 00 02590 | 200 | 380 952,00 | 502 920,00 | 494 450,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих учреждений культуры (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 658 | 08 | 04 | 99 9 00 06590 | 100 | 15 109 735,00 | 15 109 735,00 | 15 109 735,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 658 | 08 | 04 | 99 9 00 20620 | 200 | 0,00 | 14 115,00 | 14 115,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 658 | 08 | 04 | 99 9 00 20630 | 100 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| **Управление образования администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области** | **674** | | | | | **558 265 288,80** | **548 214 600,00** | **477 515 600,00** |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 674 | 04 | | | | 2 080 332,00 | 0,00 | 0,00 |
| Связь и информатика | 674 | 04 | 10 | | | 2 080 332,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Информатизация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы" | 674 | 04 | 10 | 01 | | 2 080 332,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства" | 674 | 04 | 10 | 01 0 02 | | 671 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 04 | 10 | 01 0 02 20570 | 200 | 671 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Программное обеспечение органов администрации округа и организация сети обмена данными между подразделениями администрации округа и подразделениями администрации Владимирской области" | 674 | 04 | 10 | 01 0 03 | | 1 409 232,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на программное обеспечение органов администрации округа и организация сети обмена данными между подразделениями администрации округа и подразделениями администрации Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 04 | 10 | 01 0 03 20570 | 200 | 1 409 232,00 | 0,00 | 0,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 674 | 07 | | | | 537 544 666,80 | 527 212 400,00 | 456 206 300,00 |
| Дошкольное образование | 674 | 07 | 01 | | | 205 589 655,00 | 149 016 430,00 | 142 699 315,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 674 | 07 | 01 | 08 | | 205 589 655,00 | 149 016 430,00 | 142 699 315,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 674 | 07 | 01 | 08 1 | | 205 589 655,00 | 148 490 130,00 | 142 699 315,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы дошкольного образования" | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 | | 152 988 338,00 | 148 490 130,00 | 142 699 315,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 0Л590 | 600 | 4 740 931,00 | 2 877 033,00 | 1 136 638,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 0Л591 | 600 | 12 462 121,00 | 12 462 121,00 | 12 462 121,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 0Ю590 | 600 | 49 373 266,00 | 49 373 266,00 | 49 373 266,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 0У590 | 600 | 14 910 726,00 | 14 910 726,00 | 14 910 726,00 |
| Расходы на повышение квалификации педагогических работников (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 20420 | 600 | 216 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 21050 | 600 | 5 390 884,00 | 5 390 884,00 | 1 292 464,00 |
| Расходы на организацию противопожарных мероприятий и электроизмерительных работ в муниципальных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 21470 | 600 | 417 510,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на софинансирование мероприятий на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 21580 | 600 | 2 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа (поселках, относящихся к городским населенным пунктам) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 70590 | 300 | 349 000,00 | 349 000,00 | 349 000,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 71470 | 600 | 1 776 000,00 | 1 776 000,00 | 1 824 000,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 S1470 | 600 | 233 700,00 | 233 700,00 | 233 700,00 |
| Единая субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 01 71830 | 600 | 61 117 400,00 | 61 117 400,00 | 61 117 400,00 |
| Основное мероприятие "Поддержка семьи" | 674 | 07 | 01 | 08 1 Я1 | | 52 601 317,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на капитальный ремонт и оснащение образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 Я1 53150 | 600 | 45 633 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на капитальный ремонт и оснащение образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 08 1 Я1 S3150 | 600 | 6 967 417,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Укрепление общественной безопасности на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 674 | 07 | 01 | 18 | | 0,00 | 526 300,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Участие в профилактике терроризма" | 674 | 07 | 01 | 18 0 01 | | 0,00 | 526 300,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности учреждений образования и предупреждению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 18 0 01 71680 | 600 | 0,00 | 500 000,00 | 0,00 |

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026
15

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Расходы на мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности учреждений образования и предупреждению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 01 | 18 0 01 S1680 | 600 | 0,00 | 26 300,00 | 0,00 |
| Общее образование | 674 | 07 | 02 | | | 249 342 564,00 | 298 970 960,00 | 232 195 037,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 674 | 07 | 02 | 08 | | 249 342 564,00 | 298 970 960,00 | 232 195 037,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего образования" | 674 | 07 | 02 | 08 2 | | 237 653 044,00 | 287 674 740,00 | 223 443 560,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы общего образования" | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 | | 223 248 444,00 | 211 389 140,00 | 208 347 860,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 0Ш590 | 600 | 6 952 852,00 | 4 219 338,00 | 1 666 946,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 0Ш591 | 600 | 24 002 441,00 | 24 002 441,00 | 24 002 441,00 |
| Расходы на повышение квалификации педагогических работников (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 20420 | 600 | 327 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на оплату проезда педагогических работников к месту работы образовательных организаций, расположенных в сельской местности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 21040 | 600 | 9 580,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 21050 | 600 | 521 391,00 | 521 391,00 | 125 003,00 |
| Расходы на организацию подвоза учащихся образовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 21060 | 600 | 5 131 922,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию противопожарных мероприятий и электроизмерительных работ (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 21470 | 600 | 1 306 588,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на софинансирование мероприятий на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 21580 | 600 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа (поселках, относящихся к городским населенным пунктам) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 70590 | 300 | 2 475 000,00 | 2 475 000,00 | 2 475 000,00 |
| Расходы на обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 71360 | 600 | 0,00 | 142 000,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 S1360 | 600 | 0,00 | 7 500,00 | 0,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 71470 | 600 | 3 076 000,00 | 3 076 000,00 | 3 133 000,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 S1470 | 600 | 1 119 870,00 | 1 119 870,00 | 1 119 870,00 |
| Единая субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 01 71830 | 600 | 175 825 600,00 | 175 825 600,00 | 175 825 600,00 |
| Основное мероприятие "Все лучшее детям" | 674 | 07 | 02 | 08 2 Ю4 | | 0,00 | 61 209 300,00 | 0,00 |
| Расходы на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 Ю4 57500 | 600 | 0,00 | 61 209 300,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Педагоги и наставники" | 674 | 07 | 02 | 08 2 Ю6 | | 14 404 600,00 | 15 076 300,00 | 15 095 700,00 |
| Расходы на обеспечение выплат денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 Ю6 50501 | 600 | 156 200,00 | 156 200,00 | 156 200,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 Ю6 51790 | 600 | 848 000,00 | 1 561 000,00 | 1 580 400,00 |
| Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 2 Ю6 53031 | 600 | 13 400 400,00 | 13 359 100,00 | 13 359 100,00 |
| Подпрограмма "Совершенствование организации питания обучающихся" | 674 | 07 | 02 | 08 4 | | 11 689 520,00 | 11 296 220,00 | 8 751 477,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организации питания обучающихся" | 674 | 07 | 02 | 08 4 01 | | 11 689 520,00 | 11 296 220,00 | 8 751 477,00 |
| Расходы на организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 07 | 02 | 08 4 01 20430 | 200 | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 |
| Расходы на организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 674 | 07 | 02 | 08 4 01 20430 | 300 | 402 570,00 | 402 570,00 | 402 570,00 |
| Расходы на организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 4 01 20430 | 600 | 2 794 550,00 | 2 701 650,00 | 648 607,00 |
| Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 02 | 08 4 01 L3041 | 600 | 8 488 400,00 | 8 188 000,00 | 7 696 300,00 |
| Дополнительное образование детей | 674 | 07 | 03 | | | 25 325 703,00 | 23 765 329,00 | 30 324 990,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 674 | 07 | 03 | 03 | | 0,00 | 0,00 | 2 300 000,00 |
| Основное мероприятие "Повышение уровня беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным объектам в различных сферах жизнедеятельности" | 674 | 07 | 03 | 03 0 02 | | 0,00 | 0,00 | 2 300 000,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 03 0 02 71430 | 600 | 0,00 | 0,00 | 2 185 000,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 03 0 02 S1430 | 600 | 0,00 | 0,00 | 115 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 674 | 07 | 03 | 08 | | 25 325 703,00 | 23 765 329,00 | 28 024 990,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 674 | 07 | 03 | 08 1 | | 1 663 200,00 | 1 663 200,00 | 1 663 200,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы дошкольного образования" | 674 | 07 | 03 | 08 1 01 | | 1 663 200,00 | 1 663 200,00 | 1 663 200,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных учреждений в части обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 1 01 21590 | 600 | 1 663 200,00 | 1 663 200,00 | 1 663 200,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования" | 674 | 07 | 03 | 08 3 | | 23 662 503,00 | 22 102 129,00 | 26 361 790,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы дополнительного образования" | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 | | 23 662 503,00 | 22 102 129,00 | 26 361 790,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 0И590 | 600 | 1 444 673,00 | 876 699,00 | 346 360,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 0И591 | 600 | 902 643,00 | 902 643,00 | 902 643,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 0Л590 | 600 | 13 016 488,00 | 13 016 488,00 | 13 016 488,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 0М590 | 600 | 3 930 979,00 | 3 930 979,00 | 3 930 979,00 |
| Расходы на проведение противоаварийных и ремонтных работ в муниципальных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 20400 | 600 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение квалификации педагогических работников (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 20420 | 600 | 38 400,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию противопожарных мероприятий и электроизмерительных работ (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 21470 | 600 | 654 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных учреждений в части обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 21590 | 600 | 2 245 320,00 | 2 245 320,00 | 2 245 320,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 71470 | 600 | 1 130 000,00 | 1 130 000,00 | 5 120 000,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 03 | 08 3 01 S1470 | 600 | 0,00 | 0,00 | 800 000,00 |
| Молодежная политика | 674 | 07 | 07 | | | 399 074,00 | 116 000,00 | 116 000,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 674 | 07 | 07 | 03 | | 116 000,00 | 116 000,00 | 116 000,00 |
| Основное мероприятие "Улучшение материального положения малообеспеченных семей с детьми, пенсионеров, инвалидов и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, попавших в трудную жизненную ситуацию" | 674 | 07 | 07 | 03 0 01 | | 116 000,00 | 116 000,00 | 116 000,00 |
| Расходы на проведение социальных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 07 | 03 0 01 20600 | 600 | 116 000,00 | 116 000,00 | 116 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 674 | 07 | 07 | 08 | | 283 074,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего образования" | 674 | 07 | 07 | 08 2 | | 283 074,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы общего образования" | 674 | 07 | 07 | 08 2 01 | | 283 074,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение мероприятий для детей и молодёжи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 07 | 08 2 01 20370 | 600 | 283 074,00 | 0,00 | 0,00 |
| Другие вопросы в области образования | 674 | 07 | 09 | | | 56 887 670,80 | 55 343 681,00 | 50 870 958,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 674 | 07 | 09 | 04 | | 134 025,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование эффективной системы управления муниципальной службой" | 674 | 07 | 09 | 04 0 02 | | 84 025,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 674 | 07 | 09 | 04 0 02 20620 | 100 | 57 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 07 | 09 | 04 0 02 20620 | 200 | 26 225,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста" | 674 | 07 | 09 | 04 0 03 | | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 674 | 07 | 09 | 04 0 03 20630 | 100 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 07 | 09 | 04 0 03 20630 | 200 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 674 | 07 | 09 | 08 | | 10 167 989,80 | 9 665 191,00 | 6 101 278,00 |
| Подпрограмма "Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков" | 674 | 07 | 09 | 08 5 | | 10 167 989,80 | 9 665 191,00 | 6 101 278,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков" | 674 | 07 | 09 | 08 5 01 | | 10 167 989,80 | 9 665 191,00 | 6 101 278,00 |
| Расходы на проведение оздоровительной кампании детей и подростков (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 09 | 08 5 01 20380 | 600 | 4 821 300,00 | 4 754 900,00 | 1 139 987,00 |
| Расходы на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, находящихся в сложной жизненной ситуации (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 09 | 08 5 01 21070 | 600 | 1 180 489,80 | 1 370 891,00 | 1 370 891,00 |
| Расходы на организацию противопожарных мероприятий и электроизмерительных работ (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 09 | 08 5 01 21470 | 600 | 626 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 09 | 08 5 01 71470 | 600 | 3 390 000,00 | 3 390 000,00 | 3 441 000,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 674 | 07 | 09 | 08 5 01 S1470 | 600 | 149 400,00 | 149 400,00 | 149 400,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 674 | 07 | 09 | 99 | | 46 585 656,00 | 45 678 490,00 | 44 769 680,00 |
| Иные непрограммные расходы | 674 | 07 | 09 | 99 9 | | 46 585 656,00 | 45 678 490,00 | 44 769 680,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 674 | 07 | 09 | 99 9 00 00110 | 100 | 3 212 800,00 | 3 212 800,00 | 3 212 800,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 07 | 09 | 99 9 00 00190 | 200 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 674 | 07 | 09 | 99 9 00 02590 | 100 | 18 705 300,00 | 18 705 300,00 | 18 705 300,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 07 | 09 | 99 9 00 02590 | 200 | 379 000,00 | 306 221,00 | 167 090,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Информационно-методический центр системы образования" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 674 | 07 | 09 | 99 9 00 03590 | 100 | 21 947 770,00 | 21 937 550,00 | 21 937 550,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Информационно-методический центр системы образования" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 07 | 09 | 99 9 00 03590 | 200 | 2 096 650,00 | 1 272 483,00 | 502 804,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Информационно-методический центр системы образования" (Иные бюджетные ассигнования) | 674 | 07 | 09 | 99 9 00 03590 | 800 | 3 890,00 | 3 890,00 | 3 890,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Информационно-методический центр системы образования" в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 07 | 09 | 99 9 00 03591 | 200 | 220 246,00 | 220 246,00 | 220 246,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 674 | 10 | | | | 18 640 290,00 | 21 002 200,00 | 21 309 300,00 |
| Социальное обеспечение населения | 674 | 10 | 03 | | | 185 600,00 | 185 600,00 | 185 600,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 674 | 10 | 03 | 08 | | 185 600,00 | 185 600,00 | 185 600,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 674 | 10 | 03 | 08 1 | | 185 600,00 | 185 600,00 | 185 600,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы дошкольного образования" | 674 | 10 | 03 | 08 1 01 | | 185 600,00 | 185 600,00 | 185 600,00 |
| Расходы на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 10 | 03 | 08 1 01 70540 | 200 | 1 760,00 | 1 760,00 | 1 760,00 |
| Расходы на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 674 | 10 | 03 | 08 1 01 70540 | 300 | 183 840,00 | 183 840,00 | 183 840,00 |
| Охрана семьи и детства | 674 | 10 | 04 | | | 16 041 490,00 | 18 403 400,00 | 18 710 500,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 674 | 10 | 04 | 08 | | 16 041 490,00 | 18 403 400,00 | 18 710 500,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 674 | 10 | 04 | 08 1 | | 3 434 200,00 | 3 434 200,00 | 3 434 200,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы дошкольного образования" | 674 | 10 | 04 | 08 1 01 | | 3 434 200,00 | 3 434 200,00 | 3 434 200,00 |
| Расходы на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 10 | 04 | 08 1 01 70560 | 200 | 25 100,00 | 25 100,00 | 25 100,00 |
| Расходы на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 674 | 10 | 04 | 08 1 01 70560 | 300 | 3 409 100,00 | 3 409 100,00 | 3 409 100,00 |
| Подпрограмма "Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | 674 | 10 | 04 | 08 6 | | 12 607 290,00 | 14 969 200,00 | 15 276 300,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан" | 674 | 10 | 04 | 08 6 01 | | 12 607 290,00 | 14 969 200,00 | 15 276 300,00 |
| Расходы на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 10 | 04 | 08 6 01 70650 | 200 | 115 000,00 | 115 000,00 | 115 000,00 |
| Расходы на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 674 | 10 | 04 | 08 6 01 70650 | 300 | 12 492 290,00 | 14 854 200,00 | 15 161 300,00 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 674 | 10 | 06 | | | 2 413 200,00 | 2 413 200,00 | 2 413 200,00 |
| Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы" | 674 | 10 | 06 | 08 | | 2 413 200,00 | 2 413 200,00 | 2 413 200,00 |
| Подпрограмма "Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | 674 | 10 | 06 | 08 6 | | 2 413 200,00 | 2 413 200,00 | 2 413 200,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан" | 674 | 10 | 06 | 08 6 01 | | 2 413 200,00 | 2 413 200,00 | 2 413 200,00 |
| Расходы на обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 674 | 10 | 06 | 08 6 01 70070 | 100 | 2 261 800,00 | 2 261 800,00 | 2 261 800,00 |
| Расходы на обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 674 | 10 | 06 | 08 6 01 70070 | 200 | 151 400,00 | 151 400,00 | 151 400,00 |
| **Финансовое управление администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области** | **692** | | | | | **21 110 050,00** | **21 708 795,00** | **19 962 110,00** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 692 | 01 | | | | 19 958 707,00 | 20 559 576,00 | 18 699 487,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 692 | 01 | 06 | | | 6 729 634,00 | 7 181 595,00 | 6 683 257,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 692 | 01 | 06 | 04 | | 70 514,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование эффективной системы управления муниципальной службой" | 692 | 01 | 06 | 04 0 02 | | 45 514,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 692 | 01 | 06 | 04 0 02 20620 | 100 | 25 069,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 692 | 01 | 06 | 04 0 02 20620 | 200 | 20 445,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста" | 692 | 01 | 06 | 04 0 03 | | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 692 | 01 | 06 | 04 0 03 20630 | 200 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 692 | 01 | 06 | 99 | | 6 659 120,00 | 7 181 595,00 | 6 683 257,00 |
| Иные непрограммные расходы | 692 | 01 | 06 | 99 9 | | 6 659 120,00 | 7 181 595,00 | 6 683 257,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 692 | 01 | 06 | 99 9 00 00110 | 100 | 6 605 320,00 | 7 107 350,00 | 6 605 320,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 692 | 01 | 06 | 99 9 00 00190 | 200 | 51 000,00 | 26 100,00 | 20 880,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования) | 692 | 01 | 06 | 99 9 00 00190 | 800 | 2 800,00 | 2 700,00 | 2 700,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 692 | 01 | 06 | 99 9 00 20620 | 100 | 0,00 | 0,00 | 29 357,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 692 | 01 | 06 | 99 9 00 20620 | 200 | 0,00 | 20 445,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 692 | 01 | 06 | 99 9 00 20630 | 200 | 0,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Резервные фонды | 692 | 01 | 11 | | | 806 412,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 692 | 01 | 11 | 99 | | 806 412,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные непрограммные расходы | 692 | 01 | 11 | 99 9 | | 806 412,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервный фонд на непредвиденные расходы (Иные бюджетные ассигнования) | 692 | 01 | 11 | 99 9 00 21370 | 800 | 806 412,00 | 0,00 | 0,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 692 | 01 | 13 | | | 12 422 661,00 | 13 377 981,00 | 12 016 230,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 692 | 01 | 13 | 99 | | 12 422 661,00 | 13 377 981,00 | 12 016 230,00 |
| Иные непрограммные расходы | 692 | 01 | 13 | 99 9 | | 12 422 661,00 | 13 377 981,00 | 12 016 230,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Финансовый центр" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 692 | 01 | 13 | 99 9 00 01590 | 100 | 11 629 961,00 | 12 915 381,00 | 11 553 630,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Финансовый центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 692 | 01 | 13 | 99 9 00 01590 | 200 | 789 900,00 | 459 900,00 | 459 900,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Финансовый центр" (Иные бюджетные ассигнования) | 692 | 01 | 13 | 99 9 00 01590 | 800 | 2 800,00 | 2 700,00 | 2 700,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 692 | 04 | | | | 1 126 400,00 | 1 126 400,00 | 1 251 622,00 |
| Связь и информатика | 692 | 04 | 10 | | | 1 126 400,00 | 1 126 400,00 | 1 251 622,00 |
| Муниципальная программа "Информатизация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025 – 2027 годы" | 692 | 04 | 10 | 01 | | 1 126 400,00 | 1 126 400,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства" | 692 | 04 | 10 | 01 0 02 | | 1 126 400,00 | 1 126 400,00 | 0,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 692 | 04 | 10 | 01 0 02 20570 | 200 | 1 126 400,00 | 1 126 400,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 692 | 04 | 10 | 99 | | 0,00 | 0,00 | 1 251 622,00 |
| Иные непрограммные расходы | 692 | 04 | 10 | 99 9 | | 0,00 | 0,00 | 1 251 622,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 692 | 04 | 10 | 99 9 00 20570 | 200 | 0,00 | 0,00 | 1 251 622,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 692 | 07 | | | | 19 900,00 | 19 900,00 | 10 000,00 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 692 | 07 | 05 | | | 19 900,00 | 19 900,00 | 10 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 692 | 07 | 05 | 04 | | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста" | 692 | 07 | 05 | 04 0 03 | | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 692 | 07 | 05 | 04 0 03 20630 | 200 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 692 | 07 | 05 | 99 | | 9 900,00 | 19 900,00 | 10 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 692 | 07 | 05 | 99 9 | | 9 900,00 | 19 900,00 | 10 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Финансовый центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного (муниципального) долга) | 692 | 13 | 01 | 14 0 02 20170 | 700 | 5 043,00 | 2 919,00 | 1 001,00 |
| **Денисовское территориальное управление администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области** | **703** | | | | | **18 534 444,00** | **16 144 047,00** | **14 793 047,00** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 703 | 01 | | | | 11 900 382,00 | 11 413 435,00 | 11 378 182,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 703 | 01 | 04 | | | 3 730 716,00 | 3 715 625,00 | 3 715 625,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 703 | 01 | 04 | 04 | | 46 898,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование эффективной системы управления муниципальной службой" | 703 | 01 | 04 | 04 0 02 | | 46 898,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 703 | 01 | 04 | 04 0 02 20620 | 100 | 37 498,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 01 | 04 | 04 0 02 20620 | 200 | 9 400,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 703 | 01 | 04 | 99 | | 3 683 818,00 | 3 715 625,00 | 3 715 625,00 |
| Иные непрограммные расходы | 703 | 01 | 04 | 99 9 | | 3 683 818,00 | 3 715 625,00 | 3 715 625,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 703 | 01 | 04 | 99 9 00 00110 | 100 | 3 611 812,00 | 3 649 310,00 | 3 649 310,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 01 | 04 | 99 9 00 00190 | 200 | 48 939,00 | 53 248,00 | 53 248,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования) | 703 | 01 | 04 | 99 9 00 00190 | 800 | 23 067,00 | 13 067,00 | 13 067,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 703 | 01 | 13 | | | 8 169 666,00 | 7 697 810,00 | 7 662 557,00 |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 703 | 01 | 13 | 17 | | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального жилищного фонда, коммунальной инфраструктуры, учреждениях социальной сферы" | 703 | 01 | 13 | 17 0 01 | | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по снижению потребления топливно-энергетических ресурсов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 01 | 13 | 17 0 01 20900 | 200 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 703 | 01 | 13 | 99 | | 8 139 666,00 | 7 697 810,00 | 7 662 557,00 |
| Иные непрограммные расходы | 703 | 01 | 13 | 99 9 | | 8 139 666,00 | 7 697 810,00 | 7 662 557,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 703 | 01 | 13 | 99 9 00 00590 | 100 | 7 268 904,00 | 7 268 904,00 | 7 268 904,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 01 | 13 | 99 9 00 00590 | 200 | 492 267,00 | 135 612,00 | 135 612,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Иные бюджетные ассигнования) | 703 | 01 | 13 | 99 9 00 00590 | 800 | 68 295,00 | 78 294,00 | 43 041,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 01 | 13 | 99 9 00 00591 | 200 | 215 000,00 | 215 000,00 | 215 000,00 |
| Расходы на материальную поддержку сельских старост и уличкомов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 01 | 13 | 99 9 00 10581 | 200 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на материальную поддержку сельских старост и уличкомов (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 703 | 01 | 13 | 99 9 00 10581 | 300 | 70 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 703 | 03 | | | | 406 400,00 | 119 547,00 | 53 800,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 703 | 03 | 10 | | | 406 400,00 | 119 547,00 | 53 800,00 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 703 | 03 | 10 | 20 | | 396 400,00 | 109 547,00 | 43 800,00 |
| Основное мероприятие "Развитие и совершенствование информационной и технической оснащенности" | 703 | 03 | 10 | 20 0 02 | | 396 400,00 | 109 547,00 | 43 800,00 |
| Расходы на совершенствование пожарной безопасности объектов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 03 | 10 | 20 0 02 21180 | 200 | 396 400,00 | 109 547,00 | 43 800,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение безопасности людей на водных объектах Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 703 | 03 | 10 | 23 | | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Основное мероприятие "Создание условий, направленных на исключение гибели и сокращение травматизма населения на водных объектах, на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 703 | 03 | 10 | 23 0 02 | | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Расходы на обеспечение безопасности людей на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 03 | 10 | 23 0 02 21170 | 200 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 703 | 04 | | | | 278 500,00 | 2 695 258,00 | 2 595 258,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 703 | 04 | 09 | | | 0,00 | 2 431 758,00 | 2 431 758,00 |
| Муниципальная программа "Дорожное хозяйство Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 703 | 04 | 09 | 13 | | 0,00 | 2 431 758,00 | 2 431 758,00 |
| Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений в их составе, в том числе к жилым домам сельских населенных пунктов" | 703 | 04 | 09 | 13 0 03 | | 0,00 | 2 431 758,00 | 2 431 758,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 04 | 09 | 13 0 03 9Д150 | 200 | 0,00 | 2 431 758,00 | 2 431 758,00 |
| Связь и информатика | 703 | 04 | 10 | | | 258 500,00 | 243 500,00 | 143 500,00 |
| Муниципальная программа "Информатизация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы" | 703 | 04 | 10 | 01 | | 258 500,00 | 243 500,00 | 143 500,00 |
| Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления" | 703 | 04 | 10 | 01 0 01 | | 108 500,00 | 98 500,00 | 98 500,00 |
| Расходы на развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 04 | 10 | 01 0 01 20560 | 200 | 108 500,00 | 98 500,00 | 98 500,00 |
| Основное мероприятие "Техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства" | 703 | 04 | 10 | 01 0 02 | | 150 000,00 | 145 000,00 | 45 000,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 04 | 10 | 01 0 02 20570 | 200 | 150 000,00 | 145 000,00 | 45 000,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 703 | 04 | 12 | | | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2031 годы" | 703 | 04 | 12 | 15 | | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Основное мероприятие "Проведение комплексных кадастровых работ на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 703 | 04 | 12 | 15 0 03 | | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Расходы на выполнение кадастровых работ по формированию земельных участков, услуг по рыночной оценке земельных участков и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 04 | 12 | 15 0 03 20880 | 200 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 703 | 05 | | | | 5 528 807,00 | 1 803 307,00 | 703 307,00 |
| Жилищное хозяйство | 703 | 05 | 01 | | | 49 100,00 | 49 100,00 | 49 100,00 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 - 2031 годы" | 703 | 05 | 01 | 15 | | 12 000,00 | 12 000,00 | 12 000,00 |
| Основное мероприятие "Оптимизация состава и структуры имущества, находящегося в собственности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 703 | 05 | 01 | 15 0 01 | | 12 000,00 | 12 000,00 | 12 000,00 |
| Расходы на техническую инвентаризацию объектов недвижимости, регистрацию права собственности, хозяйственного ведения и права оперативного управления, рыночную оценку объектов недвижимости и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 01 | 15 0 01 20850 | 200 | 12 000,00 | 12 000,00 | 12 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 703 | 05 | 01 | 99 | | 37 100,00 | 37 100,00 | 37 100,00 |
| Иные непрограммные расходы | 703 | 05 | 01 | 99 9 | | 37 100,00 | 37 100,00 | 37 100,00 |
| Расходы на мероприятия в области жилищного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 01 | 99 9 00 20450 | 200 | 37 100,00 | 37 100,00 | 37 100,00 |
| Благоустройство | 703 | 05 | 03 | | | 5 479 707,00 | 1 754 207,00 | 654 207,00 |
| Муниципальная программа "Благоустройство Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2030 годы" | 703 | 05 | 03 | 19 | | 5 229 707,00 | 1 704 207,00 | 604 207,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории округа" | 703 | 05 | 03 | 19 0 01 | | 2 565 500,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Расходы на мероприятия по озеленению территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 19 0 01 20320 | 200 | 180 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Расходы на объекты благоустройства поселений за счёт добровольных пожертвований населения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 19 0 01 20810 | 200 | 230 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обустройство детских площадок(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 19 0 01 20970 | 200 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Проведение мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 19 0 01 72640 | 200 | 2 035 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств бюджета округа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 19 0 01 S2640 | 200 | 110 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по благоустройству и текущему содержанию кладбищ" | 703 | 05 | 03 | 19 0 02 | | 175 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 19 0 02 20330 | 200 | 175 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Основное мероприятие "Организация мероприятий по уборке и содержанию территории округа" | 703 | 05 | 03 | 19 0 03 | | 869 207,00 | 319 207,00 | 219 207,00 |
| Расходы на прочие мероприятия в рамках благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 19 0 03 20670 | 200 | 300 000,00 | 50 000,00 | 20 000,00 |
| Расходы на мероприятия на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 19 0 03 21580 | 200 | 500 000,00 | 200 000,00 | 130 000,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 19 0 03 S1670 | 200 | 69 207,00 | 69 207,00 | 69 207,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение населения уличным освещением" | 703 | 05 | 03 | 19 0 04 | | 1 620 000,00 | 1 320 000,00 | 320 000,00 |
| Расходы на освещение улиц (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 19 0 04 20310 | 200 | 1 620 000,00 | 1 320 000,00 | 320 000,00 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в 2019-2030 годах" | 703 | 05 | 03 | 24 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение комплексного благоустройства дворовых и прилегающих территорий многоквартирных жилых домов и территорий общего пользования (парков, скверов и т.д.)" | 703 | 05 | 03 | 24 0 01 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проведение мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 24 0 01 72640 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств бюджета округа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 24 0 01 S2640 | 200 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 703 | 05 | 03 | 99 | | 250 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 703 | 05 | 03 | 99 9 | | 250 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Расходы на организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 05 | 03 | 99 9 00 20350 | 200 | 250 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Охрана окружающей среды | 703 | 06 | | | | 300 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 703 | 06 | 05 | | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в 2024-2026 годах" | 703 | 06 | 05 | 22 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Создание устойчивой системы обращения с отходами на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 703 | 06 | 05 | 22 0 01 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 06 | 05 | 22 0 01 20360 | 200 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 703 | 06 | 05 | 99 | | 0,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 703 | 06 | 05 | 99 9 | | 0,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 06 | 05 | 99 9 00 20360 | 200 | 0,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 703 | 10 | | | | 120 355,00 | 62 500,00 | 12 500,00 |
| Пенсионное обеспечение | 703 | 10 | 01 | | | 57 855,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 703 | 10 | 01 | 99 | | 57 855,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные непрограммные расходы | 703 | 10 | 01 | 99 9 | | 57 855,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности, доплату к пенсии лицам, ранее занимавшим должности в органах местного самоуправления (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 703 | 10 | 01 | 99 9 00 10440 | 300 | 57 855,00 | 0,00 | 0,00 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 703 | 10 | 06 | | | 62 500,00 | 62 500,00 | 12 500,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 703 | 10 | 06 | 03 | | 62 500,00 | 62 500,00 | 12 500,00 |
| Основное мероприятие "Улучшение материального положения малообеспеченных семей с детьми, пенсионеров, инвалидов и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, попавших в трудную жизненную ситуацию" | 703 | 10 | 06 | 03 0 01 | | 62 500,00 | 62 500,00 | 12 500,00 |
| Расходы на проведение социальных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 703 | 10 | 06 | 03 0 01 20600 | 200 | 62 500,00 | 62 500,00 | 12 500,00 |
| **Купринковское территориальное управление администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области** | **803** | | | | | **26 973 545,55** | **24 635 677,00** | **22 885 677,00** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 803 | 01 | | | | 14 186 430,00 | 14 668 660,00 | 14 179 020,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 803 | 01 | 04 | | | 3 724 198,00 | 3 986 990,00 | 3 949 790,00 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы" | 803 | 01 | 04 | 04 | | 9 400,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование эффективной системы управления муниципальной службой" | 803 | 01 | 04 | 04 0 02 | | 9 400,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 803 | 01 | 04 | 04 0 02 20620 | 100 | 3 025,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 01 | 04 | 04 0 02 20620 | 200 | 6 375,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 803 | 01 | 04 | 99 | | 3 714 798,00 | 3 986 990,00 | 3 949 790,00 |
| Иные непрограммные расходы | 803 | 01 | 04 | 99 9 | | 3 714 798,00 | 3 986 990,00 | 3 949 790,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 803 | 01 | 04 | 99 9 00 00110 | 100 | 3 649 310,00 | 3 863 486,00 | 3 863 486,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 803 | 01 | 04 | 99 9 00 00190 | 100 | 6 887,00 | 50 000,00 | 38 000,00 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 01 | 04 | 99 9 00 00190 | 200 | 58 601,00 | 73 504,00 | 48 304,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 803 | 01 | 13 | | | 10 462 232,00 | 10 681 670,00 | 10 229 230,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 803 | 01 | 13 | 03 | | 46 000,00 | 53 560,00 | 42 400,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями" | 803 | 01 | 13 | 03 0 03 | | 46 000,00 | 53 560,00 | 42 400,00 |
| Расходы на обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 01 | 13 | 03 0 03 20750 | 200 | 46 000,00 | 53 560,00 | 42 400,00 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 - 2031 годы" | 803 | 01 | 13 | 15 | | 70 000,00 | 88 400,00 | 70 000,00 |
| Основное мероприятие "Оптимизация состава и структуры имущества, находящегося в собственности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 803 | 01 | 13 | 15 0 01 | | 70 000,00 | 88 400,00 | 70 000,00 |
| Расходы на техническую инвентаризацию объектов недвижимости, регистрацию права собственности, хозяйственного ведения и права оперативного управления, рыночную оценку объектов недвижимости и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 01 | 13 | 15 0 01 20850 | 200 | 70 000,00 | 88 400,00 | 70 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 803 | 01 | 13 | 99 | | 10 346 232,00 | 10 539 710,00 | 10 116 830,00 |
| Иные непрограммные расходы | 803 | 01 | 13 | 99 9 | | 10 346 232,00 | 10 539 710,00 | 10 116 830,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 803 | 01 | 13 | 99 9 00 00590 | 100 | 8 519 230,00 | 8 519 230,00 | 8 519 230,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 01 | 13 | 99 9 00 00590 | 200 | 1 333 400,00 | 1 514 000,00 | 1 199 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Иные бюджетные ассигнования) | 803 | 01 | 13 | 99 9 00 00590 | 800 | 52 100,00 | 52 100,00 | 39 600,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" в части оплаты расходов за коммунальные услуги(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 01 | 13 | 99 9 00 00591 | 200 | 384 502,00 | 298 900,00 | 236 500,00 |
| Расходы на содержание и обслуживание казны Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 01 | 13 | 99 9 00 20140 | 200 | 0,00 | 105 500,00 | 83 900,00 |
| Расходы на выполнение других обязательств Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования) | 803 | 01 | 13 | 99 9 00 20890 | 800 | 7 000,00 | 6 880,00 | 6 000,00 |
| Расходы на материальную поддержку сельских старост и уличкомов (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 803 | 01 | 13 | 99 9 00 10581 | 300 | 50 000,00 | 43 100,00 | 32 600,00 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 803 | 03 | | | | 350 000,00 | 486 700,00 | 384 400,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 803 | 03 | 10 | | | 350 000,00 | 486 700,00 | 384 400,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 803 | 03 | 10 | 99 | | 350 000,00 | 486 700,00 | 384 400,00 |
| Иные непрограммные расходы | 803 | 03 | 10 | 99 9 | | 350 000,00 | 486 700,00 | 384 400,00 |
| Расходы на мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 03 | 10 | 99 9 00 20210 | 200 | 350 000,00 | 486 700,00 | 384 400,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 803 | 04 | | | | 338 000,00 | 382 600,00 | 301 600,00 |
| Связь и информатика | 803 | 04 | 10 | | | 310 000,00 | 322 600,00 | 256 000,00 |
| Муниципальная программа "Информатизация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы" | 803 | 04 | 10 | 01 | | 310 000,00 | 322 600,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления" | 803 | 04 | 10 | 01 0 01 | | 93 000,00 | 83 400,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 04 | 10 | 01 0 01 20560 | 200 | 93 000,00 | 83 400,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства" | 803 | 04 | 10 | 01 0 02 | | 217 000,00 | 239 200,00 | 0,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 04 | 10 | 01 0 02 20570 | 200 | 217 000,00 | 239 200,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 803 | 04 | 10 | 99 | | 0,00 | 0,00 | 256 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 803 | 04 | 10 | 99 9 | | 0,00 | 0,00 | 256 000,00 |
| Расходы на развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 04 | 10 | 99 9 00 20560 | 200 | 0,00 | 0,00 | 66 200,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 04 | 10 | 99 9 00 20570 | 200 | 0,00 | 0,00 | 189 800,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 803 | 04 | 12 | | | 28 000,00 | 60 000,00 | 45 600,00 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2031 годы" | 803 | 04 | 12 | 15 | | 28 000,00 | 60 000,00 | 45 600,00 |
| Основное мероприятие "Проведение комплексных кадастровых работ на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 803 | 04 | 12 | 15 0 03 | | 28 000,00 | 60 000,00 | 45 600,00 |
| Расходы на выполнение кадастровых работ по формированию земельных участков, услуг по рыночной оценке земельных участков и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 04 | 12 | 15 0 03 20880 | 200 | 28 000,00 | 60 000,00 | 45 600,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 803 | 05 | | | | 11 555 415,00 | 7 662 717,00 | 6 880 657,00 |
| Жилищное хозяйство | 803 | 05 | 01 | | | 824 800,00 | 35 000,00 | 35 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 803 | 05 | 01 | 99 | | 824 800,00 | 35 000,00 | 35 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 803 | 05 | 01 | 99 9 | | 824 800,00 | 35 000,00 | 35 000,00 |
| Расходы на мероприятия в области жилищного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 05 | 01 | 99 9 00 20450 | 200 | 824 800,00 | 35 000,00 | 35 000,00 |
| Благоустройство | 803 | 05 | 03 | | | 10 730 615,00 | 7 627 717,00 | 6 845 657,00 |
| Муниципальная программа "Благоустройство Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2030 годы" | 803 | 05 | 03 | 19 | | 10 730 615,00 | 7 627 717,00 | 6 845 657,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории округа" | 803 | 05 | 03 | 19 0 01 | | 3 204 448,00 | 66 162,00 | 52 500,00 |
| Расходы на мероприятия по озеленению территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 05 | 03 | 19 0 01 20320 | 200 | 83 500,00 | 45 250,00 | 35 800,00 |
| Проведение мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 05 | 03 | 19 0 01 72640 | 200 | 2 945 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств бюджета округа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 05 | 03 | 19 0 01 S2640 | 200 | 155 048,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обустройство детских площадок(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 05 | 03 | 19 0 01 20970 | 200 | 20 000,00 | 20 912,00 | 16 700,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по благоустройству и текущему содержанию кладбищ" | 803 | 05 | 03 | 19 0 02 | | 84 800,00 | 78 000,00 | 61 600,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 05 | 03 | 19 0 02 20330 | 200 | 84 800,00 | 78 000,00 | 61 600,00 |
| Основное мероприятие "Организация мероприятий по уборке и содержанию территории округа" | 803 | 05 | 03 | 19 0 03 | | 5 101 367,00 | 5 040 555,00 | 4 741 557,00 |
| Расходы на прочие мероприятия в рамках благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 05 | 03 | 19 0 03 20670 | 200 | 985 812,00 | 1 425 000,00 | 1 126 002,00 |
| Расходы на мероприятия на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 05 | 03 | 19 0 03 21580 | 200 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 05 | 03 | 19 0 03 S1670 | 200 | 3 615 555,00 | 3 615 555,00 | 3 615 555,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение населения уличным освещением" | 803 | 05 | 03 | 19 0 04 | | 2 340 000,00 | 2 443 000,00 | 1 990 000,00 |
| Расходы на освещение улиц (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 803 | 05 | 03 | 19 0 04 20310 | 200 | 2 340 000,00 | 2 443 000,00 | 1 990 000,00 |
| Охрана окружающей среды | 803 | 06 | | | | 500 000,00 |

