

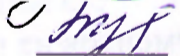
Протокол
хронометража затраченного рабочего времени на платные услуги,
предоставляемые МБУК «Современный культурный центр им. П.П.
Булыгина» Гороховецкого района Владимирской области


29 февраля 2016 года

При составлении расценок на платные услуги, предоставляемые МБУК
«Современный культурный центр им. П.П. Булыгина» Гороховецкого района
Владимирской области, применяется внутрибиблиотечный норматив рабочего
времени

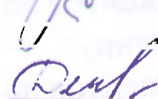
1. Выполнение сложного библиографического запроса: количество источников от 3 до 5 – 22 минуты; от 6 до 10 – 37 минут.
2. Услуги электронной почты, 1 отправление – 6 минут.
3. Набор текста пользователя на компьютере без редактирования, 1 учетный лист (1800 символов, включая пробелы и переводы строк, формат А4, Times New Roman 14 с интервалом 1,5 и размером шрифта 14) – 10 минут.
4. Выполнение ксерокопии (двусторонней), 1 лист – 3 минуты.
5. Выполнение ксерокопии (односторонней), 1 страница – 2,5 минуты.
6. Печать документов на принтере формата А4 на стандартной бумаге (черно - белый текст), 1 страница – 3 минуты.
7. Печать документов на принтере формата А4 на стандартной бумаге (черно - белое изображение, иллюстрация), 1 страница – 4,5 минуты.
8. Печать документов на принтере формата А4 на фотобумаге (черно - белый текст), 1 страница – 4,5 минуты.
9. Печать документов на принтере формата А4 на фотобумаге (черно - белое изображение, иллюстрация), 1 страница – 5,5 минуты.
10. Печать документов на принтере формата А3 на стандартной бумаге (черно - белый текст), 1 страница – 5 минут.
11. Печать документов на принтере формата А3 на стандартной бумаге (черно - белое изображение, иллюстрация), 1 страница – 6 минут.
12. Печать документов на принтере формата А3 на фотобумаге (черно - белый текст), 1 страница – 5,5 минуты.
13. Печать документов на принтере формата А3 на фотобумаге (черно - белое изображение, иллюстрация), 1 страница – 7 минут.
14. Печать документов на принтере формата А4 на стандартной бумаге (цветной текст), 1 страница – 6 минут.
15. Печать документов на принтере формата А4 на стандартной бумаге (цветное изображение или фон), 1 страница – 9,5 минут.
16. Печать документов на принтере формата А4 на фотобумаге (цветной текст), 1 страница – 7 минут.
17. Печать документов на принтере формата А4 на фотобумаге (цветное изображение или фон), 1 страница – 12 минут.

18. Печать документов на принтере формата А3 на стандартной бумаге (цветной текст), 1 страница – 7 минут.
19. Печать документов на принтере формата А3 на стандартной бумаге (цветное изображение или фон), 1 страница – 12 минут.
20. Печать документов на принтере формата А3 на фотобумаге (цветной текст), 1 страница – 9,5 минут.
21. Печать документов на принтере формата А3 на фотобумаге (цветное изображение или фон), 1 страница – 14 минут.
22. Сканирование фотографии, рисунка без обработки (формат А4), 1 страница – 3 минуты.
23. Сканирование фотографии, рисунка с обработкой (формат А4), 1 страница – 6 минут.
24. Сканирование текста (формат А4), 1 страница – 3 минуты.
25. Сканирование текста с форматированием (формат А4) (сотрудник сверяет сканированный текст с оригиналом, устраняя несоответствия, нечитаемые знаки) без корректировки текста под установленный формат, 1 страница – 7 минут.
26. Редактирование текста пользователя под установленный формат (формат А4), 1 страница – 5 минут.
27. Редактирование текста пользователя по содержанию (формат А4), 1 страница – 18 мин.
28. Перевод текстового файла на флеш-карту пользователя, 1 файл – 3 минуты.
29. Запись информации на CD-R и DVD-R пользователя, 1 диск – 5 минут.
30. Подготовка слайдовых презентаций по материалам заказчика (в программе Power Point), 10-15 слайдов – 240 минут.
31. Ламинирование документов формат А4, 75 микрон, глянцевая, 1 документ – 20 мин.
32. Брошюровка документов пластиковой пружиной (до формата А4) 1 экземпляр (до 10 листов) – 10 мин.
Каждые дополнительные 10 листов – 4 мин.
33. Разброшюровка документов, замена 1 листа – 10 мин.

Директор МБУК «СКЦ им. П.П. Булыгина»  Л.В. Бусько

Главный бухгалтер МКУ «ЦБУК»  Н.В. Громова

Главный экономист МКУ «ЦБУК»  Е.И. Голубятникова

Заведующий инновационно-методическим отделом МБУК «СКЦ им. П.П. Булыгина»  Е.Ю. Денисова