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026
17

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Иные непрограммные расходы | 903 | 01 | 13 | 99 9 | | | 7 932 124,00 | 6 153 443,00 | 5 811 508,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 903 | 01 | 13 | 99 9 00 00590 | 100 | | 6 812 119,00 | 5 142 491,00 | 4 800 916,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 01 | 13 | 99 9 00 00590 | 200 | | 768 905,00 | 653 900,00 | 653 900,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Иные бюджетные ассигнования) | 903 | 01 | 13 | 99 9 00 00590 | 800 | | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" в части оплаты расходов за коммунальные услуги(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 01 | 13 | 99 9 00 00591 | 200 | | 150 000,00 | 154 800,00 | 154 800,00 |
| Расходы на выполнение других обязательств Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования) | 903 | 01 | 13 | 99 9 00 20890 | 800 | | 2 100,00 | 3 952,00 | 3 592,00 |
| Расходы на материальную поддержку сельских старост и уличкомов (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 903 | 01 | 13 | 99 9 00 10581 | 300 | | 194 000,00 | 193 300,00 | 193 300,00 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 903 | 03 | | | | | 180 000,00 | 1 153 700,00 | 180 000,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 903 | 03 | 10 | | | | 180 000,00 | 1 153 700,00 | 180 000,00 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 903 | 03 | 10 | 20 | | | 90 000,00 | 900 000,00 | 90 000,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование системы обеспечения безопасности людей при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций" | 903 | 03 | 10 | 20 0 03 | | | 90 000,00 | 900 000,00 | 90 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 03 | 10 | 20 0 03 20160 | 200 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 03 | 10 | 20 0 03 2160 | 200 | | 90 000,00 | 900 000,00 | 90 000,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение безопасности людей на водных объектах Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 903 | 03 | 10 | 23 | | | 90 000,00 | 253 700,00 | 90 000,00 |
| Основное мероприятие "Создание условий, направленных на исключение гибели и сокращение травматизма населения на водных объектах, на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 903 | 03 | 10 | 23 0 02 | | | 90 000,00 | 253 700,00 | 90 000,00 |
| Расходы на обеспечение безопасности людей на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 03 | 10 | 23 0 02 21170 | 200 | | 90 000,00 | 253 700,00 | 90 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 903 | 04 | | | | | 137 000,00 | 814 000,00 | 980 000,00 |
| Связь и информатика | 903 | 04 | 10 | | | | 107 000,00 | 643 000,00 | 759 000,00 |
| Муниципальная программа "Информатизация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы" | 903 | 04 | 10 | 01 | | | 107 000,00 | 643 000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления" | 903 | 04 | 10 | 01 0 01 | | | 107 000,00 | 643 000,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 04 | 10 | 01 0 01 20560 | 200 | | 107 000,00 | 643 000,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 903 | 04 | 10 | 99 | | | 0,00 | 0,00 | 759 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 903 | 04 | 10 | 99 9 | | | 0,00 | 0,00 | 759 000,00 |
| Расходы на развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 04 | 10 | 99 9 00 20560 | 200 | | 0,00 | 0,00 | 759 000,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 903 | 04 | 12 | | | | 30 000,00 | 171 000,00 | 221 000,00 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2031 годы" | 903 | 04 | 12 | 15 | | | 30 000,00 | 171 000,00 | 221 000,00 |
| Основное мероприятие "Проведение комплексных кадастровых работ на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 903 | 04 | 12 | 15 0 03 | | | 30 000,00 | 171 000,00 | 221 000,00 |
| Расходы на выполнение кадастровых работ по формированию земельных участков, услуг по рыночной оценке земельных участков и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 04 | 12 | 15 0 03 20880 | 200 | | 30 000,00 | 171 000,00 | 221 000,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 903 | 05 | | | | | 4 898 141,18 | 3 084 873,00 | 3 183 502,00 |
| Жилищное хозяйство | 903 | 05 | 01 | | | | 60 000,00 | 22 000,00 | 22 000,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 903 | 05 | 01 | 99 | | | 60 000,00 | 22 000,00 | 22 000,00 |
| Иные непрограммные расходы | 903 | 05 | 01 | 99 9 | | | 60 000,00 | 22 000,00 | 22 000,00 |
| Расходы на техническую инвентаризацию объектов недвижимости, регистрацию права собственности, хозяйственного ведения и права оперативного управления, рыночную оценку объектов недвижимости и прав на них, организация и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 01 | 99 9 00 20850 | 200 | | 60 000,00 | 22 000,00 | 22 000,00 |
| Благоустройство | 903 | 05 | 03 | | | | 4 838 141,18 | 3 062 873,00 | 3 161 502,00 |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 903 | 05 | 03 | 17 | | | 85 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального жилищного фонда, коммунальной инфраструктуры, учреждениях социальной сферы" | 903 | 05 | 03 | 17 0 01 | | | 85 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 17 0 01 21080 | 200 | | 85 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Благоустройство Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2030 годы" | 903 | 05 | 03 | 19 | | | 4 753 141,18 | 3 062 873,00 | 3 161 502,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории округа" | 903 | 05 | 03 | 19 0 01 | | | 2 434 700,00 | 921 371,00 | 1 020 000,00 |
| Расходы на мероприятия по озеленению территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 01 20320 | 200 | | 105 000,00 | 811 371,00 | 900 000,00 |
| Расходы по установке указателей с наименованиями улиц и номерами домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 01 20340 | 200 | | 1 000,00 | 110 000,00 | 120 000,00 |
| Расходы на объекты благоустройства поселений за счёт добровольных пожертвований населения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 01 20810 | 200 | | 854 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проведение мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 01 72640 | 200 | | 1 473 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств бюджета округа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 01 S2640 | 200 | | 1 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по благоустройству и текущему содержанию кладбищ" | 903 | 05 | 03 | 19 0 02 | | | 30 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 02 20330 | 200 | | 30 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Основное мероприятие "Организация мероприятий по уборке и содержанию территории округа" | 903 | 05 | 03 | 19 0 03 | | | 1 514 822,00 | 951 102,00 | 951 102,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 03 20360 | 200 | | 20 000,00 | 140 000,00 | 140 000,00 |
| Расходы на прочие мероприятия в рамках благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 03 20670 | 200 | | 323 720,00 | 140 000,00 | 140 000,00 |
| Расходы на мероприятия на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 03 21580 | 200 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 03 S1670 | 200 | | 671 102,00 | 671 102,00 | 671 102,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение населения уличным освещением" | 903 | 05 | 03 | 19 0 04 | | | 773 619,18 | 1 090 400,00 | 1 090 400,00 |
| Расходы на освещение улиц (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 05 | 03 | 19 0 04 20310 | 200 | | 773 619,18 | 1 090 400,00 | 1 090 400,00 |
| Охрана окружающей среды | 903 | 06 | | | | | 50 000,00 | 300 000,00 | 129 436,00 |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 903 | 06 | 05 | | | | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в 2024-2026 годах" | 903 | 06 | 05 | 22 | | | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Создание устойчивой системы обращения с отходами на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 903 | 06 | 05 | 22 0 01 | | | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 06 | 05 | 22 0 01 20360 | 200 | | 50 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 903 | 06 | 05 | 99 | | | 0,00 | 300 000,00 | 129 436,00 |
| Иные непрограммные расходы | 903 | 06 | 05 | 99 9 | | | 0,00 | 300 000,00 | 129 436,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 06 | 05 | 99 9 00 20360 | 200 | | 0,00 | 300 000,00 | 129 436,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 903 | 10 | | | | | 80 738,86 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Пенсионное обеспечение | 903 | 10 | 01 | | | | 65 738,86 | 0,00 | 0,00 |
| Непрограммные расходы органов местного самоуправления | 903 | 10 | 01 | 99 | | | 65 738,86 | 0,00 | 0,00 |
| Иные непрограммные расходы | 903 | 10 | 01 | 99 9 | | | 65 738,86 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности, доплату к пенсии лицам, ранее занимавшим должности в органах местного самоуправления (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 903 | 10 | 01 | 99 9 00 10440 | 300 | | 65 738,86 | 0,00 | 0,00 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 903 | 10 | 06 | | | | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы" | 903 | 10 | 06 | 03 | | | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Основное мероприятие "Улучшение материального положения малообеспеченных семей с детьми, пенсионеров, инвалидов и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, попавших в трудную жизненную ситуацию" | 903 | 10 | 06 | 03 0 01 | | | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Расходы на проведение социальных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 903 | 10 | 06 | 03 0 01 20600 | 200 | | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |

Приложение 3
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 25.03.2026 № 46
Приложение 3
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 24.12.2025 № 64

## Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

(в рублях)

| Наименование | РЗ | ПР | Сумма на 2026 год | Сумма на 2027 год | Сумма на 2028 год |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **ИТОГО** | | | **1 638 243 114,70** | **1 506 411 215,31** | **1 271 632 462,31** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | | **152 301 887,00** | **149 500 981,00** | **146 469 355,00** |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 1 313 667,00 | 2 803 667,00 | 2 803 667,00 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 50 083 944,00 | 49 708 915,00 | 49 330 303,00 |
| Судебная система | 01 | 05 | 34 000,00 | 2 300,00 | 2 600,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 6 729 634,00 | 7 181 595,00 | 6 683 257,00 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 1 306 412,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 92 834 230,00 | 89 304 504,00 | 87 149 528,00 |
| **Национальная оборона** | **02** | | **7 081 500,00** | **645 900,00** | **816 000,00** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 7 081 500,00 | 645900 | 816 000,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | | **15 548 560,00** | **13 006 507,00** | **11 944 460,00** |
| Органы юстиции | 03 | 04 | 2 689 000,00 | 2 312 000,00 | 2 312 000,00 |
| Гражданская оборона | 03 | 09 | 2 590 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 10 269 560,00 | 10 694 507,00 | 9 632 460,00 |
| **Национальная экономика** | **04** | | **226 076 097,37** | **143 851 178,22** | **95 709 405,22** |
| Топливно-энергетический комплекс | 04 | 02 | 1 156 420,00 | 0,00 | 0,00 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | 1 304 900,00 | 831 600,00 | 902 100,00 |
| Транспорт | 04 | 08 | 10 576 010,00 | 11 600 010,00 | 12 455 675,00 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 194 186 076,86 | 119 393 561,00 | 69 860 058,00 |
| Связь и информатика | 04 | 10 | 9 792 829,00 | 3 153 150,00 | 3 227 772,00 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 9 059 861,51 | 8 872 857,22 | 9 263 800,22 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | | **376 388 435,17** | **261 267 603,00** | **192 043 590,00** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 67 742 297,68 | 40 073 943,00 | 27 552 995,00 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 93 486 473,32 | 144 502 457,00 | 97 191 384,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 165 187 474,17 | 43 489 762,00 | 38 034 349,00 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 49 972 190,00 | 33 201 441,00 | 29 264 862,00 |
| **Охрана окружающей среды** | **06** | | **1 850 000,00** | **4 158 155,00** | **2 319 436,00** |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 06 | 05 | 1 850 000,00 | 4 158 155,00 | 2 319 436,00 |
| **Образование** | **07** | | **566 018 835,00** | **554 597 161,00** | **481 178 455,00** |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | 205 589 655,00 | 149 016 430,00 | 142 699 315,00 |
| Общее образование | 07 | 02 | 249 342 564,00 | 298 970 960,00 | 232 195 037,00 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 | 52 967 045,00 | 51 000 190,00 | 55 137 020,00 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | 342 425,00 | 39 900,00 | 50 125,00 |
| Молодежная политика | 07 | 07 | 699 074,00 | 226 000,00 | 226 000,00 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 57 078 072,00 | 55 343 681,00 | 50 870 958,00 |
| **Культура, кинематография** | **08** | | **192 381 998,00** | **149 260 839,00** | **140 206 170,00** |
| Культура | 08 | 01 | 161 146 542,00 | 118 480 991,00 | 109 432 052,00 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 31 235 456,00 | 30 779 848,00 | 30 774 118,00 |
| **Социальная политика** | **10** | | **46 592 509,16** | **54 151 724,09** | **52 351 124,09** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 14 078 470,00 | 14 019 189,09 | 14 019 189,09 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 578 235,00 | 578 235,00 | 578 235,00 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 28 849 104,16 | 36 682 600,00 | 34 925 000,00 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 3 086 700,00 | 2 871 700,00 | 2 828 700,00 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | | **47 298 250,00** | **171 695 848,00** | **144 321 066,00** |
| Физическая культура | 11 | 01 | 47 298 250,00 | 171 695 848,00 | 144 321 066,00 |
| **Средства массовой информации** | **12** | | **6 700 000,00** | **4 272 400,00** | **4 272 400,00** |
| Периодическая печать и издательства | 12 | 02 | 6 700 000,00 | 4 272 400,00 | 4 272 400,00 |
| **Обслуживание государственного (муниципального) долга** | **13** | | **5 043,00** | **2 919,00** | **1 001,00** |
| Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга | 13 | 01 | 5 043,00 | 2 919,00 | 1 001,00 |

Приложение 4
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 25.03.2026 № 46
Приложение 4
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 24.12.2025 № 64

## Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

(в рублях)

| Наименование | ЦСР | ВР | Рз | ПР | Сумма на 2026 год | Сумма на 2027год | Сумма на 2028 год |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | | | | **1 638 243 114,70** | **1 506 411 215,31** | **1 271 632 462,31** |
| **Итого программные расходы** | | | | | **1 297 009 404,45** | **914 591 582,22** | **619 303 393,22** |
| **Муниципальная программа "Информатизация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы"** | **01** | | | | **9 792 829,00** | **3 153 150,00** | **611 150,00** |
| Основное мероприятие "Развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления" | 01 0 01 | | | | 398 500,00 | 874 900,00 | 98 500,00 |
| Расходы на развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 0 01 20560 | 200 | 04 | 10 | 398 500,00 | 874 900,00 | 98 500,00 |
| Основное мероприятие "Техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства" | 01 0 02 | | | | 7 856 847,00 | 2 150 000,00 | 384 400,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 0 02 20570 | 200 | 04 | 10 | 5 824 203,00 | 1 950 000,00 | 384 400,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 01 0 02 20570 | 600 | 04 | 10 | 2 032 644,00 | 200 000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Программное обеспечение органов администрации округа и организация сети обмена данными между подразделениями администрации округа и подразделениями администрации Владимирской области" | 01 0 03 | | | | 1 537 482,00 | 128 250,00 | 128 250,00 |
| Расходы на программное обеспечение органов администрации округа и организация сети обмена данными между подразделениями администрации округа и подразделениями администрации Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01 0 03 20570 | 200 | 04 | 10 | 1 537 482,00 | 128 250,00 | 128 250,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2026 – 2031 годы"** | **02** | | | | **1 201 799,51** | **2 367 298,22** | **2 367 298,22** |
| Основное мероприятие "Создание на территории муниципального округа благоприятных условий для развития предпринимательства" | 02 0 01 | | | | 0,00 | 210 000,00 | 210 000,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по содействию развитию малого и среднего предпринимательства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02 0 01 20610 | 200 | 04 | 12 | 0,00 | 210 000,00 | 210 000,00 |
| Основное мероприятие "Оказание государственной поддержки субъектам МСП и физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» | 02 0 02 | | | | 1 201 799,51 | 2 157 298,22 | 2 157 298,22 |
| Расходы на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований и муниципальных образований, на территории которых находится монопрофильный город (Иные бюджетные ассигнования) | 02 0 02 75270 | 800 | 04 | 12 | 1 201 799,51 | 2 157 298,22 | 2 157 298,22 |
| Расходы на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований и муниципальных образований, на территории которых находится монопрофильный город (Иные бюджетные ассигнования) | 02 0 02 S5270 | 800 | 04 | 12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы"** | **03** | | | | **2 987 400,00** | **868 060,00** | **2 843 900,00** |
| Основное мероприятие "Улучшение материального положения малообеспеченных семей с детьми, пенсионеров, инвалидов и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, попавших в трудную жизненную ситуацию" | 03 0 01 | | | | 752 500,00 | 394 500,00 | 349 500,00 |
| Расходы на оказание материальной помощи малообеспеченным гражданам, семьям с детьми, инвалидам и ветеранам и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 01 10580 | 200 | 10 | 06 | 6 000,00 | 6 000,00 | 6 000,00 |
| Расходы на оказание материальной помощи малообеспеченным гражданам, семьям с детьми, инвалидам и ветеранам и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 03 0 01 10580 | 300 | 10 | 06 | 413 000,00 | 195 000,00 | 200 000,00 |
| Расходы на проведение социальных мероприятий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 01 20600 | 200 | 10 | 06 | 77 500,00 | 77 500,00 | 27 500,00 |
| Расходы на проведение социальных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 01 20600 | 600 | 07 | 07 | 116 000,00 | 116 000,00 | 116 000,00 |
| Расходы на проведение социальных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 01 20600 | 600 | 08 | 01 | 140 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Повышение уровня беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным объектам в различных сферах жизнедеятельности" | 03 0 02 | | | | 2 001 900,00 | 270 000,00 | 2 300 000,00 |
| Расходы на оснащение объектов социальной инфраструктуры специальными приспособлениями для беспрепятственного доступа инвалидов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 02 20700 | 200 | 04 | 09 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на оснащение объектов социальной инфраструктуры специальными приспособлениями для беспрепятственного доступа инвалидов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 02 20700 | 600 | 04 | 09 | 0,00 | 270 000,00 | 0,00 |
| Расходы на оснащение объектов социальной инфраструктуры специальными приспособлениями для беспрепятственного доступа инвалидов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 02 20700 | 200 | 05 | 01 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие спортивно-культурной деятельности среди инвалидов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 02 20720 | 600 | 08 | 01 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие спортивно-культурной деятельности среди инвалидов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 02 20720 | 600 | 11 | 01 | 105 057,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 02 71430 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 0,00 | 2 185 000,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по созданию в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 02 S1430 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 0,00 | 115 000,00 |
| Расходы на приобретение спортивного оборудования, экипировки и инвентаря для занятий адаптивной физической культурой и адаптивным спортом участников специальной военной операции (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 02 73040 | 600 | 11 | 01 | 876 843,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями" | 03 0 03 | | | | 233 000,00 | 203 560,00 | 194 400,00 |
| Расходы на обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 03 20750 | 200 | 01 | 13 | 116 000,00 | 123 560,00 | 112 400,00 |
| Расходы на обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03 0 03 20750 | 200 | 10 | 06 | 77 000,00 | 80 000,00 | 82 000,00 |
| Расходы на обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 03 0 03 20750 | 600 | 08 | 01 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **04** | | | | **1 025 202,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Формирование эффективной системы управления муниципальной службой" | 04 0 02 | | | | 372 202,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 0 02 20620 | 100 | 01 | 04 | 58 008,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 0 02 20620 | 100 | 01 | 06 | 25 069,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 0 02 20620 | 100 | 07 | 09 | 57 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 0 02 20620 | 200 | 01 | 04 | 120 740,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 0 02 20620 | 200 | 01 | 06 | 20 445,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 0 02 20620 | 200 | 01 | 13 | 15 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 0 02 20620 | 200 | 04 | 12 | 9 955,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 0 02 20620 | 200 | 05 | 05 | 14 645,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 0 02 20620 | 200 | 07 | 09 | 26 225,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04 0 02 20620 | 200 | 08 | 04 | 14 115,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 04 0 02 20620 | 300 | 01 | 04 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Дальнейшее развитие системы обучения муниципальных служащих как основы их профессионального и должностного роста" | 04 0 03 | | | | 653 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 0 03 20630 | 100 | 01 | 04 | 210 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 04 0 03 20630 | 100 | 01 | 13 | 33 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персо

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 0Д590 | 600 | 07 | 01 | 4 740 931,00 | 2 877 033,00 | 1 136 638,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 0Д591 | 600 | 07 | 01 | 12 462 121,00 | 12 462 121,00 | 12 462 121,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 0У590 | 600 | 07 | 01 | 14 910 726,00 | 14 910 726,00 | 14 910 726,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 0Ю590 | 600 | 07 | 01 | 49 373 266,00 | 49 373 266,00 | 49 373 266,00 |
| Расходы на повышение квалификации педагогических работников (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 20420 | 600 | 07 | 01 | 216 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на по организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 21050 | 600 | 07 | 01 | 5 390 884,00 | 5 390 884,00 | 1 292 464,00 |
| Расходы на организацию противопожарных мероприятий и электроизмерительных работ в муниципальных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 21470 | 600 | 07 | 01 | 417 510,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на софинансирование мероприятий на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 21580 | 600 | 07 | 01 | 2 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных учреждений в части обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 21590 | 600 | 07 | 03 | 1 663 200,00 | 1 663 200,00 | 1 663 200,00 |
| Расходы на по социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 08 1 01 70540 | 200 | 10 | 03 | 1 760,00 | 1 760,00 | 1 760,00 |
| Расходы на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 08 1 01 70540 | 300 | 10 | 03 | 183 840,00 | 183 840,00 | 183 840,00 |
| Расходы на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 08 1 01 70560 | 200 | 10 | 04 | 25 100,00 | 25 100,00 | 25 100,00 |
| Расходы на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 08 1 01 70560 | 300 | 10 | 04 | 3 409 100,00 | 3 409 100,00 | 3 409 100,00 |
| Расходы по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа (поселках, относящихся к городским населенным пунктам) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 08 1 01 70590 | 300 | 07 | 01 | 349 000,00 | 349 000,00 | 349 000,00 |
| Расходы на по поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 71470 | 600 | 07 | 01 | 1 776 000,00 | 1 776 000,00 | 1 824 000,00 |
| Единая субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 71830 | 600 | 07 | 01 | 61 117 400,00 | 61 117 400,00 | 61 117 400,00 |
| Расходы на по поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 01 S1470 | 600 | 07 | 01 | 233 700,00 | 233 700,00 | 233 700,00 |
| Основное мероприятие "Поддержка семьи" | 08 1 Я1 | | | | 52 601 317,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на капитальный ремонт и оснащение образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 Я1 53150 | 600 | 07 | 01 | 45 633 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на капитальный ремонт и оснащение образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 1 Я1 S3150 | 600 | 07 | 01 | 6 967 417,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего образования" | 08 2 | | | | 237 936 118,00 | 287 674 740,00 | 223 443 560,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы общего образования" | 08 2 01 | | | | 223 531 518,00 | 211 389 140,00 | 208 347 860,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 0Ш590 | 600 | 07 | 02 | 6 952 852,00 | 4 219 338,00 | 1 666 946,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 0Ш591 | 600 | 07 | 02 | 24 002 441,00 | 24 002 441,00 | 24 002 441,00 |
| Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 20370 | 600 | 07 | 07 | 283 074,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение квалификации педагогических работников (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 20420 | 600 | 07 | 02 | 327 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на оплату проезда педагогических работников к месту работы образовательных организаций, расположенных в сельской местности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 21040 | 600 | 07 | 02 | 9 580,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на по организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 21050 | 600 | 07 | 02 | 521 391,00 | 521 391,00 | 125 003,00 |
| Расходы на по организацию подвоза учащихся образовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 21060 | 600 | 07 | 02 | 5 131 922,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию противопожарных мероприятий и электроизмерительных работ (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 21470 | 600 | 07 | 02 | 1 306 588,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на софинансирование мероприятий на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 21580 | 600 | 07 | 02 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа (поселках, относящихся к городским населенным пунктам) (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 08 2 01 70590 | 300 | 07 | 02 | 2 475 000,00 | 2 475 000,00 | 2 475 000,00 |
| Расходы на обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 71360 | 600 | 07 | 02 | 0,00 | 142 000,00 | 0,00 |
| Расходы на по поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 71470 | 600 | 07 | 02 | 3 076 000,00 | 3 076 000,00 | 3 133 000,00 |
| Единая субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 71830 | 600 | 07 | 02 | 175 825 600,00 | 175 825 600,00 | 175 825 600,00 |
| Расходы на обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 S1360 | 600 | 07 | 02 | 0,00 | 7 500,00 | 0,00 |
| Расходы на по поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 01 S1470 | 600 | 07 | 02 | 1 119 870,00 | 1 119 870,00 | 1 119 870,00 |
| Основное мероприятие "Все лучшее детям" | 08 2 Ю4 | | | | 0,00 | 61 209 300,00 | 0,00 |
| Расходы на на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 Ю4 57500 | 600 | 07 | 02 | 0,00 | 61 209 300,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Педагоги и наставники" | 08 2 Ю6 | | | | 14 404 600,00 | 15 076 300,00 | 15 095 700,00 |
| Расходы на на обеспечение выплат денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 Ю6 50501 | 600 | 07 | 02 | 156 200,00 | 156 200,00 | 156 200,00 |
| Расходы на на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 Ю6 51790 | 600 | 07 | 02 | 848 000,00 | 1 561 000,00 | 1 580 400,00 |
| Расходы на на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 2 Ю6 53031 | 600 | 07 | 02 | 13 400 400,00 | 13 359 100,00 | 13 359 100,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования" | 08 3 | | | | 23 662 503,00 | 22 102 129,00 | 26 361 790,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы дополнительного образования" | 08 3 01 | | | | 23 662 503,00 | 22 102 129,00 | 26 361 790,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 3 01 0И590 | 600 | 07 | 03 | 1 444 673,00 | 876 699,00 | 346 360,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 3 01 0И591 | 600 | 07 | 03 | 902 643,00 | 902 643,00 | 902 643,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 3 01 0Л590 | 600 | 07 | 03 | 13 016 488,00 | 13 016 488,00 | 13 016 488,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 3 01 0М590 | 600 | 07 | 03 | 3 930 979,00 | 3 930 979,00 | 3 930 979,00 |
| Расходы на на проведение противоаварийных и ремонтных работ в муниципальных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 3 01 20400 | 600 | 07 | 03 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение квалификации педагогических работников (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 3 01 20420 | 600 | 07 | 03 | 38 400,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию противопожарных мероприятий и электроизмерительных работ (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 3 01 21470 | 600 | 07 | 03 | 654 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных учреждений в части обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 3 01 21590 | 600 | 07 | 03 | 2 245 320,00 | 2 245 320,00 | 2 245 320,00 |
| Расходы на на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 3 01 71470 | 600 | 07 | 03 | 1 130 000,00 | 1 130 000,00 | 5 120 000,00 |
| Расходы на на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 3 01 S1470 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 0,00 | 800 000,00 |
| Подпрограмма "Совершенствование организации питания обучающихся" | 08 4 | | | | 11 689 520,00 | 11 296 220,00 | 8 751 477,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организации питания обучающихся" | 08 4 01 | | | | 11 689 520,00 | 11 296 220,00 | 8 751 477,00 |
| Расходы на по организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 08 4 01 20430 | 200 | 07 | 02 | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 |
| Расходы на по организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 08 4 01 20430 | 300 | 07 | 02 | 402 570,00 | 402 570,00 | 402 570,00 |
| Расходы на по организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 4 01 20430 | 600 | 07 | 02 | 2 794 550,00 | 2 701 650,00 | 648 607,00 |
| Расходы на по организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 4 01 L3041 | 600 | 07 | 02 | 8 488 400,00 | 8 188 000,00 | 7 696 300,00 |
| Подпрограмма "Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков" | 08 5 | | | | 10 358 391,00 | 9 665 191,00 | 6 101 278,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков" | 08 5 01 | | | | 10 358 391,00 | 9 665 191,00 | 6 101 278,00 |
| Расходы на проведение оздоровительной кампании детей и подростков (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 5 01 20380 | 600 | 07 | 09 | 4 821 300,00 | 4 754 900,00 | 1 139 987,00 |
| Расходы на по организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, находящихся в сложной жизненной ситуации (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 5 01 21070 | 600 | 07 | 09 | 1 370 891,00 | 1 370 891,00 | 1 370 891,00 |
| Расходы на на организацию противопожарных мероприятий и электроизмерительных работ (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 5 01 21470 | 600 | 07 | 09 | 626 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 5 01 71470 | 600 | 07 | 09 | 3 390 000,00 | 3 390 000,00 | 3 441 000,00 |
| Расходы на на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 08 5 01 S1470 | 600 | 07 | 09 | 149 400,00 | 149 400,00 | 149 400,00 |
| Подпрограмма "Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | 08 6 | | | | 23 823 904,16 | 31 053 300,00 | 29 081 900,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан" | 08 6 01 | | | | 23 823 904,16 | 31 053 300,00 | 29 081 900,00 |
| Расходы на обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 6 01 70070 | 100 | 10 | 06 | 2 261 800,00 | 2 261 800,00 | 2 261 800,00 |
| Расходы на на обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 08 6 01 70070 | 200 | 10 | 06 | 151 400,00 | 151 400,00 | 151 400,00 |
| Расходы на на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 08 6 01 70650 | 200 | 10 | 04 | 115 000,00 | 115 000,00 | 115 000,00 |
| Расходы на на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 08 6 01 70650 | 300 | 10 | 04 | 14 514 900,00 | 14 854 200,00 | 15 161 300,00 |
| Расходы на на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 08 6 01 71420 | 400 | 10 | 04 | 6 780 804,16 | 13 670 900,00 | 11 392 400,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **09** | | | | **169 870 884,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Создание условий для устойчивого развития сферы культуры" | 09 0 01 | | | | 118 731 857,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 0Г590 | 600 | 08 | 01 | 9 758 744,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на обеспечение деятельности (оказание услуг)муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 0Г591 | 600 | 08 | 01 | 11 726 116,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 0С590 | 600 | 08 | 01 | 12 151 207,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 0Ц590 | 600 | 08 | 01 | 40 228 754,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на выплату стипендий в области культуры, искусства, литературы, физической культуры и спорта (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 10770 | 600 | 08 | 01 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на проведение противоаварийных и ремонтных работ в муниципальных учреждениях (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 20400 | 600 | 08 | 01 | 1 880 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 20760 | 600 | 08 | 01 | 800 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на софинансирование мероприятий на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 21580 | 600 | 08 | 01 | 3 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 70390 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 71960 | 600 | 08 | 01 | 143 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 S0390 | 600 | 08 | 01 | 34 293 453,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на государственную поддержку отрасли культуры на поддержку лучших работников сельских учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 L5193 | 600 | 08 | 01 | 58 788,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на мероприятия по укреплению материально-технической базы (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 01 L4670 | 600 | 08 | 01 | 4 465 895,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение доступа граждан к знаниям, информации и культурным ценностям" | 09 0 02 | | | | 23 437 685,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 02 0Б590 | 600 | 08 | 01 | 1 129 823,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 02 0Б591 | 600 | 08 | 01 | 1 456 626,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 02 0Т590 | 600 | 08 | 01 | 2 953 570,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 02 0Э590 | 600 | 08 | 01 | 9 779 792,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 02 20760 | 600 | 08 | 01 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 02 70390 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 02 S0390 | 600 | 08 | 01 | 7 913 874,00 | 0,00 | 0,00 |
| Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 02 71960 | 600 | 08 | 01 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 02 L5192 | 600 | 08 | 01 | 84 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры" | 09 0 03 | | | | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на развитие и модернизацию материально-технической базы муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 03 20390 | 600 | 07 | 03 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 03 20390 | 600 | 08 | 01 | 70 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение доступа граждан к услугам учреждений дополнительного образования в сфере культуры" | 09 0 05 | | | | 27 601 342,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 05 0И590 | 600 | 07 | 03 | 1 110 326,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 05 0И591 | 600 | 07 | 03 | 804 577,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 05 0Л590 | 600 | 07 | 03 | 11 608 760,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 05 0М590 | 600 | 07 | 03 | 3 505 848,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 05 20760 | 600 | 07 | 03 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 05 70390 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 09 0 05 S0390 | 600 | 07 | 03 | 10 551 831,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 - 2031 годы"** | **10** | | | | **1 304 900,00** | **831 600,00** | **902 100,00** |
| Основное мероприятие "Реализация государственных мер и оказание муниципальной поддержки для устойчивого развития сельского хозяйства (животноводства, растениеводства)" | 10 0 01 | | | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на развитие растениеводства (Иные бюджетные ассигнования) | 10 0 01 60500 | 800 | 04 | 05 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по содержанию сибиреязвенных скотомогильников в соответствии с требованиями природоохранного и ветеринарно-санитарного законодательства" | 10 0 02 | | | | 804 900,00 | 831 600,00 | 902 100,00 |
| Расходы на по осуществление отдельных полномочий по защите населения от болезней, общих для человека и животных (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10 0 02 70120 | 200 | 04 | 05 | 49 800,00 | 76 500,00 | 147 000,00 |
| Расходы на на осуществление отдельных государственных полномочий Владимирской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10 0 02 73170 | 200 | 04 | 05 | 755 100,00 | 755 100,00 | 755 100,00 |
| **Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 – 2031 годы"** | **11** | | | | **10 499 247,75** | **2 040 000,00** | **40 000,00** |
| Основное мероприятие "Обеспечение благоустроенным жильем граждан, проживающих и работающих на сельских территориях муниципального округа" | 11 0 01 | | | | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Расходы на на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 11 0 01 20480 | 300 | 10 | 03 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение мероприятий по развитию инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях муниципального округа" | 11 0 02 | | | | 10 359 247,75 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| Расходы на на обеспечение мероприятий по газификации населенных пунктов за счет средств добровольных пожертвований населения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 0 02 21610 | 400 | 05 | 02 | 690 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 0 02 40090 | 400 | 05 | 02 | 960 697,75 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| Расходы на на обеспечение мероприятий по газификации населенных пунктов за счет средств дотации из областного бюджета на поддержку местных инициатив (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 0 02 70690 | 400 | 05 | 02 | 1 607 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 0 02 72080 | 400 | 05 | 02 | 7 100 850,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 0 02 S2080 | 400 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни" | 11 0 03 | | | | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на выплату денежных призов за участие в конкурсе на звание "Самая красивая деревня Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 11 0 03 21430 | 300 | 04 | 12 | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на обеспечение мероприятий по газификации населенных пунктов за счет средств добровольных пожертвований населения (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 0 03 21610 | 400 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 0 03 40090 | 400 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на обеспечение мероприятий по газификации населенных пунктов за счет средств дотации из областного бюджета на поддержку местных инициатив (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 0 03 70690 | 400 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 11 0 03 72080 | 400 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на на газификацию сельских населённых пунктов (Капитальные

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026



| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Расходы на техническую инвентаризацию объектов недвижимости, регистрацию права собственности, хозяйственного ведения и права оперативного управления, рыночную оценку объектов недвижимости и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 15 0 01 20850 | 200 | 04 | 09 | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| Расходы на техническую инвентаризацию объектов недвижимости, регистрацию права собственности, хозяйственного ведения и права оперативного управления, рыночную оценку объектов недвижимости и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 15 0 01 20850 | 200 | 05 | 01 | 12 000,00 | 12 000,00 | 12 000,00 |
| Основное мероприятие "Повышение эффективности использования земельных ресурсов на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 15 0 02 | | | | 72 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на создание автоматизированной информационной системы по управлению муниципальным имуществом Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, в т.ч. земельными участками (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 15 0 02 20860 | 200 | 04 | 12 | 72 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Проведение комплексных кадастровых работ на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 15 0 03 | | | | 468 000,00 | 351 000,00 | 386 600,00 |
| Расходы на выполнение кадастровых работ по формированию земельных участков, услуг по рыночной оценке земельных участков и прав на них, организацию и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 15 0 03 20880 | 200 | 04 | 12 | 468 000,00 | 351 000,00 | 386 600,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **16** | | | | **38 338 650,00** | **33 303 530,00** | **25 058 223,00** |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности МБУ ФКС "ГУДОФКС" | 16 0 01 | | | | 38 338 650,00 | 33 303 530,00 | 25 058 223,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений физической культуры и спорта в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 16 0 01 0А590 | 600 | 11 | 01 | 7 453 150,00 | 7 453 150,00 | 5 540 644,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений физической культуры и спорта (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 16 0 01 0Ф590 | 600 | 11 | 01 | 2 622 070,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений физической культуры и спорта в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 16 0 01 0Ф591 | 600 | 11 | 01 | 1 879 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений физической культуры и спорта в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 16 0 01 0Я590 | 600 | 11 | 01 | 24 678 180,00 | 24 678 180,00 | 18 345 379,00 |
| Расходы на совершенствования системы проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 16 0 01 20940 | 600 | 11 | 01 | 534 050,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 16 0 01 72000 | 600 | 11 | 01 | 1 172 200,00 | 1 172 200,00 | 1 172 200,00 |
| **Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы"** | **17** | | | | **28 514 610,00** | **2 200 000,00** | **2 600 000,00** |
| Основное мероприятие "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального жилищного фонда, коммунальной инфраструктуры, учреждениях социальной сферы" | 17 0 01 | | | | 1 757 000,00 | 2 200 000,00 | 1 200 000,00 |
| Расходы на мероприятия по снижению потребления топливно-энергетических ресурсов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 17 0 01 20900 | 200 | 01 | 13 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 17 0 01 21080 | 200 | 05 | 03 | 1 712 000,00 | 2 200 000,00 | 1 200 000,00 |
| Расходы на мероприятия в области коммунального хозяйства (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 17 0 01 21080 | 400 | 05 | 02 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Рациональное использование топливно-энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий на основе внедрения энергоэффективных технологий" | 17 0 02 | | | | 26 757 610,00 | 0,00 | 1 400 000,00 |
| Расходы на модернизацию котельного оборудования, газификация котельных, строительство коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 17 0 02 21360 | 400 | 05 | 02 | 80 000,00 | 0,00 | 1 400 000,00 |
| Расходы на модернизацию котельного оборудования, газификация котельных, строительство коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 17 0 02 71250 | 400 | 05 | 02 | 26 677 610,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на модернизацию котельного оборудования, газификация котельных, строительство коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 17 0 02 S1250 | 400 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на модернизацию котельного оборудования, газификация котельных, строительство коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 17 0 02 S1360 | 400 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Укрепление общественной безопасности на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы"** | **18** | | | | **323 000,00** | **596 300,00** | **70 000,00** |
| Основное мероприятие "Участие в профилактике терроризма" | 18 0 01 | | | | 323 000,00 | 596 300,00 | 70 000,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по предотвращению террористической деятельности на объектах муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 18 0 01 21600 | 200 | 03 | 10 | 10 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по предотвращению террористической деятельности на объектах муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 18 0 01 21600 | 600 | 08 | 01 | 313 000,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Расходы на мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности учреждений образования и предупреждению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 18 0 01 71680 | 600 | 07 | 01 | 0,00 | 500 000,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности учреждений образования и предупреждению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 18 0 01 S1680 | 600 | 07 | 01 | 0,00 | 26 300,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Благоустройство Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2030 годы"** | **19** | | | | **59 283 669,75** | **37 980 617,00** | **32 666 054,00** |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории округа" | 19 0 01 | | | | 31 790 875,34 | 14 245 928,00 | 14 151 069,00 |
| Расходы на мероприятия по озеленению территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 01 20320 | 200 | 05 | 03 | 368 500,00 | 886 621,00 | 965 800,00 |
| Расходы на мероприятия по озеленению территории (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 01 20320 | 600 | 05 | 03 | 750 000,00 | 1 020 000,00 | 820 000,00 |
| Расходы по установке указателей с наименованиями улиц и номерами домов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 01 20340 | 200 | 05 | 03 | 1 000,00 | 110 000,00 | 120 000,00 |
| Расходы на объекты благоустройства поселений за счёт добровольных пожертвований населения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 01 20810 | 200 | 05 | 03 | 1 084 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обустройство детских площадок(Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 01 20970 | 200 | 05 | 03 | 30 000,00 | 30 912,00 | 26 700,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 01 0В590 | 600 | 05 | 03 | 2 886 411,34 | 3 491 161,00 | 3 511 335,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 01 0В591 | 600 | 05 | 03 | 7 586,00 | 9 235,00 | 9 235,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" в части расходов на оплату труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 01 0Ж590 | 600 | 05 | 03 | 6 116 155,00 | 6 680 492,00 | 6 680 492,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" в части начислений на оплату труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 01 0К590 | 600 | 05 | 03 | 1 847 075,00 | 2 017 507,00 | 2 017 507,00 |
| Проведение мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 01 72640 | 200 | 05 | 03 | 6 454 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проведение мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств областного бюджета (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 01 72640 | 600 | 05 | 03 | 11 967 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств бюджета округа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 01 S2640 | 200 | 05 | 03 | 266 748,00 | 0,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств бюджета округа (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 01 S2640 | 600 | 05 | 03 | 11 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по благоустройству и текущему содержанию кладбища" | 19 0 02 | | | | 923 400,00 | 2 078 000,00 | 1 561 600,00 |
| Расходы на мероприятия по содержанию мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 02 20330 | 200 | 05 | 03 | 923 400,00 | 2 078 000,00 | 1 561 600,00 |
| Расходы на мероприятия по обеспечению сохранности воинских захоронений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 02 L2030 | 200 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Организация мероприятий по уборке и содержанию территории округа" | 19 0 03 | | | | 17 038 923,41 | 11 433 709,00 | 8 177 965,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 03 20360 | 200 | 05 | 03 | 20 000,00 | 140 000,00 | 140 000,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 03 20360 | 200 | 06 | 05 | 999 966,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 03 20360 | 600 | 06 | 05 | 34,00 | 2 373 155,00 | 1 000 000,00 |
| Расходы на прочие мероприятия в рамках благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 03 20670 | 200 | 05 | 03 | 5 393 629,41 | 1 615 000,00 | 1 286 002,00 |
| Расходы на прочие мероприятия в рамках благоустройства (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 19 0 03 20670 | 300 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на прочие мероприятия в рамках благоустройства (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 03 20670 | 600 | 05 | 03 | 550 000,00 | 2 730 260,00 | 1 246 669,00 |
| Расходы на мероприятия на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 03 21580 | 200 | 05 | 03 | 1 500 000,00 | 200 000,00 | 130 000,00 |
| Расходы на мероприятия на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 03 21580 | 600 | 05 | 03 | 4 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 03 S1670 | 200 | 05 | 03 | 4 355 864,00 | 4 355 864,00 | 4 355 864,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 19 0 03 S1670 | 200 | 05 | 03 | 19 430,00 | 19 430,00 | 19 430,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение населения уличным освещением" | 19 0 04 | | | | 9 530 471,00 | 10 222 980,00 | 8 775 420,00 |
| Расходы на освещение улиц (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 19 0 04 20310 | 200 | 05 | 03 | 9 530 471,00 | 10 222 980,00 | 8 775 420,00 |
| **Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы"** | **20** | | | | **8 848 860,00** | **9 829 207,00** | **9 002 460,00** |
| Основное мероприятие "Создание комплексной системы информирования и оповещения населения, совершенствование системы управления в кризисных ситуациях" | 20 0 01 | | | | 46 800,00 | 261 000,00 | 261 000,00 |
| Расходы на содержание и обслуживание систем видеонаблюдения и сети интернет общественных территорий, оплата услуг связи (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 20 0 01 21690 | 200 | 03 | 10 | 46 800,00 | 261 000,00 | 261 000,00 |
| Основное мероприятие "Развитие и совершенствование информационной и технической оснащенности" | 20 0 02 | | | | 1 000 400,00 | 796 547,00 | 769 800,00 |
| Расходы на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 20 0 02 21180 | 200 | 03 | 10 | 746 400,00 | 719 547,00 | 713 800,00 |
| Расходы на совершенствование пожарной безопасности объектов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 20 0 02 21180 | 600 | 07 | 03 | 5 000,00 | 27 000,00 | 6 000,00 |
| Расходы на совершенствование пожарной безопасности объектов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 20 0 02 21180 | 600 | 08 | 01 | 249 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование системы обеспечения безопасности людей при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций" | 20 0 03 | | | | 7 801 660,00 | 8 771 660,00 | 7 971 660,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 20 0 03 00590 | 100 | 03 | 10 | 7 711 660,00 | 7 711 660,00 | 7 711 660,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 20 0 03 20160 | 200 | 03 | 10 | 0,00 | 160 000,00 | 170 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Административный центр" (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 20 0 03 21160 | 200 | 03 | 10 | 90 000,00 | 900 000,00 | 90 000,00 |
| **Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **21** | | | | **320 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Организация и развитие военно-патриотического воспитания населения Гороховецкогомуниципального округа Владимирской области" | 21 0 02 | | | | 315 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на военно-патриотическое воспитание детей и молодежи, развитие практики шефства воинских частей над образовательными организациями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 21 0 02 21200 | 600 | 08 | 01 | 115 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на установку на воинские захоронения и памятники Великой Отечественной войны надписей и обозначений, содержащих информацию о воинских захоронениях и памятниках Великой Отечественной войны (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 21 0 02 73060 | 600 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на установку на воинские захоронения и памятники Великой Отечественной войны надписей и обозначений, содержащих информацию о воинских захоронениях и памятниках Великой Отечественной войны (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 21 0 02 S3060 | 600 | 05 | 03 | 200 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие волонтерского движения как важного элемента системы патриотического воспитания граждан" | 21 0 03 | | | | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие волонтерского движения как важного элемента системы патриотического воспитания молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 21 0 03 21210 | 600 | 08 | 01 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Охрана окружающей среды на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в 2024-2026 годах"** | **22** | | | | **1 847 100,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Создание устойчивой системы обращения с отходами на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 22 0 01 | | | | 1 847 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 22 0 01 20360 | 200 | 06 | 05 | 850 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на создание мест (площадок) для накопления твердых коммунальных расходов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 22 0 01 72160 | 200 | 05 | 02 | 997 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на создание мест (площадок) для накопления твердых коммунальных расходов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 22 0 01 S2160 | 200 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение безопасности людей на водных объектах Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы"** | **23** | | | | **282 700,00** | **455 600,00** | **301 600,00** |
| Основное мероприятие "Создание условий, направленных на исключение гибели и сокращение травматизма населения на водных объектах, на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 23 0 02 | | | | 282 700,00 | 455 600,00 | 301 600,00 |
| Расходы на обеспечение безопасности людей на водных объектах (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 23 0 02 21170 | 200 | 03 | 10 | 282 700,00 | 455 600,00 | 301 600,00 |
| **Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в 2019-2030 годах"** | **24** | | | | **100 044 399,17** | **4 591 900,00** | **4 671 895,00** |
| Основное мероприятие "Обеспечение комплексного благоустройства дворовых и прилегающих территорий многоквартирных жилых домов и территорий общего пользования (парков, скверов и т.д.)" | 24 0 01 | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проведение мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств областного бюджета (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 24 0 01 72640 | 200 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Софинансирование мероприятий на выполнение мероприятий по благоустройству дворовых и прилегающих территорий за счет средств бюджета округа (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 24 0 01 S2640 | 200 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды" | 24 0 И4 | | | | 100 044 399,17 | 4 591 900,00 | 4 671 895,00 |
| Расходы на благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 24 0 И4 54240 | 200 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 24 0 И4 54240 | 600 | 05 | 03 | 95 292 179,17 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 24 0 И4 55550 | 200 | 05 | 03 | 4 370 838,45 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 24 0 И4 55550 | 600 | 05 | 03 | 381 381,55 | 4 591 900,00 | 4 671 895,00 |
| **Муниципальная программа "Реализация молодежной политики на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **25** | | | | **300 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи" | 25 0 01 | | | | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 25 0 01 20370 | 600 | 07 | 07 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие творческого и интеллектуального потенциала, содействие самореализации молодежи в различных областях интеллектуальной и творческой направленности" | 25 0 02 | | | | 280 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 25 0 02 20370 | 600 | 07 | 07 | 280 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Профилактика экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде" | 25 0 03 | | | | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 25 0 03 20370 | 600 | 07 | 07 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Поддержка и развитие транспортного обслуживания населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы"** | **26** | | | | **10 707 010,00** | **11 746 010,00** | **12 601 675,00** |
| Основное мероприятие "Обеспечение доступности услуг пассажирского транспорта для населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области" | 26 0 01 | | | | 9 407 010,00 | 10 446 010,00 | 11 301 675,00 |
| Расходы на организацию пассажирских перевозок внутригородским и пригородным автомобильным транспортом (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 26 0 01 20520 | 200 | 04 | 08 | 9 261 010,00 | 10 300 010,00 | 11 155 675,00 |
| Расходы на организацию пассажирских перевозок внутригородским и пригородным автомобильным транспортом (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 26 0 01 20520 | 300 | 10 | 03 | 146 000,00 | 146 000,00 | 146 000,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение регулярности движения общественного автомобильного транспорта" | 26 0 03 | | | | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 |
| Субсидия юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа (Иные бюджетные ассигнования) | 26 0 03 61320 | 800 | 04 | 08 | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 |
| **Муниципальная программа "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2026-2028 годы"** | **27** | | | | **100 000,00** | **100 000,00** | **100 000,00** |
| Основное мероприятие "Создание условий для развития СО НКО, привлечение СО НКО к реализации муниципальной политики в социальной сфере, в сфере развитие гражданского общества" | 27 0 01 | | | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Субсидия (гранты в форме субсидий) социально-ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 27 0 01 61680 | 600 | 10 | 06 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| **Муниципальная программа "Реализация государственной национальной политики в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **28** | | | | **30 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Создание условий для укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных и межконфессиональных взаимоотношений, сохранения русского языка как государственного и языка межнационального общения" | 28 0 02 | | | | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение традиционных праздников, фестивалей, конкурсов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 28 0 02 21230 | 600 | 07 | 03 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение традиционных праздников, фестивалей, конкурсов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 28 0 02 21230 | 600 | 08 | 01 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы"** | **29** | | | | **49 229 621,57** | **138 326 870,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Повышение качества и надежности функционирования систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения" | 29 0 02 | | | | 34 484 931,57 | 14 104 920,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 29 0 02 20280 | 200 | 05 | 02 | 4 270 000,00 | 2 600 000,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 29 0 02 20280 | 400 | 05 | 02 | 21 595 511,57 | 11 504 920,00 | 0,00 |
| Расходы на приобретение объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 29 0 02 21500 | 200 | 05 | 02 | 6 153 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению (Иные бюджетные ассигнования) | 29 0 02 60280 | 800 | 05 | 02 | 1 310 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидия на возмещение недополученных доходов, возникающих при установлении предельного уровня платежей граждан (Иные бюджетные ассигнования) | 29 0 02 8Т690 | 800 | 04 | 02 | 1 156 420,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие «Модернизация коммунальной инфраструктуры» | 29 0 И3 | | | | 14 744 690,00 | 124 221 950,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 29 0 И3 51540 | 400 | 05 | 02 | 14 453 160,00 | 116 944 900,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 29 0 И3 S1540 | 400 | 05 | 02 | 291 530,00 | 7 277 050,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2027 годы"** | **30** | | | | **600 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Финансовое и организационное обеспечение мероприятий по ремонту жилых помещений маневренного фонда" | 30 0 01 | | | | 600 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 30 0 01 72420 | 200 | 05 | 01 | 570 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение безопасного проживания граждан в жилых помещениях маневренного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 30 0 01 S2420 | 200 | 05 | 01 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы"** | **31** | | | | **18 000 000,00** | **2 100 000,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Разработка проектно-сметной документации по сохранению объектов культурного наследия" | 31 0 02 | | | | 18 000 000,00 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| Расходы на разработку проектно-сметной документации по сохранению объектов культурного наследия (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 31 0 02 21400 | 200 | 05 | 05 | 0,00 | 2 000 000,00 | 0,00 |
| Расходы на разработку проектно-сметной документации по сохранению объектов культурного наследия (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 31 0 02 21400 | 200 | 08 | 01 | 18 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Выполнение ремонтно-реставрационных и противоаварийных работ на объектах культурного наследия" | 31 0 03 | | | | 0,00 | 100 000,00 | 0,00 |
| Расходы на выполнение ремонтно-реставрационных и противоаварийных работ объектов культурного наследия (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 31 0 03 21660 | 200 | 05 | 05 | 0,00 | 100 000,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2030 годы"** | **32** | | | | **16 917 873,68** | **6 889 900,00** | **6 889 900,00** |
| Основное мероприятие "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда" | 32 0 И2 | | | | 16 917 873,68 | 6 889 900,00 | 6 889 900,00 |
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 32 0 И2 67484 | 400 | 05 | 01 | 5 709 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 32 0 И2 6748S | 400 | 05 | 01 | 300 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств публично правовой компании "Фонд развития территорий" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 32 0 И2 67483 | 400 | 05 | 01 | 9 504 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств публично правовой компании "Фонд развития территорий" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 32 0 И2 6748S | 400 | 05 | 01 | 500 300,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на финансовое обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья за счет высвобождаемых средств в размере двух третей задолженности по бюджетным кредитам из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 32 0 И2 6748P | 400 | 05 | 01 | 903 473,68 | 6 889 900,00 | 6 889 900,00 |
| Расходы на финансовое обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья за счет высвобождаемых средств в размере двух третей задолженности по бюджетным кредитам из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ "Информационно-методический центр системы образования" в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 03591 | 200 | 07 | 09 | 220 246,00 | 220 246,00 | 220 246,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 04590 | 100 | 04 | 12 | 1 063 592,00 | 969 652,00 | 969 652,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 04590 | 100 | 05 | 02 | 2 036 937,00 | 1 942 022,00 | 1 942 022,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 04590 | 100 | 05 | 03 | 3 264 241,00 | 260 400,00 | 260 400,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 04590 | 100 | 05 | 05 | 11 555 844,00 | 10 265 814,00 | 10 265 814,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 04590 | 200 | 04 | 12 | 131 586,00 | 133 836,00 | 136 436,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 04590 | 200 | 05 | 02 | 339 492,00 | 339 953,00 | 346 011,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 04590 | 200 | 05 | 03 | 1 211 690,66 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 04590 | 200 | 05 | 05 | 1 339 275,00 | 1 264 695,00 | 1 264 775,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 04590 | 200 | 07 | 05 | 39 925,00 | 0,00 | 20 125,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Иные бюджетные ассигнования) | 99 9 00 04590 | 800 | 05 | 03 | 1 649,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства (Иные бюджетные ассигнования) | 99 9 00 04590 | 800 | 05 | 05 | 4 211 789,00 | 3 323 713,00 | 2 637 383,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 04591 | 200 | 04 | 12 | 215 400,00 | 247 710,00 | 284 874,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 04591 | 200 | 05 | 02 | 1 628 215,00 | 1 872 440,00 | 2 153 310,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 04591 | 200 | 05 | 05 | 212 135,00 | 243 956,00 | 280 555,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности прочих учреждений культуры (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 06590 | 100 | 08 | 04 | 15 109 735,00 | 15 109 735,00 | 15 109 735,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0В590 | 600 | 05 | 05 | 8 514 000,00 | 815 000,00 | 815 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" в части расходов на оплату труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0ЖЗ90 | 600 | 05 | 05 | 2 200 000,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУ "Благоустройство" в части начислений на оплату труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0К590 | 600 | 05 | 05 | 664 400,00 | 453 000,00 | 453 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений периодической печати в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0Р590 | 600 | 12 | 02 | 990 741,00 | 990 741,00 | 990 741,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0Б590 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0Б591 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0Г590 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 267 443,00 | 169 297,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0Г591 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 610 000,00 | 600 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0И590 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0И591 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 300 000,00 | 230 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0ЛЗ90 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 12 543 032,00 | 10 717 048,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0М590 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 3 787 998,00 | 3 282 151,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений периодической печати (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0П590 | 600 | 12 | 02 | 3 281 659,00 | 3 281 659,00 | 3 281 659,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг)муниципальных учреждений в области периодической печати (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0П590 | 600 | 12 | 02 | 2 189 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в области периодической печати в части оплаты расходов за коммунальные услуги (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0П591 | 600 | 12 | 02 | 238 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0С590 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 13 610 302,00 | 12 163 097,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части начислений на выплаты по оплате труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0Т590 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 3 313 086,00 | 3 087 898,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных дворцов культуры, других учреждений культуры в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0Ц590 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 45 060 193,00 | 40 401 893,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек в части оплаты труда (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 0Э590 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 10 970 240,00 | 9 911 340,00 |
| Расходы на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности, доплату к пенсии лицам, ранее занимавшим должности в органах местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 10440 | 200 | 10 | 01 | 10 000,00 | 9 999,09 | 9 999,09 |
| Расходы на выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности, доплату к пенсии лицам, ранее занимавшим должности в органах местного самоуправления (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 99 9 00 10440 | 300 | 10 | 01 | 14 068 470,00 | 14 009 190,00 | 14 009 190,00 |
| Расходы на материальную поддержку сельских старост и уличкомов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 10581 | 200 | 01 | 13 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на материальную поддержку сельских старост и уличкомов (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 99 9 00 10581 | 300 | 01 | 13 | 314 200,00 | 236 400,00 | 225 900,00 |
| Расходы на выплату стипендий в области культуры, искусства, литературы, физической культуры и спорта (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 10770 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Резервный фонд финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (Иные бюджетные ассигнования) | 99 9 00 20120 | 800 | 01 | 11 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Расходы на содержание и обслуживание казны Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20140 | 200 | 01 | 13 | 365 419,00 | 178 800,00 | 162 300,00 |
| Расходы на содержание и обслуживание казны Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования) | 99 9 00 20140 | 800 | 01 | 13 | 132 000,00 | 8 072,00 | 39 375,00 |
| Расходы на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20180 | 200 | 03 | 10 | 1 032 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по гражданской обороне (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 20200 | 100 | 03 | 09 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по гражданской обороне (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20200 | 200 | 07 | 05 | 11 400,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по мобилизационной подготовке (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20201 | 200 | 03 | 09 | 2 585 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20210 | 200 | 03 | 10 | 350 000,00 | 486 700,00 | 384 400,00 |
| Расходы на капитальный ремонт, ремонт муниципального жилищного фонда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20270 | 200 | 05 | 01 | 2 139 477,73 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20280 | 200 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 1 600 000,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 99 9 00 20280 | 400 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 14 154 101,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по газификации населенных пунктов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20290 | 200 | 05 | 02 | 278 410,00 | 21 172,00 | 24 350,00 |
| Расходы на организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20350 | 200 | 05 | 03 | 250 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| Расходы на мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20360 | 200 | 06 | 05 | 0,00 | 1 785 000,00 | 1 319 436,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 20370 | 600 | 07 | 07 | 0,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| Расходы на мероприятия в области жилищного хозяйства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20450 | 200 | 05 | 01 | 3 802 522,27 | 998 200,00 | 998 200,00 |
| Расходы на мероприятия по изготовлению защищенной полиграфической продукции (план и карты маршрута регулярных перевозок) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20510 | 200 | 04 | 08 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие инфраструктуры общественного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20560 | 200 | 04 | 10 | 0,00 | 0,00 | 875 200,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20570 | 200 | 04 | 10 | 0,00 | 0,00 | 1 541 422,00 |
| Расходы на техническое обеспечение услугами связи и компьютеризация органов и структурных подразделений администрации округа, создание единого информационного пространства (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 20570 | 600 | 04 | 10 | 0,00 | 0,00 | 200 000,00 |
| Расходы на проведение социальных мероприятий (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 20600 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 20620 | 100 | 01 | 06 | 0,00 | 0,00 | 29 357,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20620 | 200 | 01 | 06 | 0,00 | 20 445,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20620 | 200 | 05 | 05 | 0,00 | 14 645,00 | 14 645,00 |
| Расходы на мероприятия по формированию эффективной системы управления муниципальной службой (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20620 | 200 | 08 | 04 | 0,00 | 14 115,00 | 14 115,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 20630 | 100 | 05 | 05 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 20630 | 100 | 08 | 04 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20630 | 200 | 01 | 06 | 0,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20630 | 200 | 05 | 05 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Расходы на организацию повышения квалификации муниципальных служащих (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20630 | 200 | 07 | 05 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Расходы на развитие спортивно-культурной деятельности среди инвалидов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 20720 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Расходы на обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 20750 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Расходы на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 20760 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Расходы на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 20760 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| Представительские расходы органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20820 | 200 | 01 | 13 | 600 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на техническую инвентаризацию объектов недвижимости, регистрацию права собственности, хозяйственного ведения и права оперативного управления, рыночную оценку объектов недвижимости и прав на них, организация и проведение торгов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20850 | 200 | 05 | 01 | 60 000,00 | 22 000,00 | 22 000,00 |
| Расходы на выполнение других обязательств Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20890 | 200 | 01 | 13 | 468 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Расходы на выполнение других обязательств Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 20890 | 200 | 04 | 12 | 36 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выполнение других обязательств Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования) | 99 9 00 20890 | 800 | 01 | 13 | 548 000,00 | 35 032,00 | 33 792,00 |
| Расходы на выполнение других обязательств Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (Иные бюджетные ассигнования) | 99 9 00 20890 | 800 | 04 | 12 | 306 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на военно-патриотическое воспитание детей и молодежи, развитие практики шефства воинских частей над образовательными организациями (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 21200 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| Расходы на проведение традиционных праздников, фестивалей, конкурсов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 21230 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| Расходы на проведение традиционных праздников, фестивалей, конкурсов (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 21230 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Расходы на публикацию нормативных правовых актов в средствах массовой информации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 21330 | 200 | 01 | 03 | 400 000,00 | 1 900 000,00 | 1 900 000,00 |
| Расходы на оказание услуг строительного контроля (технический надзор), авторского контроля за выполнением работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов муниципальной собственности (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 21340 | 200 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на оказание услуг строительного контроля (технический надзор), авторского контроля за выполнением работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов муниципальной собственности (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 21340 | 600 | 05 | 03 | 219 722,00 | 0,00 | 0,00 |
| Резервный фонд на непредвиденные расходы (Иные бюджетные ассигнования) | 99 9 00 21370 | 800 | 01 | 11 | 806 412,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на оплату рекрутинговых услуг (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 21680 | 200 | 02 | 03 | 6 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 51180 | 100 | 02 | 03 | 498 080,00 | 562 525,00 | 732 595,00 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 51180 | 200 | 02 | 03 | 83 420,00 | 83 375,00 | 83 405,00 |
| Расходы на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 51200 | 200 | 01 | 05 | 34 000,00 | 2 300,00 | 2 600,00 |
| Расходы на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 59300 | 100 | 03 | 04 | 2 344 700,00 | 1 989 700,00 | 1 989 700,00 |
| Расходы на осуществление полномочий Российской Федерации по государственной регистрации актов гражданского состояния (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 59300 | 200 | 03 | 04 | 344 300,00 | 322 300,00 | 322 300,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 70010 | 100 | 01 | 04 | 1 009 100,00 | 1 009 100,00 | 1 009 100,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 70010 | 200 | 01 | 04 | 68 000,00 | 68 000,00 | 68 000,00 |
| Расходы на реализацию отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 99 9 00 70020 | 100 | 01 | 04 | 593 100,00 | 593 100,00 | 593 100,00 |
| Расходы на реализацию отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 99 9 00 70020 | 200 | 01 | 04 | 48 600,00 | 48 600,00 | 48 600,00 |
| Расходы на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 99 9 00 70150 | 300 | 10 | 03 | 196 300,00 | 196 300,00 | 196 300,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 70390 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 S0390 | 600 | 07 | 03 | 0,00 | 10 551 831,00 | 10 551 831,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 70390 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 70390 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 42 207 327,00 | 42 207 327,00 |
| Расходы на создание и модернизацию объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 99 9 00 71390 | 400 | 11 | 01 | 0,00 | 100 317 053,00 | 119 262 843,00 |
| Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры и педагогическим работникам образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 71960 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 203 900,00 | 203 900,00 |
| Расходы на установку на воинские захоронения и памятники Великой Отечественной войны надписей и обозначений, содержащих информацию о воинских захоронениях и памятниках Великой Отечественной войны (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 73060 | 600 | 05 | 03 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на закупку и монтаж оборудования для создания "Умных" спортивных площадок (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 77530 | 600 | 11 | 01 | 0,00 | 11 578 948,00 | 0,00 |
| Расходы, связанные с реализацией мероприятий по обеспечению сохранности воинских захоронений на территории Российской Федерации (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 L2032 | 600 | 05 | 03 | 0,00 | 600 000,00 | 186 000,00 |
| Расходы на мероприятия по укреплению материально-технической базы (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 L4670 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 1 552 700,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 99 9 00 L4970 | 300 | 10 | 04 | 0,00 | 4 608 300,00 | 4 822 100,00 |
| Расходы на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 L5192 | 600 | 08 | 01 | 0,00 | 85 800,00 | 87 300,00 |
| Расходы на закупку и монтаж оборудования для создания "Умных" спортивных площадок (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 L7530 | 600 | 11 | 01 | 0,00 | 23 157 895,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 99 9 00 S0150 | 300 | 10 | 03 | 10 335,00 | 10 335,00 | 10 335,00 |
| Расходы на установку на воинские захоронения и памятники Великой Отечественной войны надписей и обозначений, содержащих информацию о воинских захоронениях и памятниках Великой Отечественной войны (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) | 99 9 00 S3060 | 600 | 05 | 03 | 0,00 | 180 000,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по предотвращению распространения борщевика Сосновского (Иные бюджетные ассигнования) | 99 9 00 S1670 | 800 | 05 | 03 | 102,59 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проектирование, строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, а также капитальный ремонт и ремонт (Иные бюджетные ассигнования) | 99 9 00 SД009 | 800 | 04 | 09 | 7 551 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда за счет средств публично правовой компании "Фонд развития территорий" (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной собственности) | 99 9 И2 67483 | 400 | 05 | 01 | 0,00 | 9 421 500,00 | 9 421 500,00 |
| Расходы на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 99 9 И2 67484 | 400 | 05 | 01 | 0,00 | 5 659 500,00 | 5 659 500,00 |
| Расходы на финансовое обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья за счет высвобождаемых средств в размере двух третей задолженности по бюджетным кредитам из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 99 9 И2 6748S | 400 | 05 | 01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на финансовое обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья за счет высвобождаемых средств в размере двух третей задолженности по бюджетным кредитам из федерального бюджета (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 99 9 И2 6748P | 400 | 05 | 01 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры (Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности) | 99 9 И3 51540 | 400 | 05 | 02 | 0,00 | 0,00 | 75 571 590,00 |

Приложение 5
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 25.03.2026 № 46
Приложение 6
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 24.12.2025 № 64

**Распределение бюджетных ассигнований на реализацию региональных проектов, направленных на достижение результатов реализации федеральных проектов, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года "и на перспективу до 2036 года на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов**

(в рублях)

| Наименование показателя | Вед | ЦСР | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
|---|---|---|---|---|---|
| **ВСЕГО** | | | **198 712 879,85** | **227 070 350,00** | **117 310 085,00** |
| **По национальному проекту "Инфраструктура для жизни" (И)** | | | **131 706 962,85** | **150 784 750,00** | **102 214 385,00** |
| **Муниципальная составляющая регионального проекта "Жилье" (И2)** | | | **16 917 873,68** | **21 970 900,00** | **21 970 900,00** |
| **Управление жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области** | **633** | | **16 917 873,68** | **21 970 900,00** | **21 970 900,00** |
| Расходы на бюджетные инвестиции на обесп

Новая жизнь 21
№ 15 (11622)
27 марта 2026

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Расходы на мероприятия на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения | 0900121580 | 3 200 000 | 0 | 0 |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **1600000000** | **2 100 000** | **0** | **0** |
| Расходы на мероприятия на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и | 1600121580 | 2 100 000 | 0 | 0 |
| определяемых с учетом их мнения | | | | |
| **Муниципальная программа "Благоустройство Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2030 годы"** | **1900000000** | **5 700 000** | **0** | **0** |
| Расходы на мероприятия на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения | 1900321580 | 5 700 000 | 200 000 | 130 000 |

Приложение 7
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 25.03.2026 №46
Приложение 9
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 24.12.2025 № 64

**Источники финансирования дефицита бюджета Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов**

(в рублях)

| Наименование | Сумма на 2026 год | Сумма на 2027 год | Сумма на 2028 год |
|---|---|---|---|
| **ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА** | **88363245,82** | **-2 610 200,00** | **-1 710 200,00** |
| ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА | 88 363 245,82 | -2 610 200,00 | -1 710 200,00 |
| Разница между привлеченными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации | -2 130 000,00 | -2 130 000,00 | -1 230 000,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года | 90 493 245,82 | -480 200,00 | -480 200,00 |

Приложение 8
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 25.03.2026 № 46
Приложение 10
к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 24.12.2025 № 64

**Объем бюджетных ассигнований, направляемых на поддержку семьи и детей на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов**

(в рублях)

| Наименование | ЦСР | Сумма на 2026 год | Сумма на 2027год | Сумма на 2028 год |
|---|---|---|---|---|
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** | | **625 916 681,00** | **464 983 404,00** | **395 380 868,00** |
| **Итого программные расходы** | | **625 916 681,00** | **464 983 404,00** | **395 380 868,00** |
| | | | | |
| **Муниципальная программа "Социальная поддержка отдельных категорий граждан Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2026-2028 годы"** | **03** | **1 566 500,00** | **667 060,00** | **337 900,00** |
| Основное мероприятие "Улучшение материального положения малообеспеченных семей с детьми, пенсионеров, инвалидов и иных категорий граждан (в том числе, участников СВО и членов их семей) Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, попавших в трудную жизненную ситуацию" | 03 0 01 | 333 500,00 | 193 500,00 | 143 500,00 |
| Расходы на проведение социальных мероприятий | 03 0 01 20600 | 333 500,00 | 193 500,00 | 143 500,00 |
| Основное мероприятие "Повышение уровня беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к приоритетным объектам в различных сферах жизнедеятельности" | 03 0 02 | 1 000 000,00 | 270 000,00 | 0,00 |
| Расходы на оснащение объектов социальной инфраструктуры специальными приспособлениями для беспрепятственного доступа инвалидов | 03 0 02 20700 | 1 000 000,00 | 270 000,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями" | 03 0 03 | 233 000,00 | 203 560,00 | 194 400,00 |
| Расходы на обеспечение отдельных категорий граждан печатными изданиями | 03 0 03 20750 | 233 000,00 | 203 560,00 | 194 400,00 |
| **Муниципальная программа "Укрепление общественного здоровья населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024–2026 годы"** | **06** | **2 673 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы, обеспечение спортивными сооружениями" | 06 0 01 | 2 673 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение противоаварийных и ремонтных работ в муниципальных учреждениях | 06 0 01 20400 | 573 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на софинансирование мероприятий на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и определяемых с учетом их мнения | 06 0 01 21580 | 2 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **07** | **7 005 693,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим трех и более детей в возрасте до 18 лет" | 07 0 01 | 3 001 493,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, представляемых бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте 18 лет | 07 0 01 20250 | 1 406 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, представляемых бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте 18 лет | 07 0 01 72080 | 1 515 493,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, представляемых бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте 18 лет | 07 0 01 S2080 | 80 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение правовых, финансовых и организационных механизмов государственной поддержки отдельных категорий граждан в приобретении жилого помещения или создании объекта индивидуального жилищного строительства" | 07 0 02 | 4 004 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение жильём молодых семей | 07 0 02 L4970 | 4 004 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие образования Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2025-2030 годы"** | **08** | **451 458 057,00** | **464 316 344,00** | **395 042 968,00** |
| Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования" | 08 1 | 190 686 293,00 | 138 084 976,00 | 134 034 556,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы дошкольного образования" | 08 1 01 | 145 052 393,00 | 138 084 976,00 | 134 034 556,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования в части начислений на выплаты по оплате труда | 08 1 01 0У590 | 14 910 726,00 | 14 910 726,00 | 14 910 726,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования в части оплаты труда | 08 1 01 0Ю590 | 49 373 266,00 | 49 373 266,00 | 49 373 266,00 |
| Расходы на организацию присмотра и ухода за детьми в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования | 08 1 01 21050 | 5 390 884,00 | 5 390 884,00 | 1 292 464,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных учреждений в части обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 08 1 01 21590 | 1 663 200,00 | 1 663 200,00 | 1 663 200,00 |
| Расходы на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста | 08 1 01 70540 | 1 760,00 | 1 760,00 | 1 760,00 |
| Расходы на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста | 08 1 01 70540 | 183 840,00 | 183 840,00 | 183 840,00 |
| Расходы на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 08 1 01 70560 | 25 100,00 | 25 100,00 | 25 100,00 |
| Расходы на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 08 1 01 70560 | 3 409 100,00 | 3 409 100,00 | 3 409 100,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования | 08 1 01 71470 | 1 776 000,00 | 1 776 000,00 | 1 824 000,00 |
| Единая субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 08 1 01 71830 | 61 117 400,00 | 61 117 400,00 | 61 117 400,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования | 08 1 01 S1470 | 233 700,00 | 233 700,00 | 233 700,00 |
| Расходы на капитальный ремонт и оснащение образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования | 08 1 01 S3150 | 6 967 417,00 | | |
| Основное мероприятие "Поддержка семьи" | 08 1 Я1 | 45 633 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на капитальный ремонт и оснащение образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования | 08 1 Я1 53150 | 45 633 900,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы общего образования" | 08 2 | 199 841 066,00 | 256 307 070,00 | 195 174 170,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы общего образования" | 08 2 01 | 185 436 466,00 | 180 021 470,00 | 180 078 470,00 |
| Расходы на проведение мероприятий для детей и молодёжи | 08 2 01 20370 | 283 074,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на организацию подвоза учащихся образовательных организаций | 08 2 01 21060 | 5 131 922,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования | 08 2 01 71470 | 3 076 000,00 | 3 076 000,00 | 3 133 000,00 |
| Единая субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 08 2 01 71830 | 175 825 600,00 | 175 825 600,00 | 175 825 600,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования | 08 2 01 S1470 | 1 119 870,00 | 1 119 870,00 | 1 119 870,00 |
| Основное мероприятие "Все лучшее детям" | 08 2 Ю4 | 0,00 | 61 209 300,00 | 0,00 |
| Расходы на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования | 08 2 Ю4 57500 | 0,00 | 61 209 300,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Педагоги и наставники" | 08 2 Ю6 | 14 404 600,00 | 15 076 300,00 | 15 095 700,00 |
| Расходы на обеспечение выплат денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций | 08 2 Ю6 50501 | 156 200,00 | 156 200,00 | 156 200,00 |
| Расходы на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 08 2 Ю6 51790 | 848 000,00 | 1 561 000,00 | 1 580 400,00 |
| Расходы на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | 08 2 Ю6 53031 | 13 400 400,00 | 13 359 100,00 | 13 359 100,00 |
| Подпрограмма "Развитие системы дополнительного образования" | 08 3 | 20 322 787,00 | 20 322 787,00 | 24 312 787,00 |
| Основное мероприятие "Развитие системы дополнительного образования" | 08 3 01 | 20 322 787,00 | 20 322 787,00 | 24 312 787,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты труда | 08 3 01 0Л590 | 13 016 488,00 | 13 016 488,00 | 13 016 488,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части начислений на выплаты по оплате труда | 08 3 01 0М590 | 3 930 979,00 | 3 930 979,00 | 3 930 979,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных учреждений в части обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 08 3 01 21590 | 2 245 320,00 | 2 245 320,00 | 2 245 320,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования | 08 3 01 71470 | 1 130 000,00 | 1 130 000,00 | 5 120 000,00 |
| Подпрограмма "Совершенствование организации питания обучающихся" | 08 4 | 11 689 520,00 | 11 296 220,00 | 8 751 477,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организации питания обучающихся" | 08 4 01 | 11 689 520,00 | 11 296 220,00 | 8 751 477,00 |
| Расходы на организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений | 08 4 01 20430 | 4 000,00 | 4 000,00 | 4 000,00 |
| Расходы на организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений | 08 4 01 20430 | 402 570,00 | 402 570,00 | 402 570,00 |
| Расходы на организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений | 08 4 01 20430 | 2 794 550,00 | 2 701 650,00 | 648 607,00 |
| Расходы на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 08 4 01 L3041 | 8 488 400,00 | 8 188 000,00 | 7 696 300,00 |
| Подпрограмма "Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков" | 08 5 | 9 731 591,00 | 9 665 191,00 | 6 101 278,00 |
| Основное мероприятие "Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков" | 08 5 01 | 9 731 591,00 | 9 665 191,00 | 6 101 278,00 |
| Расходы на проведение оздоровительной кампании детей и подростков | 08 5 01 20380 | 4 821 300,00 | 4 754 900,00 | 1 139 987,00 |
| Расходы на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан, находящихся в сложной жизненной ситуации | 08 5 01 21070 | 1 370 891,00 | 1 370 891,00 | 1 370 891,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования | 08 5 01 71470 | 3 390 000,00 | 3 390 000,00 | 3 441 000,00 |
| Расходы на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования | 08 5 01 S1470 | 149 400,00 | 149 400,00 | 149 400,00 |
| Подпрограмма "Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" | 08 6 | 19 186 800,00 | 28 640 100,00 | 26 668 700,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан" | 08 6 01 | 19 186 800,00 | 28 640 100,00 | 26 668 700,00 |
| Расходы на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 08 6 01 70650 | 115 000,00 | 115 000,00 | 115 000,00 |
| Расходы на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 08 6 01 70650 | 14 514 900,00 | 14 854 200,00 | 15 161 300,00 |
| Расходы на обеспечение представления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 08 6 01 71420 | 4 556 900,00 | 13 670 900,00 | 11 392 400,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **09** | **162 349 381,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Создание условий для устойчивого развития сферы культуры" | 09 0 01 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплату стипендий в области культуры, искусства, литературы, физической культуры и спорта | 09 0 01 10770 | 25 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение доступа граждан к услугам учреждений дополнительного образования в сфере культуры" | 09 0 05 | 27 601 342,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования | 09 0 05 0И590 | 1 110 326,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты расходов за коммунальные услуги | 09 0 05 0И591 | 804 577,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты труда | 09 0 05 0Л590 | 11 608 760,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в части начислений на выплаты по оплате труда | 09 0 05 0М590 | 3 505 848,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на развитие народного творчества и культурно-досуговой деятельности | 09 0 05 20760 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 7641 | 09 0 05 S0390 | 10 551 831,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **16** | **534 050,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Обеспечение деятельности МБУ ФКС "РДЮФОК" | 16 0 01 | 534 050,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на совершенствования системы проведения физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий | 16 0 01 20940 | 534 050,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Реализация молодежной политики на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **25** | **300 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности молодежи" | 25 0 01 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи | 25 0 01 20370 | 15 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Развитие творческого и интеллектуального потенциала, содействие самореализации молодежи в различных областях интеллектуальной и творческой направленности" | 25 0 02 | 280 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи | 25 0 02 20370 | 280 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие "Профилактика экстремизма и асоциального поведения в молодежной среде" | 25 0 03 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на мероприятия для детей и молодежи | 25 0 03 20370 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Реализация государственной национальной политики в Гороховецком муниципальном округе Владимирской области на 2024-2026 годы"** | **28** | **30 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основное мероприятие "Создание условий для укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных и межконфессиональных взаимоотношений, сохранения русского языка как государственного и языка межнационального общения" | 28 0 02 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на проведение традиционных праздников, фестивалей, конкурсов | 28 0 02 21230 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Р Е Ш Е Н И Е**
**25.03.2026 № 44**

**О Почетной грамоте, Благодарности, Благодарственном письме Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области**

В соответствии с Законом Владимирской области от 25.04.2025 № 32-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования Гороховецкий район, путем их объединения во вновь образованное муниципальное образование и наделении его статусом муниципального округа и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области», в целях поощрения за заслуги в различных сферах деятельности, направленных на достижение экономического, социального и культурного благополучия и развития Гороховецкого муниципального округа, Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

**р е ш и л:**

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте, Благодарности Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (приложение 1).

2.Утвердить описание бланка Почетной грамоты и описание бланка Благодарности Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (приложение 2).

3.Утвердить форму наградного листа для представления к награждению Почетной грамотой и Благодарностью Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (приложение 3)

4. Утвердить Положение о Благодарственном письме Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (приложение 4) и образец бланка (приложение 5).

5. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Гороховецкого района от 28.03.2018 № 18 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте, Благодарности Совета народных депутатов Гороховецкого района»;

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Председатель Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа В.В. БОНДАРЕНКО**

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
от 25.03.2026 № 44

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о Почетной грамоте, Благодарности Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области**

1.Почетная грамота, Благодарность Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее - Почетная грамота, Благодарность) являются формой поощрения граждан, коллективов и отдельных работников органов местного самоуправления округа, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, иных организаций независимо от организационно-правовой формы, депутатов Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа, а также других лиц, внесших значительный вклад в развитие Гороховецкого муниципального округа Владимирской области.

2. Почетной грамотой, Благодарностью награждаются работники, имеющие общий стаж работы не менее 5 лет, при стаже работы в занимаемой должности для награждения Почетной грамотой не менее трех лет, Благодарностью - не менее одного года.

3. Основаниями для возбуждения ходатайства о награждении Почетной грамотой, Благодарностью являются:

3.1. конкретные достижения в реализации социальных и экономических программ округа;

3.2. значительные трудовые, производственные успехи и многолетний добросовестный труд;

3.3. заслуги в науке, культуре, физической культуре и спорте, воспитании, просвещении, охране здоровья, жизни и прав граждан;

3.4. заслуги в совершенствовании деятельности органов государственной власти, развитии местного самоуправления;

3.5. многолетняя эффективная служба в органах местного самоуправления района, многолетняя эффективная общественная деятельность;

3.6. иная деятельность, способствующая всестороннему развитию округа и повышению его авторитета.

4. Награждение Почетной грамотой, Благодарностью производится в связи:

- с профессиональными праздниками, памятными и юбилейными датами организаций (25 лет, 50 лет и каждые последующие 25 лет со дня основания организации);

- с юбилейными датами со дня рождения работников (50 лет, 55 лет, 60 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения).

5. Почетной грамотой, Благодарностью могут быть награждены граждане иностранных государств и других субъектов Российской Федерации за значительный вклад в социально-экономическое и культурное развитие Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее Гороховецкого округа).

6. С ходатайством в Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее Совет) о награждении Почетной грамотой, Благодарностью (далее - ходатайство) могут обращаться депутаты Совета, руководители организаций и трудовые коллективы независимо от организационно-правовой формы, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Гороховецкий округ (далее - инициатор награждения). Ходатайства о награждении Почетной грамотой, Благодарностью возбуждаются коллективами организаций.

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой, Благодарностью вносится на имя Председателя Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа (далее председатель Совета) не позднее, чем за 30 дней до планируемой даты вручения с приложением следующих документов:

7.1. Наградной лист.

7.2. Справка о финансово-экономическом состоянии организации (для награждения руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров организаций).

7.3. Документ (историческая справка), подтверждающий дату основания предприятия, учреждения, организации (для награждения, связанного с юбилейной датой организации).

8. Лицо, представляемое к награждению Почетной грамотой, должно быть ранее поощрено Благодарностью Совета.

9. Председатель Совета в соответствии с направлением деятельности организации направляет ходатайство о награждении Почетной грамотой, Благодарностью с прилагаемыми к нему документами для рассмотрения в соответствующую постоянную комиссию Совета (далее - Комиссия).

10. Комиссия рассматривает ходатайство о награждении Почетной грамотой, Благодарностью с прилагаемыми к нему документами на соответствие представленных документов требованиям настоящего Положения.

11. По рассмотренным ходатайствам Комиссия принимает решение большинством голосов от общего числа членов Комиссии о поддержке или отклонении ходатайства о награждении Почетной грамотой, Благодарностью.

12. Решение Комиссии отражается в протоколе заседания, подписанном председателем. Копия протокола Комиссии в течение двух дней после заседания представляется в Совет, в случае положительного решения Комиссии, главный специалист Совета готовит проект решения Совета о награждении Почетной грамотой или Благодарностью.

13. Проекты решений «О награждении Почетной грамотой», «Благодарностью» вносятся на рассмотрение Совета в порядке, установленном регламентом Совета.

14. Решение о награждении Почетной грамотой, Благодарностью принимается большинством голосов от присутствующих на заседании Совета и оформляется решением Совета.

15. На основании решения Совета «О награждении Почетной грамотой», «Благодарностью» работник аппарата Совета оформляет Почетную грамоту, Благодарность, ведет учет, регистрацию награжденных, подготавливает мотивированный отказ инициатору награждения на основании нарушения требований, изложенных в п. 3, п. 4 настоящего Положения, либо протокола заседания Комиссии или решения Совета.

16. В награждении Почетной грамотой, Благодарностью может быть отказано в случаях:

16.1. Непредставления документов, указанных в пп. 7.1 – 7.3 настоящего Положения.

16.2. Несоответствия граждан, трудовых коллективов, организаций предоставляемых к награждению требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

16.3. Несоблюдения сроков представления ходатайств, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

17. Почетная грамота, Благодарность подписываются председателем Совета либо в его отсутствие заместителем председателя Совета и заверяются гербовой печатью Совета.

18. Дата, время и место вручения Почетной грамоты, Благодарности определяются председателем Совета с учетом предложений инициатора награждения. Вручение Почетной грамоты, Благодарности производится председателем Совета либо заместителем председателя Совета на торжественных и иных мероприятиях в трудовых коллективах и организациях

19. Повторное награждение Почетной грамотой производится не ранее чем через три года после предыдущего награждения, поощрение Благодарностью - не ранее чем через один год после предыдущего поощрения.

20.Дубликат Почетной грамоты и Благодарности не выдаются. В случае утраты Почетной грамоты, Благодарности по ходатайству руководителей учреждений или организаций может быть выдана копия решения Совета о награждении.

Приложение 2
к решению Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
от 25.03.2026 № 44

О П И С А Н И Е
Почётной грамоты Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
Владимирской области

Почётная грамота Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области представляет собой лист бумаги, сложенный вдвое, размером А3 (420х297), на лицевой стороне которого расположено фотографическое изображение герба Гороховецкого района и надпись в две строчки «ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА».

На развороте с левой стороны изображён герб Гороховецкого района и надпись в три строчки
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

На развороте с правой стороны сверху – надпись «ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА», далее слово « НАГРАЖДАЕТСЯ».

О П И С А Н И Е
Благодарности Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
Владимирской области

Благодарность Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области представляет собой лист бумаги, размером А4 (210х295), сверху расположен герб Гороховецкого района далее идет надпись в три строки
«СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В Ы Р А Ж А Е Т
Б Л А Г О Д А Р Н О С Т Ь»

Приложение 3
к решению Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
от 25.06.2026 № 44

НАГРАДНОЙ ЛИСТ
_____
(вид и наименование награды)
1. Фамилия, имя, отчество
_____
2. Должность и место работы
_____
3. Дата рождения
_____
(число, месяц, год)
4. Образование:
_____
(наименование учебного заведения и год окончания)
5. Ученая степень, ученое звание
_____
6. Какими наградами ( органов местного самоуправления и наградами предприятия, учреждения, организации) награжден(а) и даты награждений
_____
7. Общий стаж работы _____, в том числе: стаж работы в отрасли _____, стаж работы в занимаемой должности _____.
8. Численность работников организации _____.
9. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.
Руководитель _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)
М.П.

Приложение 4
к решению Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
от 25.03.2026 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарственном письме Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

1. Благодарственное письмо Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее - Благодарственное письмо) является формой поощрения граждан, коллективов и отдельных работников государственных органов, органов и структурных подразделений администрации Гороховецкого муниципального округа, депутатов Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, правоохранительных органов, расположенных на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, иных организаций независимо от организационно-правовой формы за добросовестный труд и активное участие или содействие в подготовке и проведении мероприятий.

2. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом вносится на имя председателя Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области и должно содержать:
-фамилию, имя, отчество (полностью);
-занимаемую должность;
-полное наименование организации (без сокращений и аббревиатур);
-краткую формулировку оснований для представления к поощрению.

3. Решение о поощрении Благодарственным письмом принимается председателем Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа. Бланк Благодарственного письма подписывается председателем Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа.

4. Вручение Благодарственного письма производится председателем Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа, либо иными лицами по поручению председателем Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа.

Приложение 5
к решению Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
от 25.03.2026 № 44




Формат бланка: А 4.

---

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Р Е Ш Е Н И Е**
**25.02.2026 № 26**

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 29.12.2025 № 72 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

**р е ш и л:**

1. Внести изменения в приложение к решению Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области от 29.12.2025 № 72 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области», изложив его в редакции согласно приложению.
2. Направить настоящее решение главе Гороховецкого муниципального округа для подписания и обнародования.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Председатель Совета народных депутатов**
**Гороховецкого муниципального округа В.В. БОНДАРЕНКО**
**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа Владимирской области
от 25.02.2026 № 26

**Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля (далее - муниципальный контроль).

Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Гороховецкого муниципального округа Владимирской области.

Уполномоченным органом администрации Гороховецкого муниципального округа, осуществляющим функции муниципального контроля, является сектор по муниципальному контролю (далее - контрольный орган).

1.4. Муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель контрольного органа;

2) должностное лицо контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее - инспектор).

1.5. Принятие решений о проведении контрольных мероприятий осуществляет руководитель контрольного органа.

1.6. Инспекторы при осуществлении муниципального контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.7. Муниципальный контроль осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан (далее - контролируемые лица).

1.8. Объектами муниципального контроля является:

а) муниципальный жилищный фонд Гороховецкого муниципального округа Владимирской области;

б) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в отношении муниципального жилищного фонда;

в) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования.

1.9. Учет объектов муниципального жилищного контроля осуществляется посредством:

- перечня объектов контроля, размещенного на официальном сайте администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- иных федеральных или региональных информационных систем, в том числе путем получения сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Размещение информации в перечне и информационных системах осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.10. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также, если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.11. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.12. Все внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

1.13. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований указанных в Приложении к настоящему Положению.

2.3. Контрольный орган для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.4. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

- к категории среднего риска - ивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска предписания, не исполненного в срок, установленный предписанием, выданного по факту несоблюдения требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов и (или) при наличии вступившего в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица, гражданина или индивидуального предпринимателя к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам, гражданину или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением требований, предусмотренных пунктами 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля;

- к категории умеренного риска - юридические лица, граждане, индивидуальные предприниматели, при наличии в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к категории риска исполненного предписания, выданного за нарушение требований, предусмотренных пунктами 1-12 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, выявленных в ходе осуществления муниципального контроля.

- к категории низкого риска - контролируемые лица, не соответствующие критериям, для среднего и умеренного риска;

2.5. Контрольный орган при сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

Контрольный орган осуществляет категорирование объектов контроля в порядке, определенном статьей 24 Федерального закона № 248-ФЗ. Решение об отнесении объектов контроля к категориям риска принимаются путем подписания соответствующих сведений через личный уполномоченных должностных лиц в Едином реестре видов контроля.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

3.1. Профилактические мероприятия проводятся контрольным органом в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации Гороховецкого муниципального округа в соответствии с законодательством.

3.3. Контрольный орган при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ. При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

3.4 В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.5. Контрольный орган может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.6. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4) профилактический визит.

3.7. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте администрации Гороховецкого муниципального округа в сети «Интернет» (далее - официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

3.8. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, так и в письменной форме.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится руководителем контрольного органа.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением.

3.9. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Контрольный орган осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования.

При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте, письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

3.10. Руководителем контрольного органа объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в контролирующий орган возражение в отношении указанного предостережения.

Рассмотрение возражения в отношении указанного предостережения и направление ответа по итогам его рассмотрения осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня регистрации такого возражения.

Возражение на предостережение подается руководителю контрольного органа и рассматривается им.

3.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований в соответствии с частями 6 и 7 статьи 48 Федерального закона № 248-ФЗ.

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026



Контрольный орган проводит обязательные профилактические визиты в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, со следующей периодичностью:

- для объектов среднего риска - один обязательный профилактический визит в 5 лет;

- для объектов умеренного риска - один обязательный профилактический визит в 6 лет.

4. Порядок организации муниципального контроля

4.1 Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

4.2. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) инспекционный визит;

2) документарная проверка;

3) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

- наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

- выездное обследование.

4.3. Контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом и документарную проверку, проводятся должностными лицами контрольного органа на основании распоряжения администрации Гороховецкого муниципального округа. Проект распоряжения готовит контрольный орган в соответствии с установленными требованиями.

4.4. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным статьей 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается контрольным органом с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.5. При проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля должностное лицо контрольного органа имеет право:

1) совершать действия, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) использовать для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемку, аудио- и (или) видеозапись, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами;

3) выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения;

4) возбуждать дела об административных правонарушениях по выявленным фактам нарушения законодательства Российской Федерации.

4.6. Контрольный орган в соответствии со статьей 32 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать на добровольной основе свидетеля, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного мероприятия.

По требованию контролируемого лица инспектор обязан предоставить информацию об иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия, в целях подтверждения полномочий.

4.7. Контрольный орган в соответствии со статьей 34 Федерального закона № 248-ФЗ может привлекать для совершения отдельных контрольных действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия контрольным органам, в том числе при применении технических средств.

4.8. Свидетелям, специалистам возмещаются расходы, понесенные ими в связи с участием в контрольных мероприятиях, в случае, если порядок возмещения расходов установлен федеральным законом о виде муниципального контроля.

4.9. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

4.10. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

4.11. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному органу о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

4.12. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений (далее - ЕРКНМ) в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестр контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 г. № 415».

Проведение контрольного мероприятия, не включенного в ЕРКНМ, является грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и подлежит отмене, в том числе результаты такого мероприятия признаются недействительными.

4.13. Инспекционный визит проводится в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ, по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- инструментальное обследование;

- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 1, 3 - 6 части 1 и частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.14. Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;

- истребование документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

Внеплановая документарная проверка проводится после согласования с органами прокуратуры.

4.15. Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ, посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;

- досмотр;

- опрос;

- получение письменных объяснений;

- истребование документов;

- инструментальное обследование.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

4.16. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) проводится без взаимодействия с контролируемым лицом в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ, осуществляется инспектором путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, в том числе, Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ), данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.17. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий руководителя контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа в течение установленного в нем срока.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются руководителю контрольного органа для принятия решений в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.18. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, контрольных действий в порядке, установленном Федеральным законом от № 248-ФЗ.

4.19. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, являются:

1) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;

2) нахождение за пределами Российской Федерации;

3) административный арест;

4) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

5) при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация лица должна содержать:

а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;

б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.20. Выездное обследование проводится без взаимодействия с контролируемыми лицами в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ, в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

1) осмотр;

2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

3) испытание.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

**5. Результаты контрольного мероприятия**

5.1. Результатами контрольного мероприятия являются оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее также - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Акт составляется в сроки, определенным частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством ЕРКНМ непосредственно после его оформления.

5.3. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контрольный орган после оформления акта контрольного мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ и Положением, акт составляется по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

5.4. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

**6. Досудебный порядок обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц**

при осуществлении муниципального контроля

6.1. Решения контрольного органа, а также действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих земельный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

6.2. Судебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев, установленных частью 1 статьи 39 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ. В досудебном порядке со стороны контролируемых лиц, права и законные интересы которых, по их мнению, были нарушены, обжалованию подлежат:

- решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

- акты, по результатам контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписания об устранении выявленных нарушений;

- действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

- решения об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

- решения об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

- иные решения, принимаемые контрольным органом по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

6.4. Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный орган в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или охраняемую законом тайну, подается в соответствии с пунктом 1.1 части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.6. Жалоба, поданная в электронном виде, должна быть подписана в соответствии с требованиями части 1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.7. Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

6.8. Жалоба на решение контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается уполномоченным органом.

6.9. Жалоба может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. Жалоба на предписание контрольного органа может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

6.10. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным органом.

6.11. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.12. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного органа. При наличии указанного в настоящем пункте ходатайства вышестоящее должностное лицо контрольного органа не позднее 2 рабочих дней принимает одно из решений, предусмотренных частью 10 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.13. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения жалобы уполномоченный орган отказывает в рассмотрении жалобы в случаях, установленных частью 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.14. Срок информирования контролируемого лица о решении, принятом уполномоченным органом в соответствии с пунктами 6.12–6.13 настоящего Положения, и направления такого решения составляет один рабочий день.

6.15. Форма и содержание жалобы установлены частью 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.16. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей. Срок отказа в рассмотрении жалобы составляет 5 рабочих дней со дня ее получения.

6.17. При рассмотрении жалобы уполномоченный орган использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федераци от 21.04.2018 г. № 482 «О государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (вместе с «Положением о государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»), за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

6.18. Срок рассмотрения жалобы уполномоченным органом составляет 15 рабочих дней со дня ее регистрации. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

6.19. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен на двадцать рабочих дней в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка);

3) необходимость исследования значительных по объему материалов (более 100 листов), запроса материалов в органах государственной власти и других организациях.

6.20. Уполномоченный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.21. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.22. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на контрольный орган.

6.23. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.24. Решение контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

**7. Заключительные положения**

7.1. Контрольный орган при проведении контрольных мероприятий использует типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Приложение к Положению
о муниципальном жилищном контроле

**Перечень**
**индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении контрольным органом муниципального контроля**

| | |
|---|---|
| Неисполнение условий договора по надлежащему содержанию придомовой территории (покос травы, уборка снега) | Выпадение не менее 15 мм осадков в жидком эквиваленте в течение 7 дней подряд в период с 01 мая по 01 сентября по данным сайта https://www.rosgidrometcentr.ru<br>Дневная температура воздуха до 5°С выше нуля в течение 5 и более суток подряд в зимний период по данным сайта https://www.rosgidrometcentr.ru - в отношении многоквартирных домов, оборудованных скатной кровлей и (или) имеющих выступающие элементы фасада (кондиционеры, козырьки входные группы и т.д.).<br>Выпадение осадков в виде снега, ледяного дождя более 5 см в течение суток по данным сайта https://www.rosgidrometcentr.ru<br>Колебание температуры воздуха с отрицательных в ночное время суток до положительных в дневное в течение не менее двух дней подряд и (или) выпадение ледяного дождя и (или) выпадение осадков в виде снега более 10 см в течении суток по данным сайта https://www.rosgidrometcentr.ru |
| Отсутствие влажной и сухой уборки помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома | Поступление в уполномоченный орган информации об отсутствии графика уборки помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома, на информационной доске в подъезде многоквартирного дома (ГОСТ Р 51617-2014 «Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Коммунальные услуги. Общие требования») и (или) отсутствие в ГИС ЖКХ информации о договорах на выполнение работ, заключенных в целях надлежащего содержания мест общего пользования и (или) размещение |
| | указанной информации в ГИС ЖКХ в объеме, не позволяющем оценить соблюдение обязательных требований. |
| Ненадлежащие исполнение работ по содержанию вентиляции | Является нарушением для муниципального контроля с 01.09.2023. |
| Ненадлежащее выполнение работ по техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов | Отсутствие в ГИС ЖКХ информации о договорах на выполнение работ, заключенных в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования и (или) размещение указанной информации в ГИС ЖКХ в объеме, не позволяющем оценить соблюдение обязательных требований. |
| Несоблюдение требований к предоставлению, приостановке и ограничению предоставления коммунальных услуг пользователям помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах и жилых домах | Поступление в уполномоченный орган информации о приостановке (ограничении) нанимателю помещений муниципального жилищного фонда коммунальных услуг при отсутствии в ГИС ЖКХ соответствующей информации и (или) размещение указанной информации в ГИС ЖКХ в объеме, не позволяющем оценить соблюдение обязательных требований. |
| Нарушение температурного режима внутри жилых помещений | Поступление в уполномоченный орган информации о предоставлении нанимателю муниципального жилого помещения коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность при отсутствии в ГИС ЖКХ информации о нарушении качества коммунальных услуг и (или) размещение указанной информации в ГИС ЖКХ в объеме, не позволяющем оценить соблюдение обязательных требований - в отношении поставщика соответствующих коммунальных услуг и (или) лица, привлеченного |
| | собственниками помещений для обслуживания внутридомовых инженерных систем.<br>Размещение в ГИС ЖКХ информации о нарушении качества коммунальных услуг и отсутствие перерасчета размера платы за коммунальную услугу в платежном поручении за соответствующий период — в отношении поставщика соответствующих коммунальных услуг и (или) лица, привлеченного собственниками помещений для обслуживания внутридомовых инженерных систем. |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**18.03.2026 № 422**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала»**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Гороховецкого района от 03.12.2010 №1428 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Гороховецком районе» администрация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Гороховецкого района от 05.07.2022 №933 «Об утверждении административного регламента предоставления отделом архитектуры и строительства администрации Гороховецкого района муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гороховецкого муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Гороховецкого муниципального округа
от 18.03.2026 № 422

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**
**предоставления муниципальной услуги**
**«Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала»**

**1. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент (далее — Регламент) предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала» (далее - муниципальная услуга) разработан в целях оптимизации административных процедур, повышения качества и доступности муниципальной услуги, определяет порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги. Регламент также определяет особенности предоставления муниципальной услуги в электронном виде и через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица либо их представители, наделенные полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, выступать от их имени при взаимодействии с уполномоченным органом при предоставлении муниципальной услуги (далее – заявители).

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу, а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу, а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель, не устанавливается.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Гороховецкого муниципального округа. Исполнителем услуги является отдел архитектуры и строительства администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее – Отдел).

2.2.1. Местонахождение Отдела: Владимирская обл., г. Гороховец, ул. Братьев Бесединых, д. 3.

График работы Отдела:

понедельник-пятница – 8.00-17.00 (перерыв 12.00-13.00)

суббота, воскресенье – выходной.

Контактные телефоны:

ответственный за предоставление муниципальной услуги 8(49238)2-19-05;

начальник отдела 8(49238)2-29-38.

Адрес в Интернете: http://gorohovec.ru.

Адрес электронной почты: arh.gor@yandex.ru.

2.2.2. Муниципальная услуга может быть предоставлена при обращении в Государственное бюджетное учреждение Владимирской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Владимирской области» (далее - МФЦ).

Местонахождение МФЦ: Владимирская область, г. Гороховец, ул. Лермонтова, д. 4.

График работы МФЦ:

Понедельник, среда, четверг, пятница – с 8.30 до 17.00;

вторник: с 08:30 до 20.00;

суббота: с 08:30 до 13.30;

выходной день – воскресенье.

Контактные телефоны: 8(49238) 2-12-14, 2-12-17.

Адрес электронной почты: grh@mfc33.ru

2.2.3. Информацию о процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить на официальном сайте администрации Гороховецкого муниципального округа http://gorohovec.ru.

2.2.4. МФЦ может принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с разделом 2.7. Регламента.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) выдача (направление) заявителю акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала (далее - Акт освидетельствования);

2) выдача (направление) заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Муниципальная услуга предоставляется в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Правовую основу предоставления муниципальной услуги составляют:

- статья 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 18.08.2011 №686 «Об утверждении правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского семейного капитала»;

- постановление Правительства РФ от 27.09.2011 №797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями»;

- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.04.2024 № 285/пр «Об утверждении формы документа, подтверждающего проведение основных видов работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, либо реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации»;

- настоящий регламент.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Заявитель (застройщик) подает на бумажном носителе лично посредством обращения в Отдел, или через многофункциональный центр, либо направляет в Отдел посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или Единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ) в электронной форме или с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности - заявление о предоставлении муниципальной услуги (далее - заявление) по форме согласно приложению к Регламенту.

2.6.2. К заявлению о предоставлении муниципальной услуги прилагаются:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя (застройщика) и иных правообладателей (при наличии таких лиц);

2) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

3) правоустанавливающие документы на объект индивидуального жилищного строительства в случае, если проведена реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки, и если права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (застройщика), в случае, если заявление о предоставлении муниципальной услуги направлено представителем застройщика.

К заявлению может быть приложен документ, подтверждающий факт создания объекта индивидуального жилищного строительства, дома блокированной застройки (кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости).

2.6.3. К оформлению уведомления предъявляются следующие требования:

1) уведомление оформляется на русском языке;

2) при заполнении уведомления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур, не допускаются подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;

3) не допускается исполнение уведомления карандашом;

4) не допускается наличие повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание уведомления.

2.6.4. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено пунктом 2.6.1. настоящего Регламента.

2.6.5. Отдел не должен требовать от заявителя предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.6.6. Для получения муниципальной услуги заявители по их выбору направляют в Отдел лично, либо с использованием МФЦ заявление в бумажной форме или с использованием личного кабинета в Едином портале государственных услуг (далее – ЕПГУ) запрос в электронной форме.

2.6.7. Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Отказ в приеме документов предоставлении муниципальной услуги осуществляется по следующим основаниям:

- ненадлежащее оформление заявления;

- несоответствие прилагаемых документов, предусмотренных пунктом 2.6.2 регламента;

- отсутствие у лица полномочий на подачу заявления.

- неполное заполнение в интерактивной форме заявления на Едином портале или бумажном носителе;

- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в случае направления заявлений через Единый портал;

- предоставление документов в ненадлежащий орган;

2.8. Приостановление предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрено.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди при личном обращении заявителя за получением муниципальной услуги и результатом оказания муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.11.1 Срок приема заявления не может превышать 10 минут.

2.11.2. Полученное заявление подлежит регистрации Отделом в день их получения либо на следующий рабочий день в случае их получения после 16 часов текущего рабочего дня (далее - регистрация).

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.12.1. Прием заявлений и предоставление результатов оказания муниципальной услуги осуществляется уполномоченным специалистом Отдела, а также специалистами МФЦ по месту их нахождения.

2.12.2. Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам пожарной безопасности, нормам охраны труда.

2.12.3. Помещение для ожидания оборудуется информационным стендом с образцами заполнения документов, стульями, столом и обеспечивается канцелярскими принадлежностями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

2.12.4. Кабинет приема граждан должен быть оборудован вывесками с указанием номера кабинета, наименованием Отдела, оказывающего муниципальную услугу, графиком приема граждан.

2.12.5. Рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам.

2.12.6. Места предоставления муниципальной услуги, ожидания очереди оборудуются с учетом условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12.7. Требования для беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения в помещения, в которых оказывается муниципальная услуга:

- возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;

- возможность самостоятельного передвижения в помещениях предоставления муниципальной услуги;

- размещение носителей информации о порядке предоставления муниципальной услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно – точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

- оказание инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения муниципальной услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения муниципальной услуги;

- оказание должностными лицами иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.13. Показателями качества и доступности муниципальной услуги являются

2.13.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги являются:

- информированность заявителей о правилах и порядке предоставления муниципальной услуги;

- отношение должностных лиц и специалистов к заявителю;

- время, затраченное на получение конечного результата муниципальной услуги (оперативность);

- число поступивших жалоб о ненадлежащем качестве предоставления муниципальной услуги;

- количество выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги;

- количество обращений заявителей в суд за защитой нарушенных прав при предоставлении муниципальной услуги;

- количество фактов взаимодействия заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием ЕПГУ;

- возможность подачи заявления и необходимых документов через МФЦ.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

2.14.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.14.2. Оснований для предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не имеется.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

3.1. Исполнение муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, первичная проверка и регистрация заявления;

- рассмотрение заявления;

- выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Административная процедура «Прием, первичная проверка и регистрация запроса»

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Отдел заявления.

Новая жизнь
№ 15 (11622)
27 марта 2026



3.2.2. В случае направления заявления заявителем лично лицо, ответственное за прием и рассмотрение документов для оказания муниципальной услуги (далее - Исполнитель):

1) производит установление личности заявителя или его представителя и полномочий представителя. Установление личности заявителя может осуществляться посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2) производит проверку заявления по основаниям для отказа в приеме документов в соответствии с пунктом 2.7.1 Регламента;

3) при установлении факта наличия оснований для отказа в приеме документов, в соответствии с пунктом 2.7.1 Регламента при личном обращении заявителя уполномоченный специалист уведомляет заявителя о наличии оснований для отказа в приеме запроса и приложенных документов, разъясняет заявителю содержание недостатков, выявленных в представленных документах, и предлагает принять меры по их устранению. Если указанные недостатки можно устранить непосредственно в Отделе, Исполнитель разъясняет заявителю возможности их устранения. Если указанные недостатки невозможно устранить непосредственно в Отделе, документы возвращаются заявителю.

4) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, в соответствии с пунктом 2.7.1. Регламента Исполнитель принимает заявление и регистрирует его.

Продолжительность административной процедуры по приему документов не может превышать 10 минут.

3.2.3. В случае поступления заявления почтовым отправлением, через МФЦ или через ЕПГУ или с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности Исполнитель:

1) производит проверку заявления по основаниям для отказа в приеме документов в соответствии с пунктом 2.7.1 Регламента;

2) при установлении факта наличия оснований для отказа в приеме документов, в соответствии с пунктом 2.7.1 Регламента готовит уведомление о возврате заявления без рассмотрения и регистрирует его. Уведомление о возврате заявления без рассмотрения направляется по адресу, указанному в заявлении, либо, в случае его отсутствия на обратный адрес заявителя, указанный на почтовом конверте или в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или передает в МФЦ.

3) при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, в соответствии с пунктом 2.7.1. Регламента Исполнитель принимает заявление и регистрирует его, соответствующее уведомление направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ.

Уведомление о возврате заявления без рассмотрения направляется почтовым отправлением не позднее чем через один день, следующий за днем получения заявления.

3.2.4. Регистрация заявления производится в день его поступления или на следующий день, если заявление поступило после 16 часов текущего рабочего дня.

3.2.5. После регистрации заявления Исполнитель передает его на визирование начальнику Отдела.

3.2.6. Начальник Отдела после визирования заявления передает его Исполнителю.

3.2.7. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги при личном обращении в Отдел составляет не более 15 минут. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее почтой, в том числе электронной, по факсимильной связи, через МФЦ, регистрируется в течение 1 рабочего дня с момента поступления в Отдел.

Отдел не вправе требовать от заявителя предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Максимальный срок исполнения указанной административной процедуры - один рабочий день.

3.3. Административная процедура «Рассмотрение документов»

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление Исполнителю заявления с визой начальника Отдела.

3.3.2. Исполнитель в течение 2 рабочих дней со дня поступления ему заявления с визой начальника Отдела:

1) рассматривает заявления;

2) при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги готовит проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги и передает его для подписания начальнику Отдела;

3) содержание и сроки административных действий, входящих в состав административной процедуры:

а) рассмотрение представленных заявителем документов, формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок выполнения административного действия - 1 рабочий день со дня поступления зарегистрированного заявления о предоставлении муниципальной услуги специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

б) получение ответа на межведомственные запросы;

в) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги, а также поступивших ответов на межведомственные запросы от органов (организаций), участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

г) проведение осмотра объекта индивидуального жилищного строительства на предмет проведения основных работ по строительству объекта (монтаж фундамента, возведение стен и кровли);

д) проведение осмотра объекта индивидуального жилищного строительства на предмет проведения основных работ по реконструкции объекта.

Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства проводится в присутствии лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его представителя. При проведении осмотра могут осуществляться обмеры и обследования освидетельствуемого объекта;

г) подготовка и подписание Акта освидетельствования, либо письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги, подписанного начальником Отдела.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 5 (пять) рабочих дней.

3.3.3. Результатом административной процедуры является:

1) выдача Акта освидетельствования;

2) выдача (направление) заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4. Административная процедура «Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги»

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение Исполнителем подписанного заведующим Отделом Акта освидетельствования или выдача (направление) заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.2. Исполнитель выдает (направляет) заявителю способом, указанным в заявлении, уведомление об отказе в предоставлении сведений, документов, материалов в день подписания уведомления либо на следующий рабочий день в случае его подписания после 16 часов текущего рабочего дня.

3.4.3. В случае если документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, должны быть переданы в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, они передаются не позднее, чем на следующий рабочий день.

3.5. Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.5.1. Прием и обработка заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложенными к нему документами выполняют ответственные специалисты МФЦ.

3.5.2. При проверке документов специалист МФЦ устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, а в случае обращения представителя заявителя - личность и полномочия представителя удостоверяется в соответствии представленных документов требованиям, установленным нормативными-правовыми актами, регламентирующими предоставление услуги.

3.5.3. При выявлении фактов несоответствия представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами, регламентирующими предоставление услуги, специалист МФЦ уведомляет заявителя о возможном наличии препятствий для предоставления услуги, разъясняет заявителю содержание недостатков, выявленных в представленных документах, и предлагает принять меры по их устранению. При согласии заявителя внести изменения в комплект документов и устранить недостатки документы возвращаются заявителю для корректировки.

Если указанные недостатки можно устранить непосредственно в МФЦ, специалист МФЦ разъясняет заявителю возможности их устранения.

3.5.4. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.7 Регламента, документы принимаются и заявителю выдается копия заявления с отметкой о приеме документов.

3.5.5. Принятый комплект документов передается в Отдел в сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

3.5.6. Выдача результата предоставления муниципальной услуги при личном обращении заявителя в МФЦ осуществляется работником МФЦ, ответственным за выдачу документов в соответствии с соглашением о взаимодействии в случае, если в запросе указана необходимость получения результата оказания муниципальной услуги в МФЦ.

**4. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.**

Иные положения, регулируются в соответствии с требованиями, предусмотренными нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.

Приложение
к административному регламенту

Начальнику отдела архитектуры и
строительства
администрации Гороховецкого
муниципального округа

От _____

_____

(фамилия, имя, отчество, место проживания заявителя (застройщика), фамилия и инициалы иных правообладателей (при наличии таких лиц), телефон

_____

(фамилия, инициалы, реквизиты документа о представительстве (заполняется при наличии представителя заявителя (застройщика))

Заявление
о выдаче акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала

Прошу выдать акт освидетельствования по строительству, реконструкции
(нужное подчеркнуть)

_____

(наименование объекта)

на земельном участке, расположенном по адресу (местоположение):

_____

(адрес земельного участка, кадастровый номер земельного участка)

_____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Дата "___" _____ 20___ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**19.03.2026 № 451**

**О создании рабочей группы межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в Гороховецком муниципальном округе**

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», постановлением Правительства Владимирской области от 26.07.2024 № 458 «О межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости»администрация Гороховецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в Гороховецком муниципальном округе.

2. Утвердить:

2.1. Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в Гороховецком муниципальном округе (приложение 1).

2.2. Состав рабочей группы межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в Гороховецком муниципальном округе(приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации Гороховецкого района:

- от 13.08.2024 № 1055 «О рабочей группе межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании Гороховецкий район;

- от 01.11.2024 № 1462 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 13.08.2024 № 1055 «О рабочей группе межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании Гороховецкий район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

Приложение 1
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 19.03.2026 № 451

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**о рабочей группе межведомственной комиссии Владимирской области**
**по противодействию нелегальной занятости**
**в Гороховецком муниципальном округе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права, порядок создания и деятельности рабочей группы межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в Гороховецком муниципальном округе(далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является коллегиальным органом администрации Гороховецкого муниципального округа, созданным в целях организации работы по противодействию нелегальной занятости на территории Гороховецкого муниципального округа.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

**2. Задачи, функции и права рабочей группы**

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1.1 Создание условий для сокращения нелегальной занятости на территории Гороховецкого муниципального округа.

2.1.2. Осуществление профилактики обстоятельств, обусловливающих нелегальную занятость в Гороховецком муниципальном округе.

2.1.3. Выявление и трудоустройство граждан, работающих без оформления трудовых отношений на территории Гороховецкого муниципального округа.

2.2. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.2.1. Координацию взаимодействия администрации Гороховецкого муниципального округа с исполнительными органами Владимирской области, заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и иными органами и организациями, располагающимися на территории Гороховецкого муниципального округа и принимающими участие в мероприятиях по противодействию нелегальной занятости на территории Гороховецкого муниципального округа.

2.2.2. Выработку и реализацию мер по снижению нелегальных трудовых отношений в организациях всех форм собственности, расположенных на территории Гороховецкого муниципального округа.

2.2.3. Выявление на территории Гороховецкого муниципального округаорганизаций, имеющих признаки нелегальной занятости.

2.2.4. Проведение информационно-разъяснительной работы в отношении населения с целью формирования негативного отношения к нелегальной занятости в отношении работодателей, осуществляющих деятельность на территории Гороховецкого муниципального округа, о необходимости соблюдения трудового, бюджетного и налогового законодательства, а также о наступающей административной ответственности за несоблюдение законодательства Российской Федерации.

2.2.5. Проведение анализа письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в администрацию Гороховецкого муниципального округа, должностным лицам указанных органов, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости.

2.2.6. Направление в органы регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющейся информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости.

2.3. Рабочая группа имеет право:

2.3.1. Приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы.

2.3.2. Принимать в рамках возложенных на нее задач решения, касающиеся организации взаимодействия рабочей группы с исполнительными органами Владимирской области, заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и иными органами и организациями, располагающимися на территории Гороховецкого муниципального округа и принимающими участие в мероприятиях по противодействию нелегальной занятости на территории Гороховецкого муниципального округа.

2.3.3. Осуществлять запросы информации, непосредственно связанной с нелегальной занятостью на территории Гороховецкого муниципального округа и необходимой для решения возложенных на рабочую группу задач, у исполнительных органов Владимирской области, государственных внебюджетных фондов.

2.3.4. Рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные:

- с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

- с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

- с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.3.5. Осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости.

2.4. При наличии у рабочей группы информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже установленного минимального размера оплаты труда рабочая группа направляет соответствующую информацию в Государственную инспекцию труда во Владимирской области для рассмотрения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

**3. Порядок деятельности рабочей группы**

3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретарярабочей группы,членов рабочей группы.

3.2. Персональный состав рабочей группы утверждается постановлением администрации Гороховецкого муниципального округа.

3.3. В состав рабочей группы входят представители администрации Гороховецкого муниципального округа, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также представители иных заинтересованных органов и организаций, располагающихся на территории Гороховецкого муниципального округа.

Участие представителей прокуратуры в заседаниях рабочей группы обеспечивается по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

3.4. Председателем рабочей группы является глава Гороховецкого муниципального округа. Заместителем председателя рабочей группы является первый заместитель главы администрации Гороховецкого муниципального округа.

3.5. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

3.6. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний.

3.7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместитель председателя рабочей группы.

3.8. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

3.9. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который ведет секретарь рабочей группы.

Протокол подписывается председателем и секретарем рабочей группы.

3.10. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам рабочей группы, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях рабочей группы.

3.11. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

3.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отдел экономики, сферы услуг и труда администрации Гороховецкого муниципального округа.

Приложение 2
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 19.03.2026 № 451

**СОСТАВ**
**рабочей группы межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в Гороховецком муниципальном округе**

| | |
|---|---|
| Рябовол Оксана Григорьевна | – глава Гороховецкого муниципального округа, председатель рабочей группы |
| Картинкин Александр Адольфович | – первый заместитель главы администрации Гороховецкого муниципального округа, заместитель председателя рабочей группы |
| Волкова Элла Валентиновна | – главный специалист по мониторингу реализации программ и проектов МКУ «Административный центр», секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: | |
| Бирюкова Ольга Викторовна | – директор филиала ГКУ ВО «Центр занятости населения Владимирской области» – «Гороховецкий» (по согласованию) |
| Макорина Екатерина Ивановна | – главный государственный налоговый инспектор отдела КК НДФЛ и СВ № 1(по согласованию) |
| Максименко Иван Алексеевич | – начальник отдела экономики, сферы услуг и труда администрации Гороховецкого муниципального округа |
| Федина Ольга Николаевна | – общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей во Владимирской области в Гороховецком муниципальном округе (по согласованию) |

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Р Е Ш Е Н И Е**
**25.03.2026 № 38**

**Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Гороховецкого муниципального округа Владимирской области**

В соответствии со статьями 99, 106, 109.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 22 Устава Гороховецкого муниципального округа Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

**р е ш и л :**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (приложение);
2. Признать утратившими силу решения Совета народных депутатов Гороховецкого района;
- от 30.08.2006 № 45 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений по договору найма муниципального специализированного жилого помещения гражданам на территории Гороховецкого района»;
- от 26.10.2017 № 52 «Об утверждении Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда Гороховецкого района».
3. Направить настоящее решение главе Гороховецкого муниципального округа для подписания и обнародования.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Председатель Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа В.В. БОНДАРЕНКО**
**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

Приложение
к решению Совета народны депутатов Гороховецкого
муниципального округа
от 25.03.2026 № 38

**ПОЛОЖЕНИЕ**
**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», статьей 22 Устава Гороховецкого муниципального округа Владимирской области и определяет порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Гороховецкого муниципального округа.

**1. Общие положения**

1.1. К жилым помещениям специализированного жилищного фонда, предоставляемым из числа помещений муниципального жилищного фонда Гороховецкого муниципального округа, относятся:
а) служебные жилые помещения;
б) жилые помещения маневренного фонда;
в) жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

1.3. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодны для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

1.4. Заключение договора найма специализированного жилого помещения осуществляется в соответствии со статьей 100 Жилищного Кодекса Российской Федерации.

**2. Порядок предоставления служебных жилых помещений**

2.1. Служебные жилые помещения специализированного жилищного фонда Гороховецкого муниципального округа (далее – служебные жилые помещения) предоставляются для проживания гражданам на период их трудовых отношений с администрацией Гороховецкого муниципального округа, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением или государственным учреждением здравоохранения, в связи с прохождением муниципальной службы или осуществлением трудовой деятельности на постоянной основе (далее – граждане).

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории Гороховецкого муниципального округа, где они проходят службу или осуществляют трудовую деятельность, без учета установленных норм предоставления (далее – Заявитель).

2.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении по договору найма служебного жилого помещения Заявителю необходимо представить в администрацию Гороховецкого муниципального округа следующие документы:
- заявление о предоставлении служебного жилого помещения;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (паспорт или иной заменяющий его документ);
- копии документов, подтверждающих состав семьи заявителя (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении либо расторжении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи);
- копии трудовой книжки и трудового договора, заключенного между гражданином и организацией, заверенные данной организацией или сведения о трудовой деятельности;
- ходатайство организации, где работает Заявитель, о предоставлении служебного жилого помещения.

Копии документов, за исключением заверенных нотариусом, необходимо предоставлять с одновременным представлением оригиналов. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы, подлинники возвращаются Заявителю.

2.4. Управление имущественных и земельных отношений администрации Гороховецкого муниципального округа (далее – Исполнитель) направляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, запрос о предоставлении информации об отсутствии в собственности Заявителя, а также всех членов его семьи, иного жилого помещения на территории Гороховецкого муниципального округа.

2.5. Заявление с пакетом документов направляется Исполнителем на рассмотрение жилищной комиссии администрации Гороховецкого муниципального округа (далее – жилищная комиссия).

По итогам рассмотрения заявления жилищная комиссия принимает следующие решения:
а) включить в список лиц, нуждающихся в служебных жилых помещениях;
б) предоставить служебное жилое помещение при наличии свободного помещения;
в) отказать в принятии на учет в качестве нуждающегося в служебном жилом помещении;
г) отказать в предоставлении служебного жилого помещения.

2.6. О решении комиссии Заявителю в трехдневный срок сообщается в письменной форме.

2.7. Отказ в предоставлении служебного жилого помещения или в принятии Заявителя на учет в качестве нуждающегося в получении служебного жилого помещения допускается в случае, если:
2.7.1. не представлены предусмотренные пунктом 2.4 раздела 2 документы;
2.7.2. представлены документы, не подтверждающие право соответствующих граждан на получение служебных жилых помещений.

2.8. В случае рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилья принятому ранее на учет в качестве нуждающегося в служебных жилых помещениях гражданину, он вновь представляет документы в соответствии с пунктом 2.4 раздела 2.

2.9. Решение жилищной комиссии о предоставлении Заявителю служебного жилого помещения является основанием для подготовки соответствующего постановления администрации Гороховецкого муниципального округа.

2.10. На основании постановления администрации Гороховецкого муниципального округа о предоставлении служебного жилого помещения между гражданином и учреждением, в оперативном управлении которого находится данное жилое помещение, заключается договор найма служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда Гороховецкого муниципального округа по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

2.11. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений. В договор включаются члены семьи нанимателя.

**3. Порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда**

3.1. Маневренный жилищный фонд Гороховецкого муниципального округа (далее - маневренный фонд) может состоять из квартир, комнат и иных жилых помещений, включенных в перечень маневренного жилищного фонда.

3.2. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:
а) граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;
б) граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;
в) граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
г) иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

3.3. Жилое помещение маневренного фонда предоставляется гражданам из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека.

3.4. Для предоставления жилых помещений маневренного фонда граждане подают в администрацию Гороховецкого муниципального округа заявление о предоставлении такого жилого помещения с приложением документов:
1) удостоверяющих личность заявителя и личность каждого из членов его семьи (паспорта или иного документа, его заменяющего);
2) подтверждающих степень родства членов семьи (свидетельство о рождении детей, свидетельство о заключении, расторжении брака, судебное решение о признании членом семьи);
3) подтверждающих невозможность проживания, утрату единственного жилого помещения (заключение о непригодности жилого помещения для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, решение суда, сведения о проведении капитального ремонта, справка о пожаре, и т.п.);
4) правоустанавливающие документы на жилое помещение, в котором в настоящее время невозможно проживать;
5) подтверждающие документы об отсутствии иного жилого помещения у заявителя и членов его семьи, пригодного для проживания;
6) выписки из домовой книги;
7) копия документа, подтверждающего право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер или решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о праве собственности на жилое помещение);
8) технический паспорт на жилое помещение (при наличии);
9) гражданин вправе самостоятельно предоставить иные документы, подтверждающие право для постановки на учет в качестве нуждающегося в предоставлении маневренного жилого помещения.

3.5. Сформированный пакет документов с заявлением Исполнитель выносит на рассмотрение жилищной комиссии.

3.6. По результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов жилищная комиссия принимает решение:
3.6.1. О предоставлении жилого помещения;
3.6.2. Об отказе в предоставлении жилого помещения.

3.7. Решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда оформляется постановлением администрации Гороховецкого муниципального округа на основании решения жилищной комиссии.

3.8. Постановление о предоставлении жилого помещения маневренного фонда является основанием для заключения договора найма жилого помещения маневренного фонда. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», на период:
а) до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «а» пункта 3.2 раздела 3);
б) до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «б» пункта 3.2 раздела 3);
в) до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном настоящим Положением, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены Жилищным Кодексом (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «в» пункта 3.2 раздела 3);
г) до завершения расчетов с гражданами, указанными в подпункте «г» пункта 3.2 раздела 3, либо до предоставления им жилых помещений;
д) установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте «д» пункта 3.2 раздела 3).

3.11. Истечение срока, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

**4. Порядок предоставления жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

4.1. В соответствии с пунктом 3 статьи 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – дети-сироты) дети-сироты имеют право на предоставление благоустроенного жилья по окончании пребывания в государственных и негосударственных учреждениях для детей-сирот или в приемных семьях. Такое право у детей-сирот возникает, если они не имеют закрепленного за ними жилого помещения или их возвращение в ранее занимаемые и сохраненные за ними жилые помещения невозможно (ст. 8 Закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ; п. 8 ч. 1 ст. 92, ст. 98.1, ч. 1, 2 ст. 109.1 ЖК РФ).

4.2. За счет субвенции, предоставляемой администрации Гороховецкого муниципального округа на приобретение жилья для данной категории детей, безвозмездно однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного фонда в виде отдельного жилого помещения на основании заявления детей-сирот по достижении ими возраста 18 лет или до достижения этого возраста в случае обретения полной дееспособности: по окончании срока пребывания детей-сирот в образовательных, медицинских и иных организациях для детей-сирот, а также по завершении получения профессионального образования или по окончании прохождения военной службы по призыву, или по окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях. Право на обеспечение жилым помещением сохраняется за ребенком-сиротой до его фактического обеспечения жильем по договору найма.

4.3. В случае рождения детей-сирот, указанных в абзаце первом пункта 1 статьи 8 ФЗ-№159 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», жилые помещения предоставляются ранее, чем по достижении ими возраста 18 лет, по их заявлению в письменной форме.

4.4. Не допускается замена предоставления жилья специализированного фонда иными формами (способами) решения жилищной проблемы детей-сирот.

4.5. Администрация Гороховецкого муниципального округа при высвобождении жилого помещения, приобретенного за счет субвенций, в отношении которого заключен договор найма специализированного жилого помещения с детьми-сиротами, предоставляет его этой же категории граждан.

4.6. В соответствии с Положением о формировании специализированного жилищного фонда для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и управлении этим фондом, утвержденным постановлением Губернатора Владимирской области от 26.03.2014 № 267, администрация Гороховецкого муниципального округа формирует специализированный жилищный фонд для детей-сирот из жилых помещений, приобретенных за счет средств субвенций из областного бюджета.

4.7. Приобретение жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот в муниципальную собственность осуществляется уполномоченным органом администрации Гороховецкого муниципального округа путем проведения закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.8. Отнесение жилого помещения к специализированному жилищному фонду для детей-сирот, включение (исключение) жилого помещения в специализированный жилищный фонд для детей-сирот производится на основании постановлений администрации Гороховецкого муниципального округа.

4.9. Управление имущественных и земельных отношений администрации Гороховецкого муниципального округа ведет учет жилых помещений специализированного жилищного фонда для детей-сирот. Муниципальное учреждение «Управление городским хозяйством» обеспечивает их содержание, а также ведет реестр договоров найма специализированных жилых помещений.

4.10. Жилые помещения специализированного жилищного фонда для детей-сирот не подлежат отчуждению и передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам социального найма в случаях, установленных действующим законодательством.

4.11. Наниматель специализированного жилого помещения не вправе осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

4.12. Обеспечение жилыми помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот осуществляется администрацией Гороховецкого муниципального округа согласно очередности, определенной областным сводным списком детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, формирование и ведение которого производится Министерством образования Владимирской области в установленном порядке (далее – областной сводный список детей-сирот).

4.13. Детям-сиротам жилое помещение в соответствии с областным сводным списком детей-сирот однократно предоставляется администрацией Гороховецкого муниципального округа в границах Гороховецкого муниципального округа.

4.14. С письменного согласия детей-сирот или его законных представителей жилое помещение по договору найма жилого помещения может быть предоставлено на территории иного населенного пункта в границах Владимирской области.

4.15. Заявление рассматривается на заседании жилищной комиссии в 10-дневный срок со дня его поступления (при наличии свободного специализированного жилья).

4.16. Дети-сироты уведомляются о принятом администрацией Гороховецкого муниципального округа решении о предоставлении им жилого помещения из специализированного жилищного фонда в письменной форме в течение пяти календарных дней со дня его принятия с указанием даты прибытия для оформления договора найма специализированного жилого помещения.

4.17. Договоры найма специализированного жилого помещения заключаются сроком на пять лет и являются основанием для вселения заявителей в предоставленные жилые помещения.

4.18. Уведомление об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда для детей-сирот и о необходимости заключения договора социального найма на данное жилое помещение или о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок направляется нанимателю уполномоченным органом администрации не позднее, чем за три месяца до дня окончания срока действия предыдущего договора найма специализированного жилого помещения.

4.19. Управление образования администрации Гороховецкого муниципального округа, осуществляет контроль за использованием и распоряжением (т.е. обеспечение сохранности) занимаемого детьми-сиротами и лицами из их числа на праве найма (пользования в качестве членов семьи нанимателя) или собственности жилого помещения, не позднее, чем за 15 календарных дней до дня окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения обращается в жилищную комиссию с предложением:
- о принятии решения об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда для детей-сирот и заключении договора социального найма в отношении этого жилого помещения при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателям специализированного жилья содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, что подтверждается заключением Управления образования;
- о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок (администрацией может приниматься решение о однократном заключении с ними договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок).

4.20. Заключение договоров найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок осуществляется уполномоченным органом на следующий день со дня окончания срока действия предыдущего договора найма специализированного жилого помещения.

4.21. Решение администрации Гороховецкого муниципального округа о предоставлении или отказе в предоставлении заявителям жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

4.22. В целях заключения с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, договора социального найма в отношении занимаемых ими жилых помещений срок действия договора найма специализированного жилого помещения может быть сокращен по инициативе лица, с которым заключен договор найма специализированного жилого помещения, но не более чем на два года.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Р Е Ш Е Н И Е**
**25.03.2026 № 37**

**Об установлении нормативной площади жилого помещения, предоставляемого детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Гороховецкого муниципального округа**

В соответствии с частью 2 статьи 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ «О государственном обеспечении и социальной под-

Новая жизнь 27
№ 15 (11622)
27 марта 2026

держке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», статьей 7 Устава Гороховецкий муниципальный округ Владимирской области, в целях обеспечения социальной защищенности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области

**решил:**

1. Установить нормативную площадь жилого помещения, предоставляемого детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Гороховецкого муниципального округа в размере не менее 28 квадратных метров.

2. Признать утратившими силу решения Совета народных депутатов Гороховецкого района:

- от 22.11.2013 № 32 «Об установлении нормативной площади жилого помещения, выделяемой детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Гороховецкого района»;

- от 24.04.2019 № 21 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гороховецкого района от 22.11.2013 № 32 «Об установлении нормативной площади жилого помещения, выделяемой детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Гороховецкого района»»;

- от 23.06.2020 № 31 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Гороховецкого района от 22.11.2013 № 32 «Об установлении нормативной площади жилого помещения, выделяемой детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Гороховецкого района»».

3. Направить настоящее решение главе Гороховецкого муниципального округа Владимирской области для подписания и обнародования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Председатель Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа В.В. БОНДАРЕНКО**

**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**04.03.2026 № 330**

**О приемочной комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа**

В соответствии со статьями 14, 23 - 28 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Гороховецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать приемочную комиссию по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа (приложение 1).

2. Утвердить Положение о приемочной комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа (приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановления администрации Гороховецкого района:

- от 12.04.2022 №500 «О приемочной комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирных домах, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого района»;

- от 02.06.2023 №641 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 12.04.2022 №500 «О приемочной комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирных домах, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Гороховецкого муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь».

**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

Приложение 1
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 04.03.2026 № 330

СОСТАВ
приемочной комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа

Картинкин Александр Адольфович – первый заместитель главы администрации Гороховецкого муниципального округа, председатель комиссии;

Семенова Кристина Павловна - начальник отдела архитектуры и строительства администрации Гороховецкого муниципального округа,
заместитель председателя комиссии;

Шилова Ольга Валентиновна - главный специалист МКУ «Административный центр», секретарь комиссии (по согласованию);

Члены комиссии:

Горячева Лариса Валентиновна - заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства МУ «Управление городским хозяйством»
(по согласованию);

Сененко Сергей Владимирович - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Гороховецкого муниципального округа;

Чистяков Андрей Борисович - руководитель МКУ «Административный центр».

В состав приемочной комиссии включаются представитель управляющей компании, собственник жилого помещения с правом совещательного голоса, начальник территориального управления, на подведомственной территории которого находится обследуемое помещение, а в необходимых случаях – квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса, а также ресурсоснабжающих организаций.

Приложение 2
к постановлению администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 04.03.2026 № 330

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемочной комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа

**1. Общие положения**

1.1. Положение о приемочной комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа (далее- Положение) разработано на основании жилищного и градостроительного законодательства в целях реализации предоставления муниципальных услуг «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

1.2. Приемочная комиссия по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа (далее - Приемочная комиссия) сформирована с целью выполнения процедуры предоставления муниципальных услуг по приемке работ после перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

1.3. Приемочная комиссия в своей работе руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

**2. Основные задачи и функции Приемочной комиссии.**

2.1. Основной задачей Приемочной комиссии является рассмотрение вопросов по приемке помещений в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки, и, если работы по переустройству и (или) перепланировке выполнялись в процессе перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

2.2. В целях реализации возложенной на Приемочную комиссию основной задачи Приемочная комиссия вправе:

2.2.1. Осуществлять анализ документов, подтверждающих окончание выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, в том числе, если работы по переустройству и (или) перепланировке выполнялись в процессе перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, на соответствие выполненных работ, работам, указанным в проекте перепланировки и (или) переустройства, проекте по переводу жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

2.2.2. При рассмотрении вопросов о приемке помещений осуществлять выездные проверки по месту проведения работ по переустройству и (или) перепланировке, переводу жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

2.2.3. Запрашивать у государственных органов, организаций, граждан документы, материалы и информацию, необходимую для деятельности Приемочной комиссии в рамках полномочий, установленных действующим законодательством.

**3. Порядок работы Приемочной комиссии.**

3.1. Приемочная комиссия проводит свои заседания по мере поступления заявлений.

3.2. Заседание Приемочной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

3.3. Заседание Приемочной комиссии проводит председатель Приемочной комиссии, а в случае его отсутствия, заместитель председателя Приемочной комиссии.

3.4. Приемочная комиссия принимает решения о приемке помещений в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки, в том числе, если работы по переустройству и (или) перепланировке выполнялись в процессе перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение либо об отказе их приемки, с указанием причины отказа.

3.5. Решения о приемке помещений в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки, а также помещения при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение оформляется актом Приемочной комиссии по форме, установленной в приложении к настоящему Положению (в трех экземплярах).

Акт Приемочной комиссии подтверждает завершение переустройства и (или) перепланировки помещения, а также перевод жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение.

Один экземпляр акта Приемочной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты подписания направляется в орган или организацию, осуществляющие государственный учет объектов недвижимого имущества, второй вручается заявителю под роспись, третий экземпляр хранится в отделе архитектуры и строительства администрации Гороховецкого муниципального округа (далее-Отдел).

3.6. Отрицательное решение (отказ в выдаче акта Приемочной комиссии) направляется заявителю с указанием причин.

Отказ в выдаче акта Приемочной комиссии, подтверждающего завершение работ по переустройству (или) перепланировке помещения, в том числе при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение может быть оспорен заявителем в судебном порядке.

3.7. Решения Приемочной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Приемочной комиссии и оформляется путем подписания членами комиссии акта Приемочной комиссии.

3.8. Акт Приемочной комиссии утверждается председателем Приемочной комиссии.

**4. Организация деятельности Приемочной комиссии**

Полномочия председателя и членов Приемочной комиссии:

4.1. Председатель Приемочной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Приемочной комиссии;

- назначает дату заседания Приемочной комиссии;

- осуществляет контроль за исполнением принятых Приемочной комиссией решений;

- утверждает акт Приемочной комиссии, подтверждающий завершение работ по переустройству (или) перепланировке помещения или подписывает письмо об отказе в приемке помещения.

4.2. Заместитель председателя Приемочной комиссии:

- является членом Приемочной комиссии;

- исполняет функции председателя Приемочной Комиссии в его отсутствие.

4.3. Секретарь Приемочной комиссии:

- является членом Приемочной комиссии;

- организовывает подготовку заседаний Приемочной комиссии;

- подготавливает материалы к заседаниям Приемочной комиссии;

- получает материалы, необходимые для подготовки заседания Приемочной комиссии, которые представляются в Приемочную комиссию заинтересованными;

- обеспечивает информирование членов Приемочной комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Приемочной комиссии;

- готовит проект акта Приемочной комиссии о приемке помещений в многоквартирном доме после переустройства и (или) перепланировки или проект письма об отказе в приемке помещений;

- выполняет иные поручения председателя Приемочной комиссии или его заместителя.

В случае отсутствия секретаря Приемочной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Приемочной комиссии.

4.4. Члены Приемочной комиссии:

- участвуют в заседаниях Приемочной комиссии;

- вносят председателю Приемочной комиссии предложения по повестке дня заседаний Приемочной комиссии и порядку обсуждения вопросов на заседаниях Приемочной комиссии;

- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Приемочной комиссии, а также проектов решений заседаний Приемочной комиссии;

- при невозможности присутствовать на заседании Приемочной комиссии заблаговременно извещают об этом секретаря Приемочной комиссии.

4.5. Решение Приемочной комиссии путем открытого голосования принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Приемочной комиссии и оформляется путем подписания членами комиссии. В случае равенства голосов при принятии решения голос председательствующего на заседании Приемочной комиссии является решающим.

4.6. Заключение Приемочной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Приемочной комиссии.

Приложение к положению
от 04.03.2026 № 330

УТВЕРЖДАЮ
Председатель приемочной комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
«____»_____ 20__ г.

Акт приемочной комиссии
по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа
от «___» _____20 г. _____
(местонахождение объекта)

Приемочная комиссия по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа в составе:
_____
_____
_____
_____
установила:
1.Заказчиком:_____
предъявлено к приемке в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки помещение по адресу: _____

2. Переустройство и (или) перепланировка произведены согласно решению о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме от « » 20 г. №_____.

3. Переустройство и (или) перепланировка осуществлялись в соответствии с проектом _____.
(хозспособом или наименование ремонтно-строительной организации)

4. Проектная документация на переустройство и (или) перепланировку разработана
_____.
(наименование проектной организации)

5. Предъявленное к приемке после переустройства и (или) перепланировки помещение имеет следующие показатели:
количество комнат _____
общая площадь _____

Решение приемочной комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Гороховецкого муниципального округа:

Предъявленное к приемке после переустройства и (или) перепланировки (ненужное зачеркнуть)

помещение по адресу: _____принять в эксплуатацию.

_____ _____ _____
(должность члена приемочной комиссии) (подпись) (расшифровка подписи)
_____ _____ _____
_____ _____ _____
застройщик_____ _____ _____
Получил «___» _____ 20__ г. _____ _____
(подпись заявителя или уполномоченного лица) (расшифровка подписи)

---

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Р Е Ш Е Н И Е**
**25.03.2026 № 40**

**Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области**

В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 20.03.2005 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» Совет народных депутатов Гороховецкого муниципального округа

**р е ш и л:**

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Гороховецкого района от 30.03.2016 №17 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Гороховецкого района».

3. Направить настоящее решение главе Гороховецкого муниципального округа для подписания и обнародования.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь»

**Председатель Совета народных депутатов Гороховецкого муниципального округа В.В.БОНДАРЕНКО**

**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г.РЯБОВОЛ**

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Гороховецкого муниципального округа
от 25.03.2026 № 40

**Порядок**
**назначения и проведения опроса граждан на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области**

**1.Общие положения**

1.Настоящий Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее-Порядок) разработан в целях реализации Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Владимирской области от 30.12.2015 № 208-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Владимирской области», Устава Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее-Устав).

2. Опрос граждан (далее - опрос) проводится на всей территории Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее - муниципальное образование) или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Владимирской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

3. В опросе имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Жители муниципального образования, указанные в пункте 3 настоящего раздела, участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель муниципального образования, участвующий в опросе, имеет только один голос.

5. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

6. Назначение и проведение опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности.

**2. Назначение опроса**

7. Решение о назначении опроса принимается Советом народных депутатов Гороховецкого муниципального округа Владимирской области (далее - представительный орган) в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса.

8. В решении представительного органа муниципального образования о назначении опроса устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

9. Жители муниципального образования информируются уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса не менее чем за 10 дней до его проведения.

3. Комиссия по проведению опроса

10. В целях организации подготовки и проведения опроса представительный орган муниципального образования в течение трех дней после принятия решения о назначении опроса формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия).

11. Комиссия созывается не позднее чем на третий день после ее формирования и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря комиссии.

12. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) составляет и изготавливает список участников опроса;

2) обеспечивает изготовление опросных листов;

3) информирует жителей муниципального образования о проведении опроса, месте, дате, времени и сроках проведения опроса, вопросе (вопросах), вынесенного (вынесенных) на опрос;

4) организует проведение опроса;

5) рассматривает поступившие при проведении опроса жалобы и заявления;

6) устанавливает и обнародует результаты опроса;

7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и настоящим Порядком.

13. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса представительному органу муниципального образования.

**3. Список участников опроса и опросный лист**

14. В список участников опроса включаются жители муниципального образования, указанные в пункте 3 раздела 1 настоящего Порядка.

15. Список участников опроса подписывается председателем и секретарем комиссии на каждой странице.

16. Список участников опроса составляется в одном экземпляре отдельно по каждому вынесенному на опрос вопросу.

17. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса и указываются варианты волеизъявления участника

опроса словами "За" или "Против", справа от которых помещаются пустые квадраты.

18. Опросный лист содержит разъяснение о порядке его заполнения. В правом верхнем углу опросного листа ставятся подписи двух членов комиссии.

19. При вынесении на опрос нескольких вопросов список участников опроса и опросные листы составляются по каждому вынесенному на опрос вопросу отдельно.

**4. Порядок проведения опроса и установление его результатов**

20. Опрос проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории. Опрос проводится в удобное для жителей муниципального образования время согласно решению представительного органа муниципального образования о назначении опроса. Для проведения опроса может использоваться официальный сайт администрации Гороховецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

21. Опрос проводится путем заполнения опросного листа участником опроса.

22. После проведения опроса комиссия устанавливает результаты опроса. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указываются следующие данные:

1) общее число жителей муниципального образования, имеющих право на участие в опросе;

2) число жителей муниципального образования, принявших участие в опросе;

3) число опросных листов, признанных недействительными;

4) число голосов участников опроса, поданных "За" вынесенный на опрос вопрос;

5) число голосов участников опроса, поданных "Против" вынесенного на опрос вопроса;

6) результаты опроса.

23. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то установление результатов и составление протокола по каждому вынесенному на опрос вопросу производится отдельно.

24. Недействительными признаются опросные листы, которые не содержат отметок напротив слов "За" и "Против" или содержат отметки напротив слов "За" и "Против" одновременно.

25. Протокол о результатах опроса составляется в двух экземплярах и подписывается членами комиссии. Один экземпляр протокола с опросными листами, жалобами, заявлениями, поступившими в комиссию, и принятыми по ним решениями комиссии, передаются в представительный орган муниципального образования не позднее пяти дней со дня окончания проведения опроса. Второй экземпляр протокола со списками участников опроса, заверенными копиями жалоб, заявлений и принятых по ним решений комиссии остается в комиссии.

26. Комиссия обеспечивает сохранность документации по проведению опроса до завершения опроса и установления его результатов, после чего документация подлежит уничтожению.

27. Материалы опроса хранятся в представительном органе муниципального образования в течение пяти лет.

**5. Результаты опроса**

28. Результаты опроса подлежат официальному обнародованию в порядке, предусмотренном Уставом для обнародования муниципальных правовых актов, не позднее пяти дней со дня передачи протокола (протоколов) о результатах опроса.

29. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

6. Финансирование

30. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

- за счет средств бюджета Владимирской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Владимирской области.

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ГОРОХОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**
**ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**18.03.2026 № 433**

**Об утверждении Положения о предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень и муниципальными служащими администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области и органов администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, предусмотренными соответствующим перечнем**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» администрация Горохвецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого муниципального округа, органов администрации Гороховецкого муниципального округа, предусмотренными соответствующим перечнем.

2. Признать утратившими силу:

2.1.Постановления администрации Гороховецкого района Владимирской области:

- от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

-от 31.12.2014 № 2047 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

2.2.Постановления администрации Гороховецкого района:

- от 28.12.2016 № 1833 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- от 21.03.2017 № 372 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

-от 07.04.2017 № 461 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

-от 02.11.2017 № 1548 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

-от 29.05.2019 № 532 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

-от 22.01.2020 № 53 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

-от 02.02.2021 № 92 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

-от 30.05.2022 № 708 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

-от 03.04.2023 № 381 «О внесении изменений в постановление администрации Гороховецкого района от 03.12.2014 № 1825 « О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Гороховецкого района, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Гороховецкого муниципального округа по внутренней политике, начальника управления делами;

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новая жизнь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

**Глава Гороховецкого муниципального округа О.Г. РЯБОВОЛ**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Гороховецкого муниципального округа
от 18.03.2026 № 433

**Положение**
**о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого муниципального округа, органов администрации Гороховецкого муниципального округа, предусмотренными соответствующим перечнем**

1. Настоящее Положение о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, и муниципальными служащими администрации Гороховецкого муниципального округа, органов администрации Гороховецкого муниципального округа, предусмотренными соответствующим перечнем (далее- Положение) определяет:

- порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

- порядок представления муниципальными служащими администрации Гороховецкого муниципального округа, органов администрации Гороховецкого муниципального округа, предусмотренные соответствующим перечнем, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Гороховецкого муниципального округа, органов администрации Гороховецкого муниципального округа, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень, гражданин);

б) на муниципального служащего, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем);

в) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей (далее - муниципальный служащий);

г) на муниципального служащего, назначаемого на должность в порядке перевода из другого муниципального органа (далее - кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода).

3. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем (далее - муниципальный служащий), в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящего Положения, представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации:

а) гражданами - при поступлении на муниципальную службу;

б) кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем;

в) муниципальными служащими - в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;

г) кандидатами на должность, назначаемыми в порядке перевода, - при назначении на должность в порядке перевода из другого муниципального органа.

5.Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, включенную в Перечень, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

6.Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

7. Муниципальный служащий представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода. Сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются муниципальным служащим по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (отчетного периода), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

8. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

8.1. Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего Положения.

8.2. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 настоящего Положения.

8.3. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «в» пункта 4 настоящего Положения.

8.4. Кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «г» пункта 4 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем, кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Сведения, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями, предусмотренными пунктами 2 и 3 настоящего Положения, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Гороховецкого муниципального округа Владимирской области, руководителей муниципальных учреждений и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

14. В случае, если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемым в порядке перевода, представившие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением, не были назначены на должность муниципальной службы, такие сведения возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. При непредставлении сведений, предусмотренных настоящего Положения, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем, кандидат на должность, назначаемым в порядке перевода, не могут быть назначены на соответствующую должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Главный редактор Г.Ю.Забегаева**
**МАУ «Редакция газеты «Новая жизнь», издатель:** 601480, Владимирская область, г.Гороховец , ул.Ленина, д.10.
**ТЕЛЕФОНЫ: главный редактор – 2-17-34; заместитель гл. редактора – 2-18-34; отдел ЖКХ и промышленности – 2-19-34; главный бухгалтер - 2-22-15, прием рекламы и объявлений 2-12-33, 2-28-54.**
**e-mail: news@gorohovec.ru, reklamanovgizn@mail.ru**

**УЧРЕДИТЕЛЬ газеты «Новая жизнь»: Администрация Гороховецкого муниципального округа Владимирской области.**
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Центральному федеральному округу ПИ № ТУ50-03186 от 17 марта 2026 г.
Цена свободная 16+

**Авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция может опубликовать статьи в порядке обсуждения, не разделяя точку зрения автора.**
**За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Рекламируемые товары сертифицированы. Предпринимательская деятельность лицензирована.**
**Анонимные письма и звонки редакцией во внимание не принимаются.**
Подписано в печать - 15.30 (по графику 16.00). Тираж 50 Заказ 15015

ОАО «Владимирская офсетная типография» (600036, г.Владимир, ул.Благонравова, д.3). Индекс издания П5858